

# OBEC PALÁRIKOVO

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2014

FEBRUÁR 2015

## **Obsah**

- 1. PLNENIE ROZPOČTU PRÍJMOV A VÝDAVKOV V ČLENENÍ PODĽA ROZPOČTOVEJ KLASIFIKÁCIE, ROZPOČTOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA**
  
- 2. BILANCIA AKTÍV A PASÍV**
  - 2.1 STAV MAJETKU OBCE**
  - 2.2 ÚČET 112 A POHLADÁVKY**
  - 2.3 STAV PEŇAŽNÝCH PROSTRIEDKOV NA ÚČTOCH OBCE K 31.12.2014**
  - 2.4 ČASOVÉ ROZLIŠENIE**
  - 2.5 ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VEREJNEJ SPRÁVY**
  
  - 2.6 VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY**
  - 2.7 VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE**
  - 2.8 VÝŠKA ZÁVÄZKOV**
  - 2.9 ČASOVÉ ROZLIŠENIE**
  - 2.10 VÝŠKA ZOSTATKU NESPLATENÉHO ÚVERU OBCE K 31.12.2014**
  - 2.11. FINANČNÁ VÝPOMOC OD OSTAT. SUBJEKTOV**
  
- 3. ÚČTOVNÉ VYKAZOVANIE NÁKLADOV A VÝNOSOV**
  
- 4. INFORMÁCIE O ČINNOSTI ÚČTOVNEJ JEDOTKY**
  
- 5. VÝKAZ O PLNENÍ PRÍJMOV A VÝDAVKOV  
SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA  
SÚVAHA, VÝKAZ ZISKOV A STRÁT  
POZNÁMKY  
SPRÁVA O OVERENÍ SÚLADU VÝROČNEJ SPRÁVY**

Obec Palárikovo je právnickou osobou so sídlom na území Slovenskej republiky účtuje v sústave podvojného účtovníctva .

Spôsob spracovania účtovníctva, jeho rozsah a preukázateľnosť sa riadi ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, v znení neskorších predpisov / v r. 2007 schválená novela zákona o účtovníctve pod číslom 198/2007 Z.z., obsahuje zmeny od 26.4.2007, 1.1.2008 a 1.1.2009 potreba novelizácie zákona o účtov. vyplynula zo zavádzania novej metodiky účtovníctva/ , zák. č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, v znení neskorších predpisov / zákona 323/2007 Z. z. / a postupmi účtovania podľa opatrenia MF SR z 8. 8. 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové , príspev. organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky, toto opatrenie nadobudlo účín. od 1.1.2008, v znení opatr. MF zo 17.12.2008 č. MF/25189/2008-311, s účinnosťou od 1.1.2009 a opatrenia č. MF/24240/2009-31 s účinnosťou od 1.1.2010 opatrenia č. MF / 24141/2011-31 s účinnosťou od 1. 1. 2012, s účinnosťou od 1. januára 2013 opatrenie č. MF/19324/2012-31 a opatrenie č. MF/19568/2013-31 s účinnosťou od 1.1.2014. Od 1.januára 2009 bola zavedená mena - euro. Účtovným obdobím je kalendárny rok. Účtovníctvo je spracované prostredníctvom programového vybavenia - KEO, firma KEO Veľký Krtíš.

Obec má zriadenú rozpočtovú organizáciu s právnou subjektivitou – Základná škola s MŠ K. Strmeňa Palárikovo.

## **1. PLNENIE ROZPOČTU PRÍJMOV A VÝDAVKOV V ČLENENÍ PODĽA ROZPOČTOVEJ KLASIFIKÁCIE**

### **PLNENIE ROZPOČTU PRÍJMOV ZA I.-XII. 2014**

Za sledované obdobie I.-XII. 2014 vykazuje Obec Palárikovo plnenie príjmov bežného rozpočtu na 99,78 %, z uprav. roč. rozpočtu 1 688 357,19 € , plnenie bolo vo výške 1 684 631,60 €. U kapitálového rozpočet vykazujeme plnenie na 100 %, z upraveného ročného rozpočtu plnenie predstavuje 161 535,- €. Finančné operácie vykázané vo výške 529 117,52 €, predstavujú zostatok fin. prostr. z predchádzajúceho obdobia vo výške 16 tis. € , úver zo ŠFRB a úver na priemyselný park. Nerozpočtované transakcie, ktoré nie sú započítané do celkových príjmov boli vo výške 15 691,42 € , týkajú sa prídely do SF, fondu opráv bytových jednotiek a preúčt. fin.prostr. na depozitný účet.

Príjmová časť rozpočtu bola upravená o finančné prostriedky vo výške 68 888,85 €, ktoré obec dostala zo ŠR prostredníctvom transferov na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy. Celková čiastka pridelených prostr. zo ŠR bola vo výške 437 818,85 €. Z uvedenej sumy bolo najviac prostriedkov pridelených na zabezpečenie prenesených kompet. v školstve – normatívne prostriedky / na mzdy , odvody do poisť. a prevádzku / a nenormatívne prostr.- vzdelávacie poukazy, zdravotný asistent učiteľa, príspevok pre MŠ na výchovu a vzdelávanie detí , ktoré majú 1 rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Obec dostala dotácie na prenesený výkon štát. správy - na matričnú činnosť, hlásenie pobytu občanov a registr. obyvateľstva, pozemné komunikácie, životné prostredie a na činnosť spoloč. stavebného úradu.

Úrad práce N.Zámky poukázal prostr. na stravu a nákup školských potrieb pre deti, ktoré majú rodičov v hmotnej núdzi. Obci boli poukázané rodinné prídavky a v dvoch prípadoch aj rodičovský príspevok na vyplatenie.

Na výdavky spojené s prípravou, vykonaním a zisťovaním výsledkov volieb do Európskeho parlamentu, voľby prezidenta SR a do orgánov samosprávy obcí bola poskytnutá dotácia vo výške 7 875,52 €.

Nitriansky samospr. kraj poskytol dotáciu 700,- € na podporu kultúry – realizácia projektu „Deň seniorov,, a na projekt „Amatérske výtvarníctvo – Namaľuj ľudového muzikanta alebo krojované dievča. Ministerstvo kultúry SR poskytlo dotáciu na kultúrnu aktivitu zdravotne postihnutých alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva vo výške 600,- € na podporu a realizáciu projektu s názvom „Rozprávka nás spája“ / Dom kultúry-knižnica /.

Úrad práce N.Z. poskytol fin. prostriedky z Európsk. fondu vo výške 8 213,- € na mzdy, odvody do poisť. pre nezamestnaných občanov, ktorí majú s obcou uzatvorený pracovný pomer na dobu určitú.

Obec dostala od subjektu mimo verejnej správy – podnikateľa dotáciu vo výške 700,- € na nákup výpočtovej techniky. Občianske združenie „Miestna akčná skupina Cergát-Váh Tvrdošovce poukázalo obci fin. prostriedky na realizáciu projektu „Zriadenie turisticko-informačnej kancelárie vo výške 3 875,- €.

Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve za sledované obdobie bol vo výške 828 106,76 €, proti minulému obdobiu bol vyšší o 38 008,66 €.

Daňové príjmy z nehnuteľností - u stavieb bolo plnenie vo výške 41 271,22 €, u pozemkov bolo plnenie na 95,07 %, vo výške 147 355,98 €. Daňové príjmy za psa boli 3 342,50 €, poplatky za komunálny odpad vo výške 21 876,26 €, daň za užívanie verej. priestran. vo výške 3 479,47€.

U nedaňových príjmov vykazujeme priaznivé plnenie u poplatkov a platieb z nepriem. a náhodného predaja a služieb – poskytnutie služieb obyv., relácie v MR, opatr. službu, výť.lotér., príjmy z prenájmu pozemkov. Za vyseparované komodity obec získala 13 904,15 €. Nedaňové príjmy z prenajatých budov a priestorov boli vo výške 60 552,18 €, z toho nájomné z prenajatých obecných bytov 28 423,03 €, ostatné prenájmy z priestorov vo výške 32 129,15 €. V ostatnom prenájme priestorov bola zahrnutá aj čiastka za prenájom nebytových priestorov – firma YSSEL, s.r.o. Nitra vo výške 16 567,20 €, ktorá je účtovaná kompenzáciou v príjmoch a výdavkoch obce. Z Recyklačného fondu dostala obec príspevok 19 989,- € za vyseparované a na recykláciu odovzdané komodity za r. 2013.

Za sledované obdobie príjem v kapitálovom rozpočte bol vo výške 4 725,- € za predaj pozemkov. Obec dostala dotáciu z Min. dopravy, výstavby a reg. rozvoja SR 140 610,- € na financovanie výdavkov projektu vstavby 8 Bj / premena nehnuteľnosti -budovy na budovu, v ktorej sa nachádza 8 bytov a nebytový priestor/ a dotáciu vo výške 9 200,- € na technickú infraštruktúru k 8 Bj. Na financovanie projektu prevencie kriminality „Kamerový systém pre obrazovú verifikáciu verej. priestranstiev obce PA“ bola obci poukázaná dotácia zo ŠR 7 000,- €, s možnosťou použitia do 30.júna 2015.

V rámci finančných operácií boli zavedené do rozpočtu fin.prostr. z predchádzajúceho roku vo výške 16 tis. €, boli použité na rekonštrukciu priestorov na MŠ v rámci ZŠ. Na financovanie projektu vstavby 8 Bj obci bol poskytnutý dlhodobý úver zo Štát. fondu rozvoja bývania vo výške 203 890,- €. Obci bol poskytnutý úver na úhradu záverečnej platby realizácie projektu „Priemyselný park PA“ vo výške 309 227,52 €.

## **PLNENIE VÝDAVKOV za I. – XII. 2014**

V zmysle novely zákona 583/2004 Z.z. obec zostavila Programový rozpočet (PR) obce na rok 2014. Zavedenie PR na úrovni samosprávy, obsahuje zámery a ciele, ktoré budú realizované z výdavkov rozpočtu obce. Pre rok 2014 je rozpočtovaných 14 programov, ktoré zahŕňajú konkrétne aktivity slúžiace k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Obec za obdobie I.- XII. 2014 vykazuje plnenie rozpočtu bežných výdavkov na 95,19 %, z upraveného RR 919 906,55 €, plnenie vo výške 875 644,10 €. Kapitálový rozpočet bol plnený na 100 %, vo výške 721 085,51 €. Finančné operácie predstavujú splátky úverov a splátky finančnej výpomoci vo výške 115 585,21 €.

Nerozpočtované transakcie, ktoré nie sú započítané do výdavkov boli vo výške 8 281,59 /týkajú sa účtovania na depozite a SF./

### **01 Program Plánovanie, manažment a kontrola.**

V rámci zabezpečenia riadenia obecného úradu a plnenia úloh, starosta obce s prednostkou

úradu denne prejednával spôsoby riešenia aktuálnych a naliehavých úloh, pripomienky občanov, ich sťažnosti. Starosta obce pravidelne organizuje porady pre vedúcich pracovníkov, kde sa prejednávajú aktuálne úlohy a navrhujú spoločné riešenia / počet porád 12, okrem toho ďalšie neformálne stretnutia. O plnení rozvojových úloh obce starosta pravidelne informuje občanov prostredníctvom obecných novín, zúčastnil sa mnohých kultúrno-spoločenských akcií, kde sa stretol s občanmi. Uskutočnili sa tradičné podujatia - výstava a jazdy motoristických veteránov, branný pretek detí ZŠ, stavanie mája, podujatie pre deti –MDD, stretnutie s jubilantmi, koncert vďaky. Čerpanie výdavkov na reprezentačné - občerstvenie bolo vo výške 1 881,1 € . Obec poskytla bežné transfery neziskovým organizáciám - zdrav. postihnutým, dobrovoľ. hasič. zboru, Združenie marián. mládeže PA, Obč. združ. „Naše deti PA, kynolog. združenie, záhrad. zväz, PADDOCK club, farský úrad, Jednota dôch., Nadácia rozum a cit, Združenie rodičov pri ZŠ, celkom poukázané 3 570,40 €.

Podprogram „Výkon funkcie prednostu“ - úlohy prijaté obecným zastupiteľstvom sú splnené, resp. sa priebežne plnia. Vybavenie podnetov od poslancov bolo v lehote.

Obec uhradila príspevky do 6 záujmových organizácií a združení - RVC Nitra, príspevok za matrikárku, Miestna akčná skupina, Spoločenstvo obcí mikroregiónu Cergát –Váh, ZMOS na r. 2014-2015. Poplatky za členstvo boli uhradené vo výške 1 930,55 €.

V oblasti strategického plánovania sú zabezpečované úlohy z Plánu hospodár. a sociál. rozvoja obce zamerané na celkový ekonomický a sociálny rozvoj v obci, na základe stanovených priorít. Plánovaná rekonštrukcia spevnených plôch a chodníkov na Poštovej ul. nebola realizovaná, z dôvodu uprednostnenia údržby a opravy sociál. zariadenia v budove ZŠ, a zabezpečenie rekonštrukcie prerobením priestorov v ZŠ na rozšírenie priestorov MŠ.

Podprogram „Územné plánovanie“ - obec poskytla na požiadanie verejnosti informácie z územného plánu obce / 60 osôb/ Priemerný čas potrebný na poskytnutie informácie nepresiahol 7 dní. Vypracovaný passport pamiatkovo chránených objektov je priebežne aktualizovaný.

V podprograme „Príprava a implemen.roz.v.projektov – obec podala na Environmentálny fond dva projekty - zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zateplovania s názvom: „Výmena vonkajších okenných výplní v átriu ZŠ s MŠ K. Strmeňa PA a „Obnova budovy obecného úradu – zvyšovanie energetickej účinnosti“ Obec podala Slovenskej inovačnej a energetickej agentúre projekt „Energetický audit budovy OcÚ. Na MF SR bola podaná žiadosť o finančný príspevok na opravu strechy obecného úradu. Obec podala žiadosť na Min. dopr., výstavby a reg. rozv.. SR o poskytnutie dotácie na financovanie výdavkov vstavby 8 Bj./ býv. budova DK / a na technickú infraštruktúru k 8 Bj. Dotácia bola poskytnutá vo výške 149 810,- €. Na financovanie projektu vstavby 8 Bj obec požiadala o úver Štát. fond rozvoja bývania / poskyt. vo výške 203 890,- €.

Výdavky na špeciálne služby za sledované obdobie boli 6 761,95 €. Obec uhradila za znalecký posudok vo veci stanovenia všeobecnej hodnoty pozemkov a prísluž. v súvislosti s výstavbou priemyselného parku za účelom zriadenia záložného práva 844,15€, za vyhotovenie geometrického plánu na oddelenie pozemku bola uhradená čiastka 227,- €, za služby ohľadne verej.osvetlenia bola vyplatená čiastka 185,- €, za vypracovanie bezpečnostného projektu o ochrane osobných údajov vo výške 298,80 €. Úhrada služieb súvisiacich s vypracovaním právneho stanoviska vo veci ukončenia právneho stavu vzniknutého z uzatvoreného dodatku č.1/2012 k Zmluve o dielo medzi Obcou PA a spoločnosťou BEST STAV s.r.o. k výstavbe „Priem. parku PA“ vo výške 360,- €.

Za vykonané práce na vypracovaní žiadostí na Environmentálny fond „Výmena vonkajších oken. výplní v átriu ZŠ“ vo výške 850,- € a „Obnova budovy obec.úradu – zvyšovanie energet. účinnosti“ vo výške 850,- €. Za služby týkajúce sa „Zmeny využívania časti priestorov ZŠ na priestory MŠ 900,- €. Za vyhotovenie geometr. plánu na oddelenie pozemku 227,- €. Za služby ohľadne projektu „Zateplenie obec. úradu“ a „Energetický posudok k ZŠ PA“ 2 020,- €.

Kapitálové výdavky - bola vykonaná rekonštrukcia priestorov ZŠ na rozšírenie priestorov MŠ v celkovej čiastke 27 278,88 € / financované z vlast.zdrojov , vrátane použitia fin. prostr. z predch. roku/. Obec dala vyhotoviť pamätnú dosku s tabuľou - obetiam vojny vo výške 3 322,- €. Na financovanie výdavkov projektu vstavby 8 Bj / premena nehnuteľností budovy býv. DK na budovu v ktorej sa nachádza 8 Bj a nebytový priestor / obec dostala dotáciu z Min. dopravy, výstavby a reg. rozv. SR vo výške 140 610,- €, úver zo Štátneho fondu rozvoja

bývania 203 890,- € a z vlast. zdrojov použila 7 047,05 €. Na technickú infraštruktúru k 8 Bj bola použitá dotácia z Min. dopr. vo výške 9 200,- € a z vlastných zdrojov 3 942,86 €. Na úhradu záverečnej platby realizácie projektu – „Priemyselný park PA“ obec použila poskytnutý úver vo výške 309 227,52 €. Obec má podanú žiadosť o refundáciu záverečnej platby, do konca roku 2014 nemala poukázané finančné prostriedky.

Podprogram „Príprava a vydávanie noriem obce“ - v roku 2014 bolo schválené 1 VZN „O udržiavaní čistoty, ochrany zelene a údržby verejných priestranstiev, zachovanie zdravých životných podmienok a verejného poriadku na území obce PA“.

Podprogram „Komunikácia s verejnými inštitúciami“ – obec zabezpečuje promptné vybavenie vyžiadaných písomných vyjadrení a stanovísk.

V rámci programu „Vnútorňa kontrola“ – boli vykonané kontroly prijatých uznesení obecnou radou a obecným zastupiteľstvom. Hlavný kontrolór obce vykonáva priebežnú kontrolu, v rámci obecného úradu, bolo vykonaných 17 kontrol v súlade so schváleným Plánom kontrol. činnosti a 2 kontroly plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov. O výsledkoch kontrol vypracováva osobitnú správu.

„Rozpočtová politika“ – Správa o plnení rozpočtu bola predložená štvrťročne na prerokovanie obec. rade a obec. zastupiteľstvu. Rozpočet obce na r. 2014 bol schválený obecným zastupiteľstvom v decembri 2013.

„Daňová agenda - obec v sledovanom období nepodala podnet na vymáhanie cestou súdneho exekútora. Bolo písomne vyzvaných 238 obyvateľov, ktorí majú nedoplatky na dani.

Podprogram „Audit“ – v I. polroku 2014 vykonaný audit hospodárenia za r. 2013. ktorého predmetom bolo overenie skutočností podľa zák. o rozpočt. pravidlách, hospodárenie obce, overenie stavu a vývoja dlhov, inventarizácia. V II. polroku bol vykonaný audit „Konsolidovanej účtovnej závierky za r. 2012. a 2013. Porušenie zákona nebolo zistené.

Výdavky za vykonanie auditov boli vo výške 1 560,- €.

Účtovníctvo obce je vedené v súlade so zákonom o účtovníctve, so zákonom o rozpočtových pravidlách hospodárenia a ďalších opatrení vydaných MF SR. V 1. štvrťroku 2014 bol vypracovaný Záverečný účet obce za rok 2013 a Výročná správa za rok 2013. Záverečný účet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom v 1. polroku 2014. Bola vypracovaná Konsolidovaná výročná správa obce za r. 2013 Výrok audítora k overeniu individuálnej účtovnej závierky r. 2013 konsolidovanej účt. závierky r. 2013 vrátane predložených výročných správ r. 2013 bol bez výhrad.

## 02 Program Propagácia a marketing

Obec na propagáciu a informáciu občanov zabezpečila tlač bulletinov a plagátov na akciu OTJ, na letecký deň a akciu „Veteráni“. Na propagáciu a informácie o činnosti obce sa využíva aj webová stránka, táto je pravidelne aktualizovaná. Občianske združenie Cergát –Váh poskytlo obci dotáciu na zriadenie turisticko-informačnej kancelárie. Z poukázanej dotácie bola časť vo výške 2 400,- € použitá na vydanie turisticko-propagačnej brožovanej publikácie .

Výdavky na propagáciu boli z prostr. obce vo výške 638,42 € a z poskytnutej dotácie 2 400,- €

Dôležité udalosti obce sú pravidelne zaznamenávané v Kronike obce.

## 03 Program Interné služby obce

Za sledované obdobie bolo organizačne zabezpečené zasadnutie orgánov obce - 6 zasadnutí obecnej rady, 5 riadnych zasadnutí obecného zastupiteľstva a 3 mimoriadne OZ. Odmeny vyplatené poslancom za zasadnutia boli vo výške 1 919,- €, okrem toho boli výdavky na poisťné odvody 616,50 €.

Obec zabezpečila úlohy spojené s prípravou, vykonaním a zisťovaním výsledkov volieb do Európskeho parlamentu, voľby prezidenta SR a do orgánov samosprávy obcí. Na výdavky spojené s prípravou a vykonaním volieb dostala obec dotácie z Okresného úradu N. Zámky. Celkové vyúčtovanie výdavkov za všetky voľby bolo vo výške 7 875,52 €.

Podprogram „Verejné obstarávanie“ - obec zabezpečuje bezproblémový priebeh verejného obstarávania. V súlade so smernicou o jednotnom postupe pri verejnom obstarávaní zákaziek na dodanie tovarov, zákaziek na poskytovanie služieb a zákaziek na uskutočnenie stavebných prác bol

dodržaný postup pri organizovaní VO a finančných limitov. Priamym zadaním sa realizovalo 70 a prieskumom trhu 10.

V podprograme „Hospodárska správa“ – evidencia hnutel' majetku – obec nepredala nepotrebný a nadbytočný majetok.

Podprogram „Hospodárska správa“ – nebyt. priestory, obec má uzatvorených 23 nájomných zmlúv o prenájme bytových jednotiek a 19 nájomných zmlúv o prenájme nebytových priestorov. V tejto časti sú sledované aj výdavky na poistenie majetku obce - poistenie budov, strojov, priemyselného parku - vo výške 7 599,16 €.

Podprogram „Hospodárska správa“ – evidencia pozemkov, zahŕňa uzatvorené nájomné zmluvy o prenájme pozemku v počte 75 s výmerou 70 143 m<sup>2</sup>. Obec má uzatvorenú nájomnú zmluvu s firmou OTOLIFT s.r.o. – prenáj. pozemku v areáli priemyselného parku s výmerou 33 738 m<sup>2</sup>. V prípade realizácie predaja pozemku, čas potrebný na registráciu v katastri trvá 4-5 mesiacov.

Oprava a údržba budov a čerpanie energií je sledovaná v podprograme „Údržba a prevádzka budov“. Obec zabezpečuje udržiavanie priestorov v budovách v rámci OcÚ, menšie opravy sú vykonávané pracovníkmi TS.

Vyššie čerpanie je u niektorých odberných miest z dôvodu vyúčtovacej faktúry za elektr. energiu za r. 2013, ktorá bola uhradená v mes. január 2014. V mesiaci apríl 2014 bol ukončený odber plynu od firmy SPP a.s., firma nám poslala vyúčtovaciu faktúru za obdobie od januára 2014 do konca vykurovacieho obdobia. Od 1.5.2014 obec odoberá plyn od spoločnosti MET Slovakia a.s. Údržba u zberného dvora vo výške 1 428,- € predstavuje kompenzáciu účtovania v príjmoch za prenájom priestorov - posilňovňa I. Petráš. V zdravotnom stredisku výdavky na údržbu predstavujú kompenzáciu účtovania v príjmoch za prenájom priestorov vo výške 1 542,72 € – ambulancia MUDr. Okšová, Od vyfakturovaných nákladov ktoré menovaní preukázali, sa mesačne odpočítava suma nájomného, táto je účtovaná vo výdavkoch. V zdravotnom stredisku boli vykonané klampiarske práce vo výške 1 738,08 €. V Dome kultúry boli vykonané údržb. práce / vestibul/ vo výške 702,- €. Údržba a opravy boli vykonané v OTJ /oprava omietok, farebná štruk. Ceresit / v čiaske 960,- €.

Obec zabezpečila vzdelávanie zamestnancov obec. úradu a TS účasťou na školeniach a seminároch. Na RVC Nitra na 22 školeniach, pracovníčka PaM sa zúčastnila pravidelných školení / program VEMA/, potrebné školenia absolvovali prac. TS, zamestnanci sa zúčastnili školenia k zákonu na ochranu osobných údajov. Výdavky na vzdelávanie vo výške 3 175,36 € sa týkali poplatku za školenie a vyúčtovanie cestovných nákladov .

Podprogram „Archív a registratúra“ – obec zabezpečuje archiváciu dokladov podľa registr. znakov. Staršie doklady sú odovzdané do trvalej úschovy do štátneho archívu.

Podprogram „Autodoprava“ – obec zabezpečila pravidelné kontroly a prehliadky motorových vozidiel. Dopravné náklady zahŕňujú výdavky na PHM, údržbu vozidiel a poistenie za škodu a havarijné poistenie. Bežné výdavky boli čerpané vo výške 25 013,58 €.

#### 04 Program Služby občanom

Podprogram „Organizácia občianskych obradov“ – najdôležitejšie okamihy života občanov sa snaží obec vykonať na vysokej úrovni /občianske obrady, jubilejné svadby a iné podujatia. V roku 2014 sa uskutočnilo 12 občianskych sobášov, uvítanie detí do života , počet jubilantov 87, / život. jubileá., jubilejné svadby / Výdavky na činnosť ZPOZ boli výške 729,55 €.

Obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy matričnú činnosť – kvalitne a promptne. Patria sem zápisy narodenia do matriky, uzatvorenie manželstva, zápisy úmrtia, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov. Priemerný počet úkonov vykonaných v priebehu roka je 2 100. Na činnosť matriky dostala obec fin. prostriedky zo ŠR, výdavky boli čerpané vo výške 4 941,53 €, na mzdy a odvody do poisťovní , alikv. časť na energie a mat. Okrem toho z prostriedkov obce bolo na matričnú činnosť vyčerpaných 1 774,76 €.

Podprogram „Osvedčovanie listín a podpisov“ - vykonávané promptne / zápisy do knihy osvedčení, overenie podpisov.

„Evidencia obyvateľstva“ - prenesený výkon štátnej správy na úseku evidencie obyv. Táto činnosť zahŕňa práce spojené s prihlásením na trvalý, prechodný pobyt, evidencia zmien a pod., je

vykonávaná v primeranom čase. Výdavky na mzdy a odvody boli vo výške 1 432,86 €.

Podprogram - „Služby podnikateľom“ a „Rybárske lístky“ - obec vydáva rozhodnutia od podania žiadosti v stanovenom termíne / napr. rozhodn. automaty/, rybár. lístky vybavuje promptne.

„Úradná tabuľa“ /podprogr./ - aktuálne informácie o zámeroch samosprávy, iné oznámenia pre občanov, výsledky hospodárenia a pod.

„Trhoviská“ - obec má 1 trhovisko s predajnými miestami

Podprogram „Cintorínske služby“ – obec zabezpečuje pohrebné a cintorínske služby-údržbu areálu cintorína s počtom 1184 hrobových miest, okrem toho sú urnové miesta . Výdavky na cint. služby vo výške 1 751,40 € - na materiál / štrk, cement , čist.prostr./ , na údržbu v dome smútku /oprava chladiaceho zariadenia/.

Obec zabezpečuje denne informácie pre občanov prostredníctvom miestneho rozhlasu. Výdavky na materiál a údržbu miestneho rozhlasu boli vo výške 168,52 €

Podprogram „Noviny obce“ - zabezpečenie informácií pre obyv. prostredníctvom Našich novín dvojmesačne, priemerný počet výtlačkov 1150 ks. Výdavky na tlač novín, grafickú úpravu a roznášku boli 3 413,77 €.

#### 05 Program Bezpečnosť, právo a poriadok

Bezpečnosť obyvateľov obce a verejný poriadok zabezpečovali zamestnanci obecnej polície. Za účelom zníženia protispoločenskej činnosti a zabezpečenia poriadku bolo vykonaných 290 hliadok, s počtom 1500 hodín v hliadkovej službe. Zabezpečovali poriadok a bezpečnosť na kultúrnych a športových podujatiach / 150 hodín / V priebehu roka zabezpečili 6 prednášok / 20 prednášaných hodín / témou boli - doprava, drogy alkohol/. Venovali sa aj kontrole dodržiavania pravidiel cestnej premávky v obci / 550 hod. /. Okrem toho boli obecnou políciou doručené zásielky / 98 ks./ Bežné výdavky na činnosť obecnej polície sledované v tomto programe boli čerpané na 85,80 % / 1 zamestnanec obec. polície PN/

Podprogram „Kamerový systém“ – obec je monitorovaná kamerovým systémom, prevádzkuje 12 kamier kvôli bezpečnosti občanov, monitorovaniu verejných priestranstiev budov. Kamerový systém bude rozšírený, obec dostala v mes. december 2014 dotáciu zo ŠR, táto bude použitá začiatkom r. 2015.

„Civilná ochrana“ – obec zabezpečuje plnenie zákonných povinností na úseku civilnej ochrany vyplývajúcej z platnej legislatívy.

Podprogram „Ochrana pred požiarmi“ – obec má 1 dobrovoľný hasičský zbor s počtom 36 členov, vykonali 300 preventívnych potipožiar. kontrol, zúčastnili sa 5 zásahov, z toho boli 3 požiare a 2 zásahy proti sršňom a osám. V rámci prevencie, zníženia rizika požiarov bola 1 prednáška. Čerpanie výdavkov bolo vo výške 728,67 € - na materiál a občerst. –súťaž. požiar.

#### 06 Program Odpadové hospodárstvo

Za sledované obdobie bol zabezpečený pravidelný odvoz komunálneho odpadu a separovaný zber komodít. Skládkovaním bolo zneškodnených 570 t tuhého komunál. odpadu, vyseparovaný odpad bol 495 t, tento bol odovzdaný na recykláciu. Bežný rozpočet výdavkov odpadového hospodárstva okrem energií bol plnený na 92,95 %. U materiálových nákladov boli výdavky na bežný mat., na nákup vriec na separovaný zber /4 887,12 € / , rukavíc /VPP/ a smetných nádob / 3 168,20- €/, bol kúpený notebook a tlačiareň štítkov /žetónov / na vývoz kom.odpadu.

Dopravné náklady zahŕňujú nákup paliva – PHM za motorové vozidlo ktoré zabezpečuje separovaný zber a PHM za smetiarske vozidlo, opravu a údrž. /servis vozidla MAN /, úhradu poisťného za škodu a havarijné poistenie. Vývoz odpadu na skládku bol vo výške 20 758,28 €.

Podprogram „Nakladanie s odpadovými vodami“- za sledované obdobie sa napojili na kanalizáciu 4 obyvatelia.

#### 07 Program Doprava

Podprogram „Správa a údržba pozemných komunikácií“ – obec vykazuje vyfakturovanú zrážkovú vodu z MK 6 390,70 €, nákup materiálu / posyp. soľ/ výdavky na údržbu a opravu vo výške 1 140,- € / chodníky/ a príspevkov na prevádzku spojov firme ARRIVA a.s. vo výške

2 548,80 €. Na prenesený výkon štát. správy na úseku pozemných komunikácií bola obci poskytnutá dotácia na mzdy a odvody, bolo vyčerpaných 187,57 €.

V podprograme „Správa a údrž. verejných priestranstiev - pracovníci TS zabezpečovali pravidelnú údržbu a čistenie verejných priestranstiev a komunikácií – ručné čistenie odpracovaných 2 000 hodín , a 7 000 m čistenie krajníc od buriny.

#### 08 Program Vzdelávanie

Obec má zriadenú rozpočtovú organizáciu s právnou subjektivitou – ZŠ s MŠ K. Strmeňa Palárikovo. Materskú školu pri ZŠ navštevuje 110 detí. Na originálne kompetencie (MŠ, ŠKD a ŠJ) zasiela obec finančné prostriedky mesačne, okrem toho boli poukázané prostriedky na údržbu, odmeny pre MŠ a boli použité príjmy na čerpanie výdavkov. Základná škola dostáva normatívne a nenormatívne finančné prostriedky z Okresného úradu Nitra odbor školstva. Čerpanie príjmov a výdavkov za ZŠ s MŠ bude vykázané v Záverečnom účte ZŠ.

#### 09 Program Kultúra

V tomto programe vykazujeme bohatú ponuku kultúrnych aktivít v DK – zabezpečenie kultúrnych podujatí - karneval pre deti, 3 plesy a 2 zábavy /Katarínska, Silvester/ 45 výstav / výstava prác detí. okresná výstava poľov. trofejí, výstava ovocia a zeleniny ,výstava Vianočná pohľadnica, Čas vianočný a ďalšie/ divadelné predstavenia, prázdninové podujatia pre deti., školská akadémia, koncert úcty k starším, vianočný koncert vďaky. Pre deti je zabezpečená krúžková činnosť / 12 krúžkov/, organizovanie súťaží, deti vystupovali na rôznych podujatiach. Miestna knižnica má 613 čitateľov, počet výpožičiek bol 23 844 ks.

Nitriansky samosprávny kraj poskytol dotáciu vo výške 700,- € na úhradu nákladov na podporu kultúry – realizácia projektu „Deň seniorov“ a na amatérske výtvarníctvo „Namaľuj ľudového muzikanta alebo krojované dievča“ regionálnu výtvarnú súťaž. Dotácia bola použitá na výzdobu priestorov, plagáty, nákup materiálu – maľovanie, odmeny, ceny pre výtvarníkov, čiastočná úhrada nákladov na ošatenie taneč. súboru „Seniorka“. Knižnica organizovala rôzne podujatia pre deti - súťaže a kvízy, „Hádaj rozprávku“ , recitačné pásmo pre deti MŠ , putujeme rozprávkami a pod. Knižnici bola poskytnutá dotácia z Min. kultúry SR na kultúrnu aktivitu zdravotne postihnutých alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva vo výške 600,- € na podporu realizácie projektu s názvom „Rozprávka nás spája“ .

Výdavky na mzdy, poistné a energie sú sledované v iných programoch. Bežné výdavky boli čerpané na 92,54 % - príprava a realizácia kultúr. podujatí/výzdoba na akcie, propagácia, odmeny pre deti v súťažiach, u materiálových nákladov- mat. na krúžkovú činnosť, kúpa počítača s tlačiarňou.

#### 10 Program Šport

OTJ zorganizovala v roku 2014 pre deti, mládež a dospelých športové podujatia -športové súťaže /futbalové mužstvá, prípravka až dospelí /. V mesiaci máj bol zorganizovaný mládežnícky turnaj a priateľský zápas bývalých futbalistov „Old boys“ Uskutočnilo sa stavenie mája s kultúrnym programom. Bolo pripravené podujatie - súťaž vo varení gulášu, volejbalový , stolnotenisový turnaj. Program zahŕňa výdavky na podporu činnosti telovýchovy, okrem výdavkov na energiu, údržbu, mzdy a odvody. Tieto sú sledované v iných programoch. Čerpanie výdavkov- materiál, občerstvenie po zápasoch, preprava na zápasy ,u tovarov a služieb- výdavky na dohody, úhrada FZ na rozhodcov, poplatky FZ. Bežný rozpočet bol plnený na 96,09 %.

#### 11 Program Prostredie pre život

Starostlivosťou o životné prostredie sa obec snaží vytvoriť zdravé a čisté prostredie pre život občanov - udržiavaním, čistením verejných priestranstiev, kosenie zelených plôch. Zabezpečuje efektívne fungovanie verejného osvetlenia / 350 prevádzkovaných svetelných bodov/. Nahlásená porucha je odstránená elektrikárom obce, resp. elektrárňami čo v najkratšom čase. Výdavky na verejné osvetlenie boli vo výške 35 347,70 €, z toho elektrina VO 32 967,56 €, ostatné výdavky boli na nákup materiál a údržbu.

Podprogram „Manažment ochrany život. prostr.“ - výkon prenesených kompetencií oblasti život. prostr. Obec dostala dotáciu na prenesený výkon štát. správy na úseku životného prostredia

vo výške 406,91 €, táto bola vyčerpaná na mzdy a odvody. Oprava a údržba vo výške 540,- € sa týkala odvodňovacieho rigola. U tovarov a služieb výdavky vo výške 1 139,84 € sa týkajú vyúčtovania za verejnú kanalizáciu za rok 2013.

Podprogram „Stavebný úrad“ – prenesené kompetencie v oblasti stavebných konaní vykonáva Spoločný stavebný úrad pri Mest. úrade N. Zámky v súčinnosti s obcou. Bolo zabezpečených 19 stavebných konaní. Na činnosť dostala obec dotáciu z Min. dopravy, výstavby a regionál. rozvoja SR, táto bola doplnená o prostriedky z obce a poukázaná na spol. stav. úrad. Výdavky na činnosť spoločného stavebného úradu po predložení vyúčtovania Mest. úradom N. Zámky vo výške 6 223,- € boli zaúčtované do účtovníctva obce. Čerpanie sa týkalo miezd, odvodov, čiast. úhrady energií, materiálu, školenia a prídeldu do SF.

Podprogram „Verejná zeleň“ – zámerom obce je zabezpečiť zdravé, čisté prostredie starostlivosťou o verejnú zeleň, stromy, kríky, kosenie trávnatých porastov. Pracovníci TS zabezpečili úpravu verejnej zelene strojným kosením s odvozom / 70 000 m<sup>2</sup> / kosenie krajníc /75 000 bm / čistenie plôch od lístia, ošetrovanie plôch herbicídmi, v rámci starostlivosti o stromy a kroviny - orezávanie krovín /400 ks/, stromov /100 ks/. Výdavky na verejnú zeleň zahŕňujú nákup materiálu pre záhradníčku /postreky, sadenice – sirôtky a pod. / vo výške 870,63 €, u služieb kosenie – kríky a stromové výrastky pri krajnici MK Ľudovítov.

## 12 Program Bývanie

Obec má 24 nájomných bytov / 6 bj., 8 bj. 9 bj./ a 1 byt v ZŠ PA. V rámci svojich možností zabezpečuje odstránenie menších závad. Program zahŕňa výdavky na energie 9Bj, 8 Bj a 6 BJ (voda). Úhrada za služby (energie) od nájomníkov sa účtuje na príjmy, nie znížením výdavkov za energiu.. Bola vykonaná údržba a revízie kotlov v bytových domoch. Bola vykonaná oprava kotlov 6 bj. výdavky vo výške 2 366,70 €. U tovarov a služieb 9 bj sú výdavky na vývoz odpadovej vody. Bežný rozpočet bol plnený na 98,78 %. Obec Palárikovo má uzatvorenú nájomnú zmluvu o prenájme nebytových priestorov s nájomcom YSSEL s.r.o. Nitra. Podľa dohody fi YSSEL vykonala prestavbu nebytových priestorov v bytovke na Hviezdoslavovej ul., vypočítaná výška nájomného sa odpočítava mesačne z vynaložených nákladov na prestavbu. Kompenzácia je účtovaná v príjmoch a výdav. obce – 9 bj, kapitálové výdavky boli 16 567,20 €.

## 13 Program Sociálne služby

Podprogram „Dávky sociálnej pomoci“ zahŕňa pomoc občanom v nepriaznivej život. situácii, obec poskytla jednorázovú dávku v hmotnej núdzi, výdavky boli 72,67 €.

Obec zabezpečuje rozvoz stravy pre dôchodcov a prispieva im na stravu (obedy). Priemerný počet poberateľov stravy bol 76. Príspevok obce na stravu dôchodcov bol vo výške 2 663,40 €. Pracovníčky, ktoré roznášali stravu mali uzatvorenú dohodu s obcou, výdavky predstavujú 2939,- € a odvody do poisť. 1 027,09 €.

Podprogram „Rodinná politika“ – výplata poukázaných rodinných prídavkov (pre deti ktoré si neplnia povinnú školskú dochádzku) a v 2 prípadoch bol vyplatený rodičovský príspevok. Obec zorganizovala uvítanie detí narodených v r.2013, zúčastnilo 31 detí, každé dostalo peňažný dar vo výške 40,- €, výdavky boli vo výške 1 240,- €.

## 14 Program Podporná činnosť

Zahŕňa ostatné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programe 1-13. Okrem toho zahŕňa čerpanie miezd a odvodov do poisťovní za obecný úrad, technické služby, dom kultúry a OTJ, splácanie úrokov a finančné operácie – splátky úverov. Obec mala poukázané bežné transfery na zakúpenie školských potrieb a príspevok na stravu, pre deti ktoré majú rodičov v hmotnej núdzi. Úrad práce poukázal obci fin. prostr. na mzdy a odvody do poisťovní, nezamestnaných občanov, ktorí mali uzatvorený pracovný s obcou za dobu určitú. Z poskytnutej dotácie z Obč. združ. Cergát-Váh na zriadenie turisticko-inform. kancelárie bola časť dotácie použitá na nákup kancelár. nábytku v čiastke 960,- €, nákup počítača s tlačiarňou. Dotácia od podnikateľa vo výške 700,- € bola použitá na nákup výpočtovej techniky. Obec uhradila pre ZŠ prepravu na lyžiar. výcvik detí, do školy prírody, bol uhradený poplatok za plavecký výcvik detí a úprava ihriska ZŠ. Vyššie čerpanie vykazujeme u tovarov a služ. zoskupenie „637“- výdavky

za stráženie objektu priemyselného parku vo výške 18 396,- € , u položky stravovanie, nákup strav. lístkov / viac nakúpených strav.lístkov/ nárok majú aj pracovníci VPP, ktorí mali zmluvu s obcou. Bežný rozpočet programu podporná činnosť bol čerpaný na 98,40 %.

U fin. operácií vykazujeme výdavky za splátky úverov – kanalizácia, ZŠ, cesty, 6BJ, 9BJ a 8 Bj vo výške 73 174,63 € a výdavky na splátky finančnej výpomoci od fi PoľnoSME s.r.o. a RESOP s.r.o.

## ROZPOČTOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2014
Bežné príjmy spolu	1 709 753,52
z toho : bežné príjmy obce	1 684 631,60
bežné príjmy RO	25 121,92
Bežné výdavky spolu	1 513 148,44
z toho : bežné výdavky obce	875 644,10
bežné výdavky RO	637 504,34
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>196 605,08</b>
Kapitálové príjmy spolu	161 535,00
z toho : kapitálové príjmy obce	161 535,00
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	723 883,91
z toho : kapitálové výdavky obce	721 085,51
kapitálové výdavky RO	2 798,40
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>-562 348,91</b>
<b>Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>-365 743,83</b>
<b>Vylúčenie z prebytku</b>	<b>0</b>
<b>Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>-365 743,83</b>
Príjmy z finančných operácií	529 117,52
Výdavky z finančných operácií	115 585,21
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>413 532,31</b>
PRÍJMY SPOLU	2 400 406,04
VÝDAVKY SPOLU	2 352 617,56
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>47 788,48</b>
<b>Vylúčenie z prebytku</b>	<b>7 000,00</b>
<b>Upravené hospodárenie obce</b>	<b>40 788,48</b>

Schodok rozpočtu vo výške 365 743,83 € zistený podľa § 10 ods. 3 písm.a/ a b/ zák. č.583/2004 Z.z. o rozpočt. pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zák. v znení neskor. predpisov, bol v priebehu roka vysporiadaný prijatým preklenovacím bankovým úverom a dlhodob. úverom ŠFRB. Rozdiel finančných operácií medzi prijatým úverom na kapitálové výdavky a splácaním úverov je v sume 413 532,31 €.

Zostatok fin. operácií je v zmysle § 15 ods.1 písm c/ zák. 583/2004 Z.z. zdrojom rezervného fondu alebo iných peňaž. fondov.

Kladný zostatok fin. operácií 413 532,31 € po odpočítaní schodku rozpočtu 365 743,83 € je vo výške 47 788,48 €. Z uvedenej čiastky sú odpočítané nevyčerpané prostr. zo ŠR na kamerový systém 7 000,- €, zostatok po úprave je 40 788,48 €.

Z uvedenej čiastky sa navrhuje obecnému zastupiteľstvu na schválenie prídela do rezervného fondu vo výške 10 % t. j. 4 079,- €.

## 2. BILANCIA AKTÍV A PASÍV

### AKTÍVA

#### 2.1 STAV MAJETKU OBCE

##### Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok v €

Ukazovateľ	Počiatkový stav k 1.1.2014	Prírastky	Úbytky	Konečný stav k 31.12.2014
018 – Drobný dlh. Nehm. majetok	2 245,14	0,00	0,00	2 245,14
021 – Stavby	10 851 411,68	2 516 091,36	0,00	13 367 503,04
022 – Samost.hnutelné veci a súbory hnut.vecí	302 229,70	0,00	1 831,44	300 398,26
023 - Dopravné prostriedky	371 542,91	0,00	1 087,45	370 455,46
028 – Drobný dlhodobý hmot.majet.	16 062,27	0,00	943,00	15 119,27
029 - Ost.dlhodobý hmotný majetok	33 875,13	0,00	1 424,02	32451,11
031 – Pozemky	4 444 522,94	0,00	2 108,88	4 442 414,06
032 – Umelecké diela	15 473,11	3 322,00	0,00	18 795,11
063 - Realizovateľné cenné papiere	825 934,59	0,00	0,00	825 934,59
<b>Dlhodobý majetok celkom</b>	<b>16 863 297,47</b>	<b>2 519 413,36</b>	<b>7 394,79</b>	<b>19 375 316,04</b>
790 060 – Drobný hmotný majetok	179 087,14	7 908,69	5 537,11	181 458,72
790 061 - Drobný nehmotný majetok	1 278,90	0,00	0,00	1 278,90
790 062 – CO sklad	392,41	0,52	9,96	382,97
<b>Drobný majetok celkom</b>	<b>180 758,45</b>	<b>7 909,21</b>	<b>5 547,07</b>	<b>183 120,59</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>17 044 055,92</b>	<b>2 527 322,57</b>	<b>12 941,86</b>	<b>19 558 436,63</b>

K 31.12.2014 bola vykonaná inventarizácia majetku , výsledok inventarizácie je v tabuľke:

Trieda	Nadobúdacia cena	Odpisy	Zostatková cena v €
018 –DDNM	2 245	2 245	0
021 – Stavby	13 367 503	6 203 658	7 163 845
022 - Sam.hnut.veci a súbory	300 398	280 250	20 148
023 – Dopravné prost.	370 456	345 705	24 751
028 – DDHM	15 119	15 119	0
029 - ODHM	32 451	32 451	0
031 - Pozemky	4 442 414	0	4 442 414
032 - Umelecké diela	18 795	0	18 795
063 - Ost.fin. majetok	825 935	0	825 935
<b>C e l k o m</b>	<b>19 375 316</b>	<b>6 879 428</b>	<b>12 495 888</b>

Celková hodnota nezaradeného majetku obce vedeného na účte „042“ je 562 139 €. Evidované projekty na účte obstarania dlhodobého majetku sú podkladom k príprave investičných zámerov obce. Na zabezpečenie projektu vstavby 8 Bj / premena nehnuteľnosti budovy bývalého domu kultúry na budovu , v ktorej sa nachádza 8 Bj a nebytový priestor, bolo vynaložených 364 690,- €. Na prípravu a zabezpečenie obstarania hmotného majetku na vybudovanie šatní a sociálneho zariadenia bolo vynaložených 170 577 €. Prípravná dokumentácia na rekonštrukciu VO bola podkladom k projektu „Rekonštrukcia VO“ vo výške 7 221 €. Z predchádzajúcich období evidujeme výdavky za podklady obstarania výškopisu a polohopisu vo výške 19 651 €, tieto budú prehodnotené, lebo v budúcnosti nebudú pravdepodobne už využité, výstavba pôvodného priemyselného parku nebola odsúhlasená.

## 2.2 ÚČET 112 A POHLÁDÁVKY

Účet 112	Materiál na sklade – zostatok nespoteb.mat., spacie vaky zost. poh. hmôt , smetné nádoby	4 925 €
Účet 318	Pohl'adávky z nedaň. príjmov a daň. za obdobie 1998-2002 Pohl'. náj. a služ. z predch. rokov Vystavené fa za náj. a služ. r. 2012-2014	938 € 3 002 € 7 294 €
Účet 319	Daňové pohľadávky, zost. r. 2009-2014	66 528 €
Účet 335	Pohl'ad. voči zamestnancom - strav. líst. dec.2014	250 €
Účet 378	Iné pohľadávky – preúčt. nevyčerp. prostr. zo spoj. ú. 256 € - poplatok za palub. jednotku 150 € - vrátenie za el. energiu 4 435 €	4 841 €

## 2.3 STAV PEŇAŽNÝCH PROSTRIEDKOV NA ÚČTOCH OBCE K 31.12.2014

1/	Bežný účet VÚB a.s. N. Zámky – 170424172/0200	79 370 €
2/	BÚ Prima banka a. s. Nové Zámky- 0809110001/5600	157 701 €
3/	Dotačný účet VÚB a.s. N. Zámky – 1600967359/0200	140 €
4/	Fondový účet VÚB a.s. N. Zámky /kanaliz./-1618261258/0200	83 €
5/	Prima banka a.s. N.Zámky / čerp. úver./- 0809111004/5600	211 €
6/	Fondový účet – VÚB a.s. N.Zámky –2040792857/0200	43 808 €
7/	Fondový účet – VÚB a.s. N.Zámky /6Bj. a 9 Bj./-1739280957/0200	6 308 €
8/	Fondový účet - VÚB a.s. N.Zámky - 1808756753/0200	626 €
9/	Sociálny fond VÚB a.s. Nové Zámky	373 €
10/	Depozitný účet VÚB a.s. Nové zámky	7 522 €
	Spolu	296 142 €

## 2.4 ČASOVÉ ROZLIŠENIE

Účet 381	Náklady budúcich období Poistenie motor. vozidiel , majetku r. 2015 , predplatné na noviny, zbierky zák., FS, za služby r. 2015	13 412 €
Účet 385	Príjmy budúcich období Platby za náj. a služ. r.2014, úhrada v budúcom období	3 156 €

## 2.5 ZÚČTOVANIE MEDZI SUBJEKTAMI VEREJNEJ SPRÁVY

Účet 351	Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriado'ov. Príjmy RO nepoukáz. zriado'ov. do konca r. 2014	54 €
Účet 355	Zúčt. transf. rozpočtu obce – použitie príjmov ZŠ ŠJ a MŠ nákup umývačky riadu, elektr. pece, kombinov. sporáka v predch.období PS k 1.1.2014 6 701,16 €, prírast. elektr.panvica 2 798,40 € a 5 041,- € oprava majetku ZŠ r. 2013, mínus odpisy r. 2014 vo výške 2 763,- € 355 001 - zostat. prostr. na výdav. účte ZŠ s MŠ 50,23 €	11 828 €

**Aktíva celkom : 13 470 397 €**

## PASÍVA

### 2.6 VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY

<b>Účet 428</b> Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	<b>5 786 536 €</b>
- priebehu r. 2013 zaúčt. vyuč. za plyn r. 2013, zúčt. príjm. refund. z r. 2013 /úrad práce /, prís. Recykl. fond r. 2013 , vrátt. poist. za predchádz. obdobie, úhrada penálov Alkop s.r.o. z minulých rokov oprava –majetok ZŠ r. 2013, zúčt. nájom predch.obd. - průčtov. výsledku hospod. r. 2013, vyúčt. verej. kanaliz./ Záp.vodárne/ za r. 2013	

### 2.7 VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE

tr.6	1 731 124 €
tr.5	- 1 697 185 €

33 939 €

**33 939 €**

### 2.8 VÝŠKA ZÁVÄZKOV

<b>Účet 472</b> Závazky zo SF	<b>102 €</b>
<b>Účet 321</b> Dodávatelia	<b>26 763 €</b>

- fi YSSEL /kompenz. /	16 904 €
- prevádzkové fa	9 859 €

<b>Účet 323</b> Krátkodobé rezervy / na audit individ. a konsolid. závierky /	<b>1 200 €</b>
---	----------------

<b>Účet 326</b> Nevyfakturované dodávky	<b>14 250 €</b>
---	-----------------

<b>Účet 379</b> Iné záväzky z toho:	<b>21 281 €</b>
-------------------------------------	-----------------

- poplatky banke /dotač.ú.	43 €
- poplatky banke / ost.úč.	77 €
- splátka úrokov	1 572 €
- fond opráv 6Bj , 8Bj a 9Bj	6 126 €
- zálohy 6BJ a 9BJ	6 562 €
- nezúčt. platba (z fond.úctu, pouk. na bežný účet)	531 €
- zrážky 12/2014	6 370 €

<b>Účet 331</b> Zamestnanci / mzdy 12/2014	<b>19 912 €</b>
--	-----------------

<b>Účet 336</b> Zúčtov. s org. soc. poist. za 12/2014	<b>12 618 €</b>
---	-----------------

<b>Účet 341</b> Daň z príjmov	<b>10 €</b>
-------------------------------	-------------

<b>Účet 342</b> Ostatné priame dane za 12/2014	<b>3 757 €</b>
--	----------------

### 2.9 ČASOVÉ ROZLIŠENIE

<b>Účet 384</b> Výnosy budúcich období	<b>6 503 680 €</b>
- zdroj financ. majetku zo ŠR –príjem kap.transferu, úbytok je zúčt. kapit. trans.- odpisy	

- úhr.popl.za automaty, vystav. fa za náj. v mes. dec.2014  
na 1/2015,

### **2.10 VÝŠKA ZOSTATKU NESPLATENÉHO ÚVERU OBCE K 31.12.2014**

1/ Podpora vo forme úveru zo ŠFRB na rekonštrukciu MŠ na nájomné byty – 9 BJ	58 146 €
2/ Podpora vo forme úveru zo ŠFRB na výstavbu nájomných bytov – 6 BJ	94 402 €
3/ Terminovaný úver poskytnutý bankou DEXIA a.s. Žilina r..2007 / Prima banka a.s. /cesty, kanaliz., rekonštr.ZŠ /	110 147 €
4/ Terminovaný úver poskytnutý bankou DEXIA a.s. Žilina r. 2010 / Prima banka a.s. / multifinkč. ihrisko a revital. centr.zóny /	10 400 €
5 / Podpora vo forme úveru zo ŠFRB nájomné byty – 8 BJ	201 547 €
6/ Úver poskyt. Prima bankou a.s. v r. 2014 - priemyselný park	309 228 €
<b>SPOLU:</b>	<b>783 870 €</b>

### **2.11 FINANČNÁ VÝPOMOC OD OSTATNÝCH SUBJEKTOV**

Finančná výpomoc fi RESOP s.r.o. **262 479 €**

**Pasíva celkom : 13 470 397 €**

### **3. ÚČTOVNÉ VYKAZOVANIE NÁKLADOV A VÝNOSOV**

Náklady a výnosy boli účtované na príslušných účtoch nákladov a výnosov narastajúcim spôsobom od začiatku účtov. obdobia. Postupy účtovania určujú ekonomický obsah syntetických účtov nákladov a výnosov.

V účtovnej triede „5“ náklady sú účtované – materiál. N, osobné náklady, ostatné N, odpisy, finančné , náklady na transfery.

Za účtovné obdobie r. 2014 vykazujeme **náklady** vo výške **1 697 185 €**.

Výnosy sa účtujú v účt.triede „6“. Boli účtované - daňové výnosy, tržby z predaja služieb, za prenájom, výnosy z poplatkov , ostatné výnosy, finančné a výnosy z transfer.

Za účtovné obdobie r. 2014 vykazujeme **výnosy** vo výške **1 731 124 €**.

### **4. INFORMÁCIE O ČINNOSTI ÚČTOVNEJ JEDNOTKY**

Obec Palárikovo zabezpečuje riadenie jednotlivých činností v rámci obce. Rozvoj obce zabezpečuje pokračovaním v rozvojových projektoch, zameriava sa na prípravu investičných zámerov, spravovanie potrebných podkladov na splnenie podmienok , podaním projektov a získaním prostriedkov zo ŠR a prostr. EÚ na ich realizáciu. Snaží sa o zlepšenie životného prostredia svojim občanom starostlivosťou o verejnú zeleň, kosením , čistením verejných priestranstiev. Na financovanie záverečnej platby projektu „Priemyselný park PA“ obci bol poskytnutý úver. Obec má podanú žiadosť o refundáciu záverečnej platby, do konca roku 2014 , neboli poukázané prostriedky. Základnej škole boli poskytnuté prostr. na opravu a údržbu časti sociálneho zariadenia a prostr. na zabezpečenie rekonštrukcie priestorov v ZŠ na rozšírenie priestorov pre MŠ / 27 278,88 € /.

V rámci rozšírenia počtu obecných bytov obec z nevyužívanej nehnuteľnosti- býv. kultúrny dom – realizovala vstavbu na 8 byt. jednotiek a nebytový priestor. Na financovanie dostala dotáciu zo ŠR , úver zo ŠFRB a časť bola uhradená vlastných zdrojov.

Na rozšírenie kamerového systému pre „obrazovú verifikáciu obce PA, k zabezpečeniu

bezpečnosti občanov a monitorovaniu verejných priestranstiev, bola obci poskytnutá dotácia zo ŠR, táto bude použitá začiatkom budúceho roka. Ďalšie dotácie sme dostali na kultúrne podujatia z Nitrianskeho samosprávneho kraja na realizáciu projektu „Deň seniorov“ a regionálnu výtvarnú súťaž. Z Ministerstva kultúry SR bola dotácia na projekt „Rozprávka nás spája“ Občianske združenie „Cergát-Váh“ poukázalo dotáciu na zriadenie turisticko-inform. kancelárie.

V priebehu sledovaného obdobia obec podala predložila žiadosti o poskytnutie dotácii na Environmentálny fond - zvyšovanie energetickej účinnosti - „Obnova budovy obec. úradu“ a „Výmena okien v átriu ZŠ. Na MF SR bola podaná žiadosť o finančný príspevok na opravu strechy obec. úradu.

Vypracovala: Kurucová



**Mgr. Jozef Derňár**  
starosta obce



# SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

## Obecnému zastupiteľstvu Obce Palárikovo

### Správa k účtovnej závierke

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky Obce Palárikovo, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Starosta obce je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon o účtovníctve“/ a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Starosta obce je zodpovedný za dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia, vývoj dlhu a používanie návratných zdrojov financovania podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

#### Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor k tejto účtovnej závierke na základe nášho auditu. Audit sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Palárikovo podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia stanoviska k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód ako aj primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky Obec Palárikovo k 31. decembru 2014 a výsledky jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Bez toho, aby sme týmto podmienili náš názor, upozorňujeme na nesprávnu prezentáciu v Poznámkach, keď v tabuľke č. 15 je uvedená výška dlhu v nesprávnej výške a v nesprávnej štruktúre. Zadĺženosť obce je pod limitmi ustanovenými v § 17 ods. 6 zákona.

#### Správa o ďalších požiadavkách zákonov a predpisov

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že Obec Palárikovo konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

24. júna 2015

Ing. Mária Brániková, CA  
Licencia SKAU č. 23  
NOVOAUDIT, spol. s r. o.  
M. R. Štefánika 26, Nové Zámky  
Licencia SKAU č. 88



## Dodatok správy audítora

o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou  
v zmysle zákona č. 540/2007 Z.z. §-u 23 ods. 5 v znení n.p.

Obecnému zastupiteľstvu Obce Palárikovo

I. Overili sme účtovnú závierku Obce Palárikovo vo výročnej správe v bode 5, ku ktorej sme dňa 24. júna 2015 vydali správu audítora v nasledujúcom znení:

### SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Obecnému zastupiteľstvu Obce Palárikovo

#### Správa k účtovnej závierke

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky Obce Palárikovo, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Starosta obce je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon o účtovníctve“/ a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Starosta obce je zodpovedný za dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia, vývoj dlhu a používanie návratných zdrojov financovania podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

#### Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor k tejto účtovnej závierke na základe nášho auditu. Audit sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Palárikovo podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítovi toto overenie vykonať.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítora berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia stanoviska k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód ako aj primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

## Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky Obec Palárikovo k 31. decembru 2014 a výsledky jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Bez toho, aby sme týmto podmienili náš názor, upozorňujeme na nesprávnu prezentáciu v Poznámkach, keď v tabuľke č. 15 je uvedená výška dlhu v nesprávnej výške a v nesprávnej štruktúre. Zadĺženosť obce je pod limitmi ustanovenými v § 17 ods. 6 zákona.

## Správa o ďalších požiadavkách zákonov a predpisov

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že Obec Palárikovo konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

24. júna 2015

Ing. Mária Brániková, CA  
Licencia SKAU č. 23  
NOVOAUDIT, spol. s r. o.  
M. R. Štefánika 26, Nové Zámky  
Licencia SKAU č. 88



II. Overili sme súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný starosta obce. Našou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 1 – 14 sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre náš názor.

Podľa nášho názoru účtovné informácie uvedené vo výročnej správe Obce Palárikovo sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. Decembru 2014.

27. novembra 2015

Ing. Mária Brániková, CA  
Licencia SKAU č. 23  
NOVOAUDIT, spol. s r. o.  
M. R. Štefánika 26, Nové Zámky  
Licencia SKAU č. 88

