

OBEC NEVIDZANY, 951 62



VÝROČNÁ SPRÁVA OBCE NEVIDZANY za rok 2014

Nevidzany, november 2015

OBSAH

I. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE NEVIDZANY

- 1.1. Geografické údaje**
- 1.2. Demografické údaje**
- 1.3. Erb obce**
- 1.4. História obce**

II. PROFIL OBCE

- 2.1. Obec a jej úlohy**
- 2.2. Organizačná štruktúra obce**
- 2.3. Obecný úrad v Nevidzanoch**
- 2.4. Zriaďovateľská pôsobnosť obce**
- 2.5 Ostatné inštitúcie v obci**
- 2.6. Obchodné prevádzky v obci**

III. SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ OBCE ZA ROK 2014

- 3.1. Účtovníctvo obce**
- 3.2. Bilancia aktív a pasív, majetok obce**
- 3.3. Informácie o výnosoch a nákladoch**
- 3.4. Výsledok hospodárenia v účtovníctve**
- 3.5. Rozpočet obce a jeho plnenie , výsledok hospodárenia**
- 3.6. Prehľad o stave a vývoji dlhu, hospodárska činnosť obce, poskytnuté záruky**

IV. AKTIVITY OBCE V ROKU 2014

- 4.1. Organizovanie kultúrnych podujatí**
- 4.2. Organizovanie športových podujatí**
- 4.3. Členstvo obce**

I. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE NEVIDZANY

1.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Zlaté Moravce, mikroregión Požítavie Širočina
Susedné mestá a obce: Vráble – Horný Ohaj, Červený Hrádok, Nová Ves nad Žitavou, Slepčany

Celková rozloha kat. územia obce: 1026 ha

Nadmorská výška: rozpätie od 160-230 m.n.m.

1.2. Demografické údaje

Národnostná štruktúra: slováci

Náboženské zloženie: rím.katolíci

Nezamestnanosť: 6 %

Počet obyvateľov obce k 31.12.2013: 600

Počet obyvateľov obce k 31.12.2014: 599

1.3. Erb obce



1.4. História obce

Nevidzany ležia v severozápadnej časti Pohronskej pahorkatiny, na sútoku potokov Eger a Širočina. Pahorkovitý reliéf charakterizuje i jeho výškové rozpätie od 160 do 230 m.n.m., stred obce leží v nadmorskej výške 181 m.n.m. Mierne zvlnený povrch je tvorený mladotret'ohornými ílmi a pieskami prekrytými sprašou, na ktorej sa vyvinuli hnedozeme. Súvislejšie lesné porasty (dub, agát) sú len vo východnej časti katastra. Orná pôda je prerušovaná remízkami a vinohradmi.

Obec Nevidzany sa rozprestiera na rozlohe 1 026 ha

História obce

Archeologické nálezy dokazujú, že územie obce bolo osídlené už od staršej doby kamennej (paleolit). Paleolitické osídlenie je v obci doložené v polohe Nad jarkami a reprezentuje ho bielo platinový kamenný úštep, ktorý sa našiel vypadnutý zo sprašového profilu. Nález kamenného úštepu v Nevidzanoch poukazuje na táborisko lovcov mamutov (gavettská kultúra) pred 23 000 rokmi.

Po pomerne sporadickom osídlení v období staršej doby kamennej k intenzívnemu osídlení dochádza v mladšej a neskorej dobe kamennej v neolite a eneolite (5000 - 2000 r. pred n.l.). Veľmi dobré pôdne podmienky a lesy bohaté na lovnú zver sem priviedli prvých poľnohospodárov, ktorí mali svoje osady v polohe Lúčne zeme, Konopníská, Dolné Šelerovce a Farské role. Prví poľnohospodári boli nositeľmi kultúry s lineárnou keramikou. O ich prítomnosti svedčia početné zlomky keramiky zhotovené v ruke, ako i početné hladené kamenné nástroje (kopytnaté klíny, ploché sekerky a pod.).

Na nepretržitú kontinuitu osídlenia poukazuje osídlenie nositeľov železovskej skupiny, ktorá nasledovala bezprostredne za kultúrou lineárnou. Jej prítomnosť je doložená charakteristickou tenkostennou keramikou šedej farby, ktorá bola zhotovená z jemne plaveného materiálu a náleziskom zásobnicovej jamy vakovitého tvaru v polohe Dolné Šelerovce.

Počiatkové obdobie neskorej doby kamennej je v Nevidzanoch doložené sídliskovým materiálom lengyelskej kultúry (črepy, kamenné nástroje) na lokalite Hradisko a Dolné Šelerove. V období eneolitu sa objavujú popri kamenných už i prvé výraznejšie medené nástroje a ozdoby. Z Nevidzian pochádza plochá medená sekerka. Rozvojom metalurgickej výroby bolo známe osídlenie ľudu s kanelovanou keramikou (bádenská kultúra). V Nevidzanoch je doložená výrazným sídliskovým materiálom v polohe Majer, kde bol nájdený početný črepový materiál, zlomky kamenných nástrojov, ako i celé nádoby. Obdobie záveru neskorej doby kamennej je doložené sídliskom zisteným v polohe Konopníská a Lúčne zeme. Popri črepovom materiáli sa našiel zlomok hlineného kadľubu (formy na odlievanie kovov) na odlievanie medených sekeriek s jedným ostrím, ktorý je prvým dokladom odlievania tohto typu sekeriek na území severnej časti Karpatskej kotliny.

Neskôr, z doby bronzovej a z doby železnej, v lokalite Hradisko sa našlo výšinné sídlisko (z roku 700 pred n.l.). Poľnohospodársko - remeselnícky charakter osady potvrdzujú početné nálezy hlinených tkáčskych závaží krhovitého charakteru, ako i prasleny dvojkónického tvaru. Mladšia doba železná (500 r. pred n.l.) je známa tým, že na naše územie prichádzajú keltské kmene, ktoré osídlili najmä úrodné nížinné oblasti. Kelti priniesli so sebou mimoriadne rozvinutú remeselnícku výrobu (železiarstvo, hrnčiarstvo, kováčstvo, sklárstvo, atď.). V Nevidzanoch sa zistila keltská osada v polohe Konopníská. Dokladujú ju početné úlomky z nádob vyhotovených na rýchlo sa rotujúcim hrnčiarskom kruhu.

Osídlenie v nasledujúcej dobe rímskej (1. - 4. storočie p.n.l.) je v obci doložené v polohe Konopníská, Majer a Záhumnice. V priestore sídlisk v polohe Konopníská a Majer sa okrem početnej rímsko-barbarskej keramiky našla importovaná rímsko-provinciálna keramika z oblasti Panónie, kostený hrebeň spájaný železnými nitmi a závesok zhotovený z medvedieho zuba. Mimoriadne sú výrazné nálezy rímskych mincí z mladšej doby rímskej, 3. storočia p.n.l.

Slovanské osídlenie je v Nevidzanoch doložené náleziskom z 9. storočia, charakteristickým keramikou zdobenou rytou vlnovkou pod okrajom a na pleciach nádob a neskôr z 10. storočia,

po zániku Veľkomoravskej ríše boli nájdené črepy z veľkých zásobnicových nádob so zhrubnutým okrajom, zdobené obežnou rytou líniou.

Prvá písomná zmienka o obci pochádza z roku 1113, kde sa prvýkrát spomína ako Newic v listine Zoborského opátstva, ktorá obsahuje súpis opátstvu patriacich majetkov.

Obec v priebehu svojho vývoja často-krát menila svojich majiteľov. Bola majetkom viacerých zemepánskych rodín. V roku 1531 patrila Léwayovcom a Bogyaniovcom a od roku 1554 patrila do majetku hradného panstva Levice.

V 16. a 17. storočí obec trpela tureckou expanziou - drancovaním, plienením a odnášaním obyvateľstva do zajatia. Obyvatelia Nevidzian sa pred nájazdami Turkov ukrývali do podzemných úkrytov, tzv. Lochov, ktoré boli pospájané vzájomne chodbami. Chodby mali poloblúkovitý tvar, vyhladené steny a boli zahĺbené do vrstiev piesku v hĺbke 2 -3 m pod úroveň dnešného terénu. V roku 1652 sa obyvatelia Nevidzian a okolitých obcí zúčastnili spoločnej bitky na Veľkovozokanskom poli, v ktorej boli Turci orazení. Na pamiatku tejto udalosti tu dnes stojí pamätník "Lev".

Prvá písomná zmienka o pestovaní vína v obci Nevidzany pochádza zo 17. storočia (prehľad o úrode vína z roku 1602 - 1618). V roku 1715 sa v Nevidzanoch spomínajú dva mlyny.

V priebehu 18. storočia v obci vznikli dva majere: Horný a Dolný majer. Horný majer sa nachádzal severovýchodne od obce a jeho majiteľmi boli postupne: Eszterházyovci, Singerovci, Reidnerovci, Razghovci (na miestnom cintoríne sa nachádza krypta rodiny Razghovcov). Posledným majiteľom bol zeman Schoeller. V roku 1904 bol Horný majer rozobraný a na jeho mieste vznikli pozemky, ktoré až do roku 1922 mali v prenájme miestni obyvatelia. Dolný majer bol pôvodne majetkom rodiny Perényiovcov, ktorí v jeho areáli postavili zemiansku kúriu. Dolný majer vystriedal niekoľkých majiteľov, medzi posledných patrila JUDr. Štefan Ambrózy-Migazzi (rodák z Nice - Francúzsko, zakladateľ Arboréta Mlyňany). Od neho si pozemky v roku 1927 prevzali do prenájmu obyvatelia z Nevidzian a Červeného Hrádku.

Život obyvateľov Nevidzian v priebehu 19. storočia výrazne ovplyvnila cholerová epidémia, živelné pohromy a požiare.

Aj udalosti 20. storočia zanechali svoju pečať na tomto území. Negatívne sa na obyvateľoch obce zapísali následky I. svetovej vojny, na ktorej bojiskách zahynulo 8 obyvateľov Nevidzian. Na základe Viedenskej arbitráže, ktorá bola podpísaná 2.11.1938, bola južná časť územia Slovenska odstúpená horthyovskému Maďarsku. Táto skutočnosť sa priamo dotkla Nevidzian. Hranica medzi Slovenskom a Maďarskom spočiatku prechádzala južnou časťou intravilánu obce nazývanou Leštiny. Neskôr bola upravená tak, že bola posunutá na chotárnu hranicu medzi Nevidzanmi a Tajnou.

Po vypuknutí SNP 29.8.1944 sa začal otvorený boj proti fašizmu. K oslobodeniu obce došlo v marci 1945.

Kultúrne pamiatky

Dominantou obce je **rímskokatolícky kostol Obrátenia sv. Pavla apoštola, ktorý bol postavený v roku 1943**. Ku histórii kostola sa viaže **do kameňa vytesaný nápis**, ktorý je v súčasnosti zabudovaný v nadzákladovom murive ohrady pri škole. Predbežný preklad ukázal, že ide o text s náboženským obsahom a možno predpokladať, že pochádza zo starého, už neexistujúceho kostola. **Vychádzajúc z charakteru písma i obsahu textu sa datuje do 16. - 17. storočia.**

Pôvodnú architektúru obce dotvárajú i **drobné sakrálne stavby**: socha sv. Jána Nepomutského z roku 1855, kaplnka Panny Márie z 19. storočia, nachádzajúca sa pri ceste do Vrábel, kaplnka Lurdskej Panny Márie, ktorá bola postavená v obci pri kostole a kaplnka sv. Urbana, ktorá sa nachádza vo vinohradoch.

V obci, na miestnom cintoríne sa nachádza hrobka miestnej zemianskej rodiny Razghovcov, ktorí žili v obci v druhej polovici 19. storočia a na začiatku 20. storočia. Sú v nej pochovaní piati jej členovia.

II. PROFIL OBCE

2.1. Obec a jej úlohy

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo.

Spôsob a výška poistenia majetku

Majetok je poistený pre prípad – živeľnej udalosti, vybrané hnutel'né veci pre prípad poškodenia a krádeže a dopravné prostriedky zákonným poistením

Zriadenie záložného práva na dlhodobý majetok – na majetok nie je zriadené záložné právo

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003

Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Od roku 2003 obec patrila podľa § 20 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení pod spoločný obecný úrad Zlaté Moravce ktorý vykonáva pre obce v zlatomoraveckom okrese prenesený výkon štátnej správy, na úseku stavebného poriadku, ochrany životného prostredia a úseku cestnej dopravy a pozemných komunikácií, od roku 2013 túto činnosť pre obec vykonáva Spoločný stavebný úrad Vráble.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR, podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

2.2. Organizačná štruktúra obce

Orgány obce vo volebnom období 2010-2014 a následne volebné obdobie 2014-2018

Starosta obce: Jozef Kováč / do 12.12.2014 /

Starostka obce : Kristína Bónová / od 12.12.2014/

Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom.

Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostu obce: Jakub Fruni

Hlavná kontrolórka obce: Mária Fruniová

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť. Je volený na šesť rokov.

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Nevidzanoch:

Dňa 27.11.2010 vo voľbách do orgánov samosprávy boli zvolení členovia obecného zastupiteľstva v zložení:

1. Jakub Fruni
2. Ing. Štefan Uhrin / zložil sľub 8.11.2012 /
3. Vladimír Boldiš
4. Irena Hříbalová
5. Soňa Krčmárová
6. František Záhorec, Ing.
7. Peter Strieška

Dňa 15.11.2014 vo voľbách do orgánov samosprávy boli zvolení členovia obecného zastupiteľstva v zložení:

1. Peter Očadlík
2. Ing. Jana Barteková
3. Ing. Pavol Baláž
4. Jozef Kováč
5. Ing. Štefan Uhrin
6. Ľubica Striešková
7. Juraj Šinský

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce. Funkčné obdobie OZ sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva na štyri roky.

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy.

Schvaľuje majetkovú účasť obce v právnickej osobe, schvaľuje združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, zriaďuje a zrušuje orgány potrebné na samosprávu obce a určuje náplň ich práce, udeľuje čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny, ustanovuje erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Nevidzanoch

Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.

Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom.

Zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo.

Finančná, výstavby a životného prostredia

Predseda komisie : Irena Hříbalová
Člen komisie : Vladimír Boldiš

Sociálna a na ochranu verejného poriadku

Predseda komisie : Peter Strieška
Člen komisie : JUDr. Milan Kozický

Športu, kultúry a vzdelávania

Predseda komisie : Jakub Fruni
Člen komisie : Soňa Krčmárová a Ing.František Záhorec

Komisie nového zastupiteľstva ešte neboli volené.

2.3. Obecný úrad v Nevidzanoch

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu.

Sídlo: Nevidzany, 106 951 62

IČO: 00 308 293 DIČ: 2021056620

tel.: 037/6343221 fax: 037/6343221

Bankové spojenie: VÚB, exp. Vráble, 28121-162/0200

e-mail: nevidzany@slovanet.sk

www.nevidzany.ocu.sk

Štruktúra obecného úradu

Obecný úrad vykonáva činnosti:

- finančné, personálne a ekonomické , správy obecného majetku,
- daní a miestnych poplatkov, verejnej zelene,
- správa a vnútorných vecí, evidencia obyvateľov, archív,
- verejnoprospešné služby a zmluvné vzťahy, cestné hospodárstvo
- pokladňa obecného úradu,
- referát výstavby a stavebnej činnosti a ochrany životného prostredia.
- personálny a mzdový referát a vedenie economickej agendy pre materskú školu

- referát kultúry, vzdelávania, mládeže a športu, spolupráce s cirkvami, sociálne veci

Vykonávajú - pracovníčky obce – Kristína Bónová , Klaudia Kováčová

až do 12.12.2014

2.4. Zriaďovateľská pôsobnosť obce

1. Materská škola

Riaditeľka školy: Helena Vargová

Adresa: Nevidzany, 107

Kontakt: tel.: 037/6343225

Učiteľka MŠ – Kveta Berkiová, kumulovaná funkcia s riaditeľkou ŠZ
Prevádzková pracovníčka: v kumulovanej funkcii vykonáva Alena Klinčáková

MŠ navštevuje 16 detí .

Materská škola prešla pod správu obce v roku 2002 a to delimitáciou v rámci prechodu kompetencií na obce, od tohoto času obec vystupuje ako zriaďovateľ materskej školy.

Tok finančných prostriedkov na správu materskej školy je zabezpečovaný z podielových daní poskytovaných na obce, z ktorých sú vykrývané bežné výdavky a náklady na mzdy pracovníkom MŠ. Dotačne je poskytovaná iba čiastka na predškolačkov / deti jeden rok pred povinnou školskou dochádzkou/, ktorá bola v roku 2014 poskytnutá v sume 868 €, čo ale nepokryje vzniknuté náklady cez rok

Na budove boli pod našu správu vymenené okná z vnútornej strany budovy a nutné úpravy fasády a strechy. V roku 2009 bola budova splynofikovaná v rámci údržby bola kompletne vymenená kuchynská linka. Počas roka 2012 sa na budove prevádzala údržba spočívajúca v spevnení a odvodnení základu budovy MŠ v sume 3576,- € a rekonštrukcie podlahy v stupnej časti budovy v hodnote cca 1100,-€. V roku 2013 sa pokračovalo pri výmene okien na budove z vonkajšej strany a to i na základe získanej finančnej podpory zo strany EMO Mochovce v sume 3000,- €.

2. Školská jedáleň

Personál: Uhrinová Anna

3. Obecná knižnica s verejným prístupom na internet

Knižničnú činnosť v obci vykonáva študentka Laura Ághová .Prevádzka knižnice sa vykonáva 2x do mesiaca po 2 hod., alebo podľa požiadaviek občanov.

2.5 Ostatné inštitúcie v obci

Farský úrad

Rím.kat. farnosť Nevidzany- filiálky Červený Hrádok a Tajná

Správca farnosti a pastoračnú činnosť vykonáva vdp. Ladislav Kováč – administrátor.

Slovenská pošta, a.s.

pracovisko Nevidzany , vedúca pošty je zároveň doručovateľka v obci- v obci túto činnosť vykonáva p. Lucia Klimanová

2.6. Obchodné prevádzky v obci

Obchody s potravinárskym a zmiešaným tovarom

COOP Jednota Nitra – prevádzka Nevidzany tel.037/6343224

Zmiešaný tovar, p. Pavel Žigrai, v prevádzke Nevidzany,25

Ostatné prevádzky

Pohostinstvo Nevidzany

Monset , Nevidzany I – výrobná nábytku

spol. H2G – výrobná a flaškovňa vína

BB comes Ing. Roman Bujako

III. SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ OBCE ZA ROK 2014

3.1. Účtovníctvo obce

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiel majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2010 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce, ako i v zmysle ostatných usmerení a nariadení.

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania / Daňový úrad Nitra /. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác závierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej continuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, zaúčtovanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov, kontrola zaúčtovania odpisov, kontrola zaúčtovania transferov, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

3.2. Bilancia aktív a pasív

Súvaha k 31.12.2014 v €

Bilancia aktív a pasív k 31.12.2014 v EUR

A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2014	KZ k 31.12.2014
Neobežný majetok obec	2306630,75	2407254,9
Dlhodobý hmotný majetok	2185485,81	2286109,96
Dlhodobý finančný majetok	121144,94	121144,94
Obežný majetok spolu	108674,55	141562,32
Zásoby	0	0
Pohľadávky	0	0
Finančný majetok	108674,55	141562,32
Náklady budúcich období	781,12	846,46

SPOLU	2416086,42 2306630,75 108674,55 781,12	2549663,68 2407254,9 141562,32 846,46
Odpis majetku	352470,97	384682,23
Majetok spolu	2063615,45	2164981,45

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2014	KZ k 31.12.2014
Vlastné imanie	698912,79	710796,5
Oceňovacie rozdiely	0	0
Výsledok hospodárenia	698912,79	710796,5
Z toho:		698969,81
Nevyspor. Výsl. hosp.z min.rokov	682531,35	11826,69
VH za účt. obdobie	16381,44	
Závázky	12662,37	21307,01
Dlhodobé záväzky- SF	334,87	345,19
Krátkodobé záväzky,	9877,55	10261,82
Účet 321	0	0
Účet 324	0	0
Účet 326	2908,40	1613,19
Ostatné a mzdové	6969,15	8648,63
379.331,336,342		
Bankové úvery	0	0
Čas.rozlíšenie-384-výn.bud.obdo	1352040,29	1432877,94
SPOLU	1916093,25	2063615,45

Podrobnejšie informácie sú priložené v prílohe ktoré sú súčasťou tejto výročnej správy.

Majetok zachytený na podsúvahovom účte v € k 31.12.2014

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
Interná evidencia majetku nespĺňajúceho hodnotu zaradenia a tiež zakúpeného majetku pred rokom 2003		33720,89	750,790

Nedokončené investície obce k 31.12.2014

Názov	Účty	Riadok súvahy	KZ k 31.12.2013	Prírastky +	Úbytky -	Presuny + / -	KZ k 31.12.2014
Obstaranie DNM	041	009					
Obstaranie DHM	042	022	1050005,57	113487,83	0	-18750,98	1144742,42
Obstaranie DFM	043	032					
Spolu			1050005,57	113487,83	0	-18750,98	1144742,42

Pohyb účtu 042 zaradenie do majetku:

042 004 - Neukončená akcia – Kanalizácia a ČOV – v sume 1144742,42 € / prírastok /

042 011 - Chodník verejné priestranstvo – v sume 18750,98€ / presun /

Obstaranie na účte 042:

042 004 - Neukončená akcia – Kanalizácia a ČOV – v sume 1144742,42 €

Pridelené dotácie

- bežný rozpočet

účel	Poskytovateľ	pridelené	
Voľby v roku 2014	Okresný úrad Nitra	2553,05	
RegOB	MV SR	194,70	
Školstvo predškolači	Okr. Úrad Nitra školstvo	868,00	
Odmena skladníka CO	Obvodný úrad CO Nitra	187,20	
Životné prostredie	Krajský úrad živ.prost. Nitra	55,29	
Spolu bežné		3858,24	

-kapitálový rozpočet / na výstavbu /:

Pridelené dotácie na kapitálové výdavky k 31.12.2014 :

Účel využitia	Poskytovateľ	Pridelené	
Kamerový systém	ŠR Ministerstvo vnútra	10000,00	
Nevidzany centrum -chodník	PPA EÚ	11250,59	
	PPA ŠR	2812,65	
ČOV a kanalizácia obce	ŠR	90 000,00	
Vratok verejné osvetlenie	ŠR	614,31	
Vratok verejné osvetlenie	EÚ	5221,63	
Spolu		119899,18	

Akcie realizované v roku 2014 z kapitálových prostriedkov

Nevidzany centrum chodník , ČOV a kanalizácia obce

Spôsob a výška poistenia majetku :

Budova a stavby vo vlastníctve obce sú poistené v Komunálnej poisťovni , a.s.Vienna Insurance Group

Všetok majetok je poistený pre prípad živelných a vodovodných udalostí

Pre prípad zničenia a ukradnutia vecí je poistený len vybraný majetok obce

3.3.Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v €/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	2566,64
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0
c) aktivácia		0
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	176613,88
	633 - Výnosy z poplatkov	8858,54
e) finančné výnosy, zúčt. rezerv	648 – Výnosy z prevádzk.činnosti	14578,97
	641 - Tržby z predaja	87,36
	653 – Zúčt. rezerv	2449,95
	662 - Úroky	23,5
f) mimoriadne výnosy	672- Náhrady škôd	0
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bež. transf. z rozpočtu obce ...	0
	692 - Výnosy z kapitál. transf.z rozpočtu obce ...	0
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transf. zo ŠR	3524,95
	694 - Výnosy samosprávy z kapitál. transf zo ŠR	7848,78
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transf.od EÚ	0
	696 - Výnosy samosprávy z kapitál. transf. od EÚ	16126,07
	697 - Výnosy samospr. z BTod ostat subj mimo VS	0
	698 - Výnosy samospr. zKT od ost. subj mimo VS	5003,4
	699 - Výnosy samospr. z odvodu rozpočt. príjmov	0
h) všetky ostatné výnosy		
Spolu		237682,04

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	12848,11
	502 - Spotreba energie	24709,24
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	3108,33
	512 - Cestovné	65,3
	513 - Náklady na reprezentáciu	1008,06
	518 - Ostatné služby	29949,44
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	71375,55
	524- Zákon. Soc. poistenie	26046,49
	527 - Zákon. Soc. náklady	7754,92
d) dane a poplatky	538- ostatné poplatky	0
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551	45004,22
	553	700
f) finančné náklady	568	2276,48
g) mimoriadne náklady		0
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
i) ostatné náklady na prevádzk. činnosť	541- predaj majetku	70,72
	548- ost. náklady	935,11
Spolu		225851,97

3.4. Výsledok hospodárenia v účtovníctve

Výnosy	Náklady	Zisk
237682,04	225851,97	11830,07

Akruálny – účtovný výsledok hospodárenia za rok 2014 predstavuje sumu

11830,07 €

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení nek. predpisov a § 11 Opatrenia MF SR č. MF/25814/2006-74 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia.

Kladný výsledok hospodárenia k 31.12.2014 po zdanení:

11 826,69 €

1/ Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov

Konečný stav k 31.12.2014: 698969,81 €

2/ Nevysporiadaný výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia

Počiatkový stav k 1.1.2014: 0,00 €

Náklady triedy 5: 225855,35 € /po zaokruhlení na celé € ,s účtom 591/

Výnosy triedy 6: 237682,04 € / po zaokruhlení na celé € /

Prostriedky výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2014 sú účtovne usporiadané na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Konečný stav výsledku hospodárenia k 31.12.2014: 710796,50 €

3.5 Rozpočet obce Nevidzany za rok 2014, jeho plnenie a výsledok hospodárenia / rozpočtový /

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený 15 dní spôsobom obvyklým v obci. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia v zmysle neskor vydaných opatrení MF SR/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec a ňou zriadené rozpočtové organizácie hospodária s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov a zostavujú svoj rozpočet príjmov a výdavkov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

Plnenie a čerpanie rozpočtu obce

- **bežný rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o bežnom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v členení podľa rozpočtovej klasifikácie. Príjmy bežného rozpočtu tvoria položky 111, 121, 133 a kategórie 210, 220, 240, 290, 310 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky bežného rozpočtu tvoria kategórie 610 až 640 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.
- **kapitálový rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o kapitálovom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v členení podľa rozpočtovej klasifikácie. Príjmy kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 230, 320 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 710, 820 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.
- **finančné operácie**,

V rozpočte obce sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom. Rozpočet na rok 2014 bol zostavený v súlade s ust. § 10 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce na rok 2014

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2013 uznesením č.43/2013

Rozpočet bol zmenený:

- prvá zmena rozpočtu vykonaná rozpočtovým opatrením č.1/2014 schválená dňa 24.6.2014 uznesením č. 18/2014
- druhá zmena rozpočtu vykonaná rozpočtovým opatrením č. 2/2014 schválená dňa 9.12.2014 uznesením č. 34/2014

Rozpočet obce Nevidzany na rok 2014				
Výdavky - 2014 v €	Bežný rozp.	Kap. Roz.	Fin.operácie	Spolu:
Program 1: Plánovanie , manažment , kontrola a finančná politika	75000			75000
Program 2: Interné služby obce a jej správa	23000			23000
Program 3: Bezpečnosť	700			700
Program 4: Komunikácie	3000			3000
Program 5: Odpadové hospodárstvo	33000			33000
Program 6: Služby občanom	15000	32820		47820
Program 7: Služby obecnej knižnice	1550			1550
Program 8: Kultúra a šport	9000			9000
Program 9: Vzdelávanie	36650			36650
Program 10: Sociálne služby	1000			1000
Celkom	197900,00	32820		230720,00
Príjmy 2014 v €	Bežný rozp.	Kapitál. rozpočet	FO	Spolu:
Príjmy celkom	197900	32820	0	230720

Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č.1/2014

Výdavky - 2014 v €	Bežný rozp.	Kap. Roz.	Fin.operácie	Spolu:
Program 1: Plánovanie , manažment , kontrola a finančná politika	76612,2			76612,2
Program 2: Interné služby obce a jej správa	25600			25600
Program 3: Bezpečnosť	700			700
Program 4: Komunikácie	3000			3000
Program 5: Odpadové hospodárstvo	33000	94736,85		127736,85
Program 6: Služby občanom	15000	27919,09		42919,09
Program 7: Služby obecnej knižnice	1950			1950
Program 8: Kultúra a šport	9000			9000
Program 9: Vzdelávanie	36733,28			36733,28
Program 10: Sociálne služby	1000			1000
Celkom	202595,48	122655,94		325251,42

Prijmy 2014 v €	Bežný rozp.	Kapitál. rozpočet	FO	Spolu:
Prijmy celkom	202512,2	122655,94	83,28	325251,42

Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č.2/2014

Výdavky - 2014 v €	Bežný rozp.	Kap. Roz.	Fin.operácie	Spolu:
Program 1: Plánovanie , manažment , kontrola a finančná politika	78643,05			78643,05
Program 2: Interné služby obce a jej správa	24935,86			24935,86
Program 3: Bezpečnosť	700			700
Program 4: Komunikácie	3000			3000
Program 5: Odpadové hospodárstvo	37085,29	94736,85		131822,14
Program 6: Služby občanom	7148,11	28750,98		35899,09
Program 7: Služby obecnej knižnice	1950			1950
Program 8: Kultúra a šport	9450			9450
Program 9: Vzdelávanie	37851,28			37851,28
Program 10: Sociálne služby	1000			1000
Celkom	201763,59	123487,83		325251,42

Prijmy 2014 v €	Bežný rozp.	Kapitál. rozpočet	FO	Spolu:
Prijmy celkom	205268,96	119899,18	83,28	325251,42

Plnenie rozpočtu za rok 2014				
Výdavky - 2014 v €	Bežný rozp.	Kap. Roz.	Fin.operácie	Spolu:
Program 1: Plánovanie , manažment , kontrola a finančná politika	73883			73883
Program 2: Interné služby obce a jej správa	18505,07			18505,07
Program 3: Bezpečnosť	556,17			556,17
Program 4: Komunikácie	2021,28			2021,28
Program 5: Odpadové hospodárstvo	34355,26	94736,85		129092,11
Program 6: Služby občanom	5285,82	18750,98		24036,8
Program 7: Služby obecnej knižnice	1581,7			1581,7
Program 8: Kultúra a šport	5531,23			5531,23
Program 9: Vzdelávanie	37036,3			37036,3
Program 10: Sociálne služby	866,15			866,15
Celkom	179621,98	113487,83		293109,81
			MR	2897,25
				296007,06
Prijmy 2014 v €	Bežný rozp.	Kapitál. rozpočet	FO	Spolu:
Prijmy celkom	205676,25	119986,54	83,28	325746,07
			MR	2901,43
				328647,50

3. Hospodárenie obce a rozdelenie prebytku hospodárenia za rok 2014

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2014
Bežné príjmy	205676,25
Bežné výdavky	179621,98
Bežný rozpočet	26054,27
Kapitálové príjmy	119986,54
Kapitálové výdavky	113487,83
Kapitálový rozpočet	6498,71
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	32552,98
Vylúčenie z prebytku	10 000,-
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	22552,98
Príjmy z finančných operácií	0
Výdavky z finančných operácií	0
Rozdiel finančných operácií	0
Príjmy spolu	325662,79
Výdavky SPOLU	293109,81
Hospodárenie obce	32552,98

Vzhľadom k tomu že výsledok hospodárenia predstavuje rozdiel medzi bežnými a kapitálovými príjmami a bežnými a kapitálovými výdavkami bez finančných operácií je : -
rozpočtový výsledok hospodárenia za rok 2014 prebytok rozpočtu , a to v sume :

32 552,98 €

Z prebytku je nutné v zmysle zákona odpočítat' nespotrebované finančné prostriedky zostatku dotácie poskytnutej na kapitálové výdavky na kamerový systém poskytnuté v roku 2014 a to v sume 10000 €

Čistý zostatok VH je suma :

22552,98 €

V zmysle zákona je prebytok rozpočtu obce zdrojom rezervného fondu prípadne ďalších fondov obce , ak ich majú obce vytvorené.

/ Obec vytvára rezervný fond vo výške určenej zastupiteľstvom , najmenej však 10% z prebytku rozpočtu obce, pri dodržaní §16 odst.6, zákona 583/2004 o rozp. pravidlách v zmysle nesk. predpisov./

Záverečný účet obce bol Obecným zastupiteľstvom v Nevidzanoch prerokovaný dňa 26. 06. 2015.

TVORBA A POUŽITIE PROSTRIEDKOV FONDOV OBCE

Rezervný fond

V súlade s ust. § 15 ods.4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov obec vytvára rezervný fond vo výške 10% z prebytku rozpočtu príslušného rozpočtového roka zisteného podľa § 16 ods.6 cit. zákona. Vede sa na samostatnom bankovom účte. O tvorbe a použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Prostriedky rezervného fondu obec použije v súlade s ust. § 10 ods.8/ zák. č. 583/2004 Z.z., ak v priebehu rozpočtového roka vznikne potreba úhrady bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku obce alebo na likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inou mimoriadnou okolnosťou, ktoré nie sú rozpočtované a kryté príjmami bežného rozpočtu.

Stav rezervného fondu za rok 2014

Rezervný fond	Rok 2014	
Stav k 1.januáru	36923,92	
Tvorba fondu	31792,18	
Čerpanie fondu	0	
Stav k 31.decembru	68716,1	

Peňažné fondy

Obec v súlade s ust. §15 cit. zákona vytvára peňažné fondy. Zdrojmi peňažných fondov sú:

- zostatky peňažných fondov z predchádzajúcich rozpočtových rokov / cestný fond/
Vedie sa na samostatnom bankovom účte vo VÚB banke.
- fond určený na dobudovanie kanalizácie sa vedie na fondovom účte v Dexii banke Slovensko a fondovom účte vo VÚB banke.

Peňažné fondy	Rok 2014	
Stav k 1.januáru	9238	
Tvorba fondu	0	
Čerpanie fondu	0	
Stav k 31.decembru	9238	

Sociálny fond

Obec v súlade s ust. zákona 152/1994 Zb. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov vedie na samostatnom bankovom účte sociálny fond, ktorého zdrojmi sociálneho fondu sú:

- povinný prídely vo výške 1 % a 0,05 % zo základu podľa ust. § 4 ods.1 zákona o SF
- Sociálny fond sa používa pre zamestnancov obce na regeneráciu pracovnej sily.

Sociálny fond	Rok 2014	
Stav k 1.januáru	335	
Tvorba sociálneho fondu	341	
Čerpanie sociálneho fondu	331	
Stav k 31.decembru	345	

3.6 Prehľad o stave a vývoji dlhu

Obec nemá úver.

Hospodárska činnosť obce

Obec neprevádza podnikateľskú činnosť

Poskytnuté záruky

Obec neposkytla žiadne záruky

IV. AKTIVITY OBCE V ROKU 2014

4.1. Organizovanie kultúrnych podujatí

Kultúrne podujatia sa organizujú celoročne. Hlavným organizátorom miestnych podujatí je Obec Nevidzany, ktorá spolupracuje s miestnymi dobrovoľnými združeniami.

V **januári** obec ako tradične z príležitosti hodových dní v obci organizuje „**Tradičné hodové posedenie občanov obce**“.

Február- Fašiangový karneval v MŠ Nevidzany

Apríl – Ochutnávka vín o Pohár predsedu NSK - tradičná ochutnávka vín , ktorej sa zúčastňujú vinári z regiónu Požitavie – Širočina

Stavanie mája - tradičné stavenie máju spojené s občerstvením a gulášom za pomoci poľovných združení v obci.

Máj - Deň matiek – organizujeme v spolupráci s materskou školou.

Kultúrny program je koncipovaný a venovaný matkám ako poďakovanie za ich lásku a obetavú prácu

Jún – MDD- výlet detí z MŠ, ktoré sa zúčastnili výletu do mesta Nitry spojeného s predstavením pre deti .

Júl – zájazd detí z obce na kúpalisko do Štúrova

September -- sa uskutočnilo poďakovanie za úrodu v miestnom kostole a tiež výzdoba obce – priedomí občanov

Október

- dni Sv. Huberta – akcia poľovného združenia v obci, spojená so svätou omšou
- učiteľky materskej školy zorganizovali pre deti z obce Noc svetlonosov – výroba svetlonosov z tekvic, akcia začala obchôdzkou v maskách po obci, kde deťom občania darovali sladkosti a ukončenie akcie bolo vo večerných hodinách zapálením sviečok vo vyrobených svetlonosoch

December - uvítanie detí do života

- pri príležitosti osláv životných jubileí občanov obce každoročne obec organizuje slávnostné posedenie jubilantov ktorí v danom roku oslávili 70,75,80,85,90 rokov

Tradičné **oslavy sv. Mikuláša**, v spolupráci s materskou školou - po kultúrnom programe Mikuláš rozdáva deťom balíčky, pre dôchodcov sú pripravené vianočné kolekcie

Okrem daných akcií obec podporuje rôzne predajné akcie ako i predvádzacie akcie, ktoré sa pre občanov uskutočňujú v kultúrnom dome ako i v zasadačke KD.

Obecná knižnica – je umiestnená v priestoroch obecnej budovy. V knižnici je bohatý knižničný fond a vedie sa i internetový klub. Občania majú prístup do knižnice 2x do mesiaca, alebo častejšie podľa požiadavky občanov. Obec každoročne prispieva k zvyšovaniu knižného fondu.

Organizované programy obce

- prispievajú k potrebe vytvoriť občiansku spoločnosť na základe spolupráce občianskeho, verejného a podnikateľského sektora a ich vzájomnom dopĺňaní sa.

Hlavným cieľom programov je:

- zapájanie občanov do kultúrno-spoločenského života podľa vlastných predstáv a to prostredníctvom realizácie drobných akcií
- koordinácia podujatí v obci, ich rovnomerné rozloženie počas celého roka
- rozvíjanie kultúrno-spoločenského života v obci
- zachovávanie zvykov, tradícií a remesiel

4.2. Organizovanie športových podujatí

Celá športová verejnosť obce využíva ihrisko obce

V obci úspešne funguje Športový klub Nevidzany, ktorý dosahuje veľmi dobré výsledky, a prispieva k športovému vyžitiu občanov obce. ŠK Nevidzany sa rozrástol a v tomto čase obec reprezentuje 6 mužstiev.

4.3. Členstvo obce

- Mikroregión Požitavie –Širočina
- Mochovecký región
- ZMOS
- Človek - človeku
- Regionálne vzdelávacie centrum Nitra
- Regionál. rozvojová agentúra
- OZ pre rozvoj mikroregiónu Požit.-Širočina

Nevidzany, dňa : 10.11.2015

Vypracovala: K. Bónová



Kristína Bónová

Kristína Bónová
starostka obce

Vyvesené: 13.11.2015

Zvesené: 30.11.2015