

OBEC LUKAČOVCE



VÝROČNÁ SPRÁVA OBCE Lukačovce za rok 2014

1. Základná charakteristika

Lukačovce ležia v južnej časti *Nízkych Beskýd* v doline *Olky* na nízkej terase a priľahlom svahu. Nadmorská výška v strede obce je 165 m n. m. a v chotári 150-276 m n. m. Mierne zvlnený pahorkatinami povrch odlesneného chotára tvoria vrstvy tret'ohorného flyšu a súvislý pokriv svahových hĺn a náplavov.

1.1. Identifikačné údaje:

Názov: Obec Lukačovce

Adresa pre poštový styk: Obecný úrad Lukačovce č. 101, 067 24 Lukačovce

IČO: 00323217

DIČ: 2021232730

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Ústavou SR.

1.2 Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Humenné

Rozloha : 747 ha

Nadmorská výška: - stred obce 165 m n. m.

1.3. Demografické údaje

Počet obyvateľov podľa posledného sčítania: 507

Počet obyvateľov obce k 31.12.2014: 503

Vývoj počtu obyvateľov od roku 2004 – 2014

Vývoj počtu obyvateľstva od roku 2002 - 2014												
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	
ROK	490	496	492	490	512	521	513	520	512	507	503	

Štruktúra obyvateľstva:

– mužov: 280

– žien: 223

1.4. Symboly obce



obecný erb

obecná zástava

1.5. História obce

Obec je doložená z roku 1543 ako Luka, Lukachoc, neskôr ako Lukassócz (1813), Lukaczocz (1773), Lukáčowce (1808), Lukačovce (1920); po maďarsky Lukasóc, Lukácsi.

Patrila panstvu Humenné, v 17.-18. storočiach Csákyovcom, v 19. storočí Okolicsányiovcom a Mariássyovcom. V roku 1557 mala 4 porty, v roku 1715 mala 10 opustených a 7 obývaných domácností, v roku 1787 mala 40 domov a 306 obyvateľov, v roku 1828 mala 37 domov a 289 obyvateľov. Zaoberali sa poľnohospodárstvom a drevorubačstvom.

Za I. ČSR mala obec poľnohospodársky ráz. Nemci tu 21. 11. 1944 upálili 4-člennú rodinu Guzejovcov z Košaroviec a obec pre partizánsku činnosť vypálili. JRD založené v roku 1952 sa v roku 1953 rozpadlo, opäť bolo založené v roku 1956. Obyvatelia pracovali prevažne na JRD, časť v Humennom.

II. PROFIL OBCE

2.1. Obec a jej úlohy

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

2.2. Orgány obce

Orgánmi obce sú:

- a) obecné zastupiteľstvo
- b) starostka obce (ďalej len „starostka“)

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Lukačovciach, zvolení 27. novembra 2010 zložili zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva na ustanovujúcom zasadnutí OZ v Lukačovciach dňa 20.12.2010.

- 1./ Ing. Lucia Bučková
- 2./ Miloš Grac
- 3./ Mgr. Martin Hol'ko
- 4./ Monika Jaňová
- 5./ Miloš Meričko
- 6./ Mária Muravská
- 7./ Gabriela Sabolová

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený zo 7 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce, dňa 27. novembra 2010. Funkčné obdobie OZ sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva na štyri roky.

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, schvaľuje územný plán obce, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy.

Starosta obce:

Starostka obce Marianna Bučková zložila zákonom predpísaný sľub starostu obce na ustanovujúcom zasadnutí konanom 20.12.2010.

Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom.

Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostu obce: Mária Muravská

Poverený starostom obce na celé funkčné obdobie.

Hlavný kontrolór obce: Ing. Martin Sabol

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť. Je volený na šesť rokov.

Obecný úrad:

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostky vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostky. Prácu obecného úradu organizuje starostka.

Sídlo: Obecný úrad č. 101

tel.: 057/4885441

e-mail: obeclukačovce@zoznam.sk

web:

Zamestnanci obecného úradu:

Lenka Hodorová – samostatný referent, zamestnaná na OcÚ od 01.01.2006
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia za aparát úradu: 2,5
Počet riadiacich zamestnancov: 1 – starostka
Organizačné členenie účtovnej jednotky: nečlení sa

Účtovná jednotka Obec Lukačovce má vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti rozpočtovú organizáciu – Základná škola s materskou školou Lukačovce.

Služby v obci poskytujú:

Stavebná firma – Švigár Ján
Stachema Bratislava - stavebná chémia
3 x - potraviny v súkromnom vlastníctve
1 x - pohostinstvo v súkromnom vlastníctve
Drekos – výroba drevených výrobkov
Slovenská pošta
5x SHR samostatne hospodáriaci roľníci

Ekonomická aktivita miestneho obyvateľstva

Ekonomická aktivita patrí medzi základnú sociálno-ekonomickú klasifikáciu triedenia obyvateľstva. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo obce vo väčšej miere odchádza za prácou mimo trvalého bydliska, čo svedčí o nedostatku pracovných príležitostí.

Obec, ktorej geografická poloha predstavuje bariéru rozvoja podnikania, sa naopak v blízkej budúcnosti môže realizovať na základe vzájomnej spolupráce so zahraničnými obcami v oblasti rozvoja hospodárskych vzťahov, rozvoj cestovného ruchu, ochrana životného prostredia, prehlbovanie vedomostí o histórii, tradíciách a kultúre partnerských obcí, výmena skúseností spätých s činnosťou miestnej samosprávy a pod..

Ťažké ekonomické podmienky brzdia rozvoj malého a stredného podnikania v obci.

III. ZÁKLADNÉ EKONOMICKÉ UKAZOVATELE A FINANČNÁ ANALÝZA OBCE

IV.

3.1. Základné ekonomické ukazovatele obce

V súlade s § 9 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a § 25 ods. 1 zákona č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších zmien a doplnkov je základom finančného hospodárenia, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka. Rozpočet

stanovuje priority obce na rozpočtový rok v rámci jej úloh a kompetencií, určuje zameranie a rozsah činnosti obce, ktoré treba vykonať v danom rozpočtovom roku. Rozdeľuje zdroje na rôzne aktivity obce a zabezpečuje solventnosť obce tým, že stanoví len výdavky, ktoré budú pokryté reálnymi zdrojmi obce.

Rozpočet musí zabezpečovať súlad príjmov a výdavkov, zodpovedné a zodpovedajúce nakladanie s verejnými prostriedkami. Stanovená štruktúra príjmov a výdavkov vytvára podmienky pre získavanie príjmov a používanie prostriedkov v súlade so zákonom.

Najväčší podiel na náraste daňových príjmov má výnos dane poukázanej územnej samospráve zo štátu, tzv. podielová daň.

Keďže obec nemá možnosť získať finančné prostriedky z predaja hnutel'ného i nehnuteľného majetku a podielové dane, ktoré tvoria najvýznamnejšiu zložku príjmov sa budú z roka na rok znižovať, hrozí riziko, že obec nebude mať dostatok finančných prostriedkov na pokrytie nákladov na chod obce, a nieto na realizáciu investičných zámerov. Z uvedených údajov je zrejmé, že miestne dane a poplatky sa každoročne zvyšovali. Zvyšovaním miestnych daní a poplatkov sa môže zhoršiť sociálna stránka občanov a preto účtovná jednotka sa bude snažiť získať finančné prostriedky zo ŠR, zo štruktúrovaných fondov EÚ a iných dostupných zdrojov.

Je potrebné zdôrazniť, že možnosť získať verejné finančné zdroje je často previazaná na schopnosť obce spolufinancovať rozvojové projekty z vlastných zdrojov.

Ukazovateľ			2014
Daň z pozemkov			3312,69
Daň zo stavieb			1578,25
Daň za psa			378
Daň za komunálny odpad a drobný stavebný odpad			3048,66
Výnos dane z príjmov			100147,96
Ostatné poplatky			241
Úroky			0,74
Štátne dotácie, transfery a granty			0
Bežné príjmy			
Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov			356,40
Prevodu z fondov, združené prostriedky			x
Bankové úvery			x
Kapitálové príjmy			
Príjmy celkom			112214,9

Samotný vývoj obce je podmienený viacerými faktormi a to:

- nedostatok finančných zdrojov na podporu a rozvoj podnikania
- nevyhovujúci technický stav lokálnej infraštruktúry (chýbajúca splašková kanalizačná sieť)
- nezamestnanosť v obci a nízke zastúpenie produktívnej zložky obyvateľstva a iné.

Porovnávací tabuľka výsledkov hospodárenia /v tis.€/

ROK			2014
Výnosy			112214,9
Náklady			115702,87
Splatná daň z príjmov			
Výsledok hospodárenia po zdanení			15,03

Finančné ukazovatele vo veľkej miere vplyvajú na činnosť účtovnej jednotky, ale zatiaľ nemajú žiaden negatívny dopad na životné prostredie a zamestnancov obce.

Do budúcnosti účtovná jednotka sa bude snažiť vytvoriť podmienky trvalo udržateľného rozvoja obce so zvyšujúcou sa kvalitou života jej obyvateľstva zohľadňujúc miestne špecifiká a potreby fyzických osôb v oblasti sociálnych služieb, a tým predchádzať sociálnemu vylúčeniu a sociálnej izolácii jednotlivcov alebo skupín, ďalej vytvoriť podmienky rozvoja obce v súlade s ochranou životného prostredia.

IV. SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ OBCE

4.1. Účtovníctvo obce

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé. Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdieli majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2008 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce.

Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

4.2. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA V ÚČTOVNÍCTVE

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle § 11 ods. 2 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5.

Výnosy za rok 2014:	147 550,55	€
Náklady za rok 2014:	147 535,52	€

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE: 15,03 €

BILANCIA AKTÍV A PASÍV /k 31.12.2014/

AKTÍVA v €		PASÍVA v €	
A. Neobežný majetok	864807,28	A. Vlastné imanie	640884,46
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	-	A.I. Oceňovacie rozdiely	-
A.II. Dlhodobý hmotný majetok		A.II. Fondy	-
A.III. Dlhodobý finančný majetok		A.III. Výsledok hospodárenia	
B. Obežný majetok		B. Záväzky	
B.I. Zásoby		B.I. Rezervy	
B.II. Zúčtovanie medzi subjektami Verejnej správy		B.II. Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	
B.III. Dlhodobé pohľadávky	-	B.III. Dlhodobé záväzky	X
B.IV. Krátkodobé pohľadávky		B.IV. Krátkodobé záväzky	
B.V. Finančné účty		B.V. Bankové úvery a výpomoci	X
B.VI. Poskytnuté návratné finanč. výpomoci dlhodobé	-		-
B.VII. Poskytnuté návratné finanč. výpomoci krátkodobé	-		-
C. Časové rozlíšenie		C. Časové rozlíšenie	
SPOLU		SPOLU	

Prehľad o dlhodobom hmotnom a nehmotnom majetku	Počiatočný stav /OC/ k 1.1.2014	Prírastky	Úbytky	OC k 31.12.2014	Oprávky k 31.12.2014	Zostatková hodnota k 31.12.2014

Drobný DNM /018/	0		0	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok						
Stavby /021/						
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí /022/						
Dopravné prostriedky /023/						
Drobný dlhodobý hmotný majetok /028/						
Ostatný dlhodobý hmotný majetok /029/						
Pozemky /031/						
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku /042/						

Bankové účty, pokladnica a ceniny	Počiatočný stav k 1.1.2014	Konečný stav k 31.12.2014
Prima Banka Humenné, 4257907001	0	0
Prima Banka Hu menné, číslo účtu 4257904003 //	0	0
Prima Banka Humenné,	0	0
Prima Banka Humenné, 006	x	x
Pokladnica /účet 211/	0,00	356,40
Ceniny	0,00	0,00
Finančný majetok spolu		356,40

Pohl'adávky k 31.12.2014:

➤ daňové	x	€
➤ nedaňové	x	€

Spolu: x €

Záväzky k 31.12.2014:

➤ voči dodávateľom €

Spolu: €

Závazky		Rok 2014
Závazky celkove, v tom:		0
Krátkodobé		0
Dlhodobé		

V. ROZPOČET A JEHO PLNENIE

ROZPOČET A JEHO PLNENIE

Bežný rozpočet - príjmy v €				
Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie		Schválený 2014	Upravený 2014	Skutočnosť 12/2014
100 - daňové príjmy				
111	výnos dane pre územnú samosprávu	97755	100147,96	100147,96
121	miestne dane	23600	29452	29450,92
133	miestne poplatky	2730	3048,66	3048,66
200 - nedaňové príjmy				
212	príjmy z prenájmu pozemkov, budov, bytov	0	0	0
211	dividendy	x	x	x
221	správne poplatky	0	0	0
222	za porušenie predpisov	x	x	x
223	administratívne poplatky a iné platby	0	0	0
242	úroky z ZBU	0,74	0,74	0,74
292	ostatné príjmy z refundácií, dobropisov, náhrad	x	0	0
300 – granty, dotácie, transfery				
312	Dotácia zo ŠR, na prenesený výkon, AČ, CO,	26964	35335,65	35335,65
Bežné príjmy obce:		135026	147550,55	147550,55
233 001		x	0	0
Bežný rozpočet – výdavky				
Názov položky podľa funkčnej klasifikácie		Schválený 2014	Upravený 2014	Skutočnosť 12/2014
01116	Všeobecné verejné služby			
0112	Finančná a rozpočtová oblasť			
0133	Iné všeobecné služby			
0160	Voľby			
0170	Transakcie verejného dlhu			

0220	Civilná ochrana			
0320	Ochrana pred požiarmi			
0451	Cestná doprava			
0510	Nakladanie s odpadmi			
0620	Rozvoj obcí			
0640	Verejné osvetlenie			
0810	Rekreácia, šport, kultúra, náboženstvo			
08209	Ostatné kultúrne služby			
0840	Náboženské a iné spoločenské služby			
0860	Kultúra a náboženstvo inde neklasifikované			
09111	Predškolská výchova s bežnou starostlivosťou			
10123	Sociálne služby			
Bežné výdavky obce:				

KAPITÁLOVÝ ROZPOČET v €			
Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený 2014	Upravený 2014	Skutočnosť 12/2014
Príjmy kapitálového rozpočtu:			
233001 Recyklačný fond			
321 Granty na IVZŠ a regeneráciu			
322 EF reg.rozvoja EÚ, SR			
Výdavky kapitálového rozpočtu:			
01116 Prípravná a projektová dokumentácia			
0620 Realizácia nových stavieb	0	0	0
0620 Rekonštrukcia a modernizácie	0	0	0

FINANČNÉ OPERÁCIE v €			
Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený 2014	Upravený 2014	Skutočnosť 12/2014
Príjmové finančné operácie:			
454001 Prevod prostriedkov pen.fondov	x		
515002 Úver		x	x
Výdavkové finančné operácie:			
0170 Transakcie verejného dlhu - dlh		x	x

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU			
Druh rozpočtu	Schválený 2014	Upravený 2014	Skutočnosť 12/2014
príjmy bežného rozpočtu	108062	147550,55	147550,55
výdavky bežného rozpočtu OcÚ	108062	112214,9	112214,9
výdavky bežného rozpočtu ZŠsMŠ	26964	35335,65	35335,65
prebytok bežného rozpočtu		15,03	15,03
príjmy kapitálového rozpočtu	x	0	0
výdavky kapitálového rozpočtu			
schodok kapitálového rozpočtu			
finančné operácie príjmové	x		
finančné operácie výdavkové	x		

Prostriedky z Krajského školského úradu Prešov, ktoré obec obdržala na prenesený výkon pre ZŠ s MŠ boli využité podľa podkladov čo som dostala k 19.12.2014 kedy som nastúpil do funkcie starostu obce.

Na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľstva bola vyčerpaná dotácia vo výške €. Činnosť na úseku stavebného poriadku a vyvlastňovacieho konania obec zabezpečuje prostredníctvom spoločného stavebného úradu.

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Lukačovce bude aj naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť úlohy, ktoré obci plynú z ustanovení zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Jediným cieľom obce je zvýšiť starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa ma informatívny charakter z dôvodu toho že nástupom do funkcie dňa 19.12.2015 som sa stal starostom obce a všetky finančné prostriedky boli už pre financovane. Ja touto správou vyhlasujem, že nezodpovedám za finančné transakcie za rok 2014 a ani za účtovnú uzávierku ani za žiadne presuny a platby ktoré boli vykonané a neberiem žiadnu právnu zodpovednosť a skutočnosti ktoré sa konali v roku 2014. Táto výročná správa nezodpovedá skutočnosti z dôvodu toho, že všetky podklady za

posledných 10 rokov jak účtovne doklady a pokladničné knihy sú odovzdané na políciu a na môj podnet sa všetko preveruje pre podozrenie zo sprenevery obecných peňazí. Momentálne je to v štádiu riešenia.

V Lukačovciach , dňa 29.12.2015.

Vypracovala: Ing. Martin Meričko

Schválil: Ing. Martin Meričko, starosta obce

