

Výročná správa

Obce

Starina

za rok 2014

Vypracoval: Štefan Solotruk

Štefan Solotruk
starosta obce

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Starina

adresa pre poštový styk: Obecný úrad, 065 46 Starina 39

Tel. a fax: 052/43 94 166

email: starosta@starina.sk

web: www.starina.sk

Okres: Stará Ľubovňa

IČO: 00330175

DICO: 2020698823

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 909 ha

Počet obyvateľov k 31.12.2013: 45

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2014 na obdobie 4 rokov v počte 3.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Vladimír Pažin, Starina č. 9
- Štefan Lazorčák, Starina č. 15
- Helena Solotruková, Starina č. 38

- Milan Solotruk, Starina č. 12

Dňa 30.11.2014 sa konalo ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva, na ktorom zložili sľub poslanci, ktorí boli zvolení dňa 15.11.2014 vo voľbách do orgánov samosprávy obcí na obdobie 4 rokov v počte 3.

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 08.03., 31.03., 15.07., 10.08., 27.10., 30.11.;16.12. Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Prvá písomná zmienka o obci: z roku 1352.

O obci:

Územie obce Starina sa nachádza v zmysle nového územnosprávneho členenia na území Prešovského kraja v okrese Stará Ľubovňa. Obec Starina sa rozprestiera na severnom okraji východnej časti pohoria Ľubovnianska vrchovina na ľavej strane údolia rieky Poprad, ktorá je tu hraničným tokom s Poľskou republikou. Na základe regionálneho geomorfologického členenia patrí územie obce do geomorfologického celku Ľubovnianska vrchovina, ktorá je súčasťou oblasti Východné Beskydy v geomorfologickej subprovincii Vonkajšie Západné Karpaty. Územie má charakteristický vrchovinový reliéf. Nadmorská výška územia obce je od 432 m.n.m. pri rieke Poprad do 772 m.n.m. na kóte Patria. Územie obce hydrograficky patrí do hlavného povodia rieky Poprad. Najvýznamnejší povrchový tok, ktorý odvodňuje územie obce je Starinský potok, ktorý preteká stredom obce, s plochou povodia cca 7 km², ktorý ústi do rieky Poprad.

Symboly obce: erb, vlajka a pečať.

Farby erbu a vlajky obce sú: zelená a biela.

Vlajka obce:

Pozostáva z piatich pruhov vo farbách bielej /3/9/, zelenej /1/9/, bielej /1/9/, zelenej /1/9/ a bielej /3/9/. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu. Pečať obce: je kruhová, bez heraldického šrafovania.

V strede má zvolený obecný symbol / môže byť vyobrazený aj bez štítu/. Kruhový pečať znie: Obec Starina. Začiatok a koniec textu môže byť doplnený dvomi šesťhrotými hviezdami. Symboly obce Starina sú zapísané v heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou S-283/03.

Pamiatky:

Kostol sv. Michala archanjela / gréckokatolícky/, klasicistický, postavený začiatkom 19. storočia, renovovaný v roku 1866, jednoloďový s polkruhovým uzáverom presbytéria a do priečelia situovanou predstavanou vežou.

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Komisie

OZ má zriadené komisie:

1. Povodňová komisia

Obec Starina je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou

osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtuje obec v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec Starina od 01.01.2009 účtovala v mene euro.

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov.

1. Rozpočet obce na rok 2014

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2014. Obec v roku 2014 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2014 bol zostavený ako vyrovnaný. Návrh bežného rozpočtu pre rok 2014 bol zostavený ako vyrovnaný, pričom príjmy sú rozpočtované vo výške 16 430,- € a výdaje vo výške 16 430,- €. V príjmoch je ako hlavný príjem výnos dane z príjmov poukázaný úz. samospráve vo výške 7 500,- €.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu dňa 10.12.2013 uznesením č. 6/2013.

Celkový rozpočet bol zostavený

Rozpočet obce bol zmenený:

2. Rozpočtové opatrenia č. 1 zo dňa 31.03.2014 uznesenie. č. 2/2014
3. Rozpočtové opatrenie č. 2 zo dňa 15.07.2014 uznesenie č. 3/2014
4. Rozpočtové opatrenie č. 3 zo dňa 27.10.2014 uznesenie č. 5/2014
5. Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 31.12.2014 uznesenie č. 2/2014.

Po poslednej zmene bol rozpočet nasledovný :

Rozpočet obce k 31.12.2014 v €	Rozpočet po zmene 2014
Príjmy celkom	33280,66
Z toho :	
Bežné príjmy	23645,77
Kapitálové príjmy	7000,00
Finančné príjmy	2634,89
Príjmy RO s právnou subjekt.	
Príjmy kap. RO	
Výdavky celkom	33280,66
Z toho :	
Bežné výdavky	24688,66
Kapitálové výdavky	7992,00
Finančné výdavky	600,00
Bežné výdavky RO	
Kapitálové výdavky RO	

2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2014 € /obec/

Rozpočet na rok 2014/po zmenách/	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia
33280,66	32200,29	97

a) Bežné príjmy - daňové príjmy :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia
15750,00	14803,51	94

a) Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky vo výške 7 500,- € z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2014poukázané prostriedky zo ŠR vo výške 6 667,89 € čo predstavuje plnenie na 94 %.

b) Daň z nehnuteľností

Z rozpočtovaných 8 634,00 €, bol skutočný príjem k 31.12.2014 vo výške 8 509,12 €, čo je 99 % plnenie. Príjmy dane z pozemkov boli vo výške 7 581,13 €, dane zo stavieb boli vo výške 554,49eur. . Obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľnosti vo výške 51,66 €. Nedoplatky za predchádzajúci rok boli uhradené.

c) Daň za psa vo výške 49,50 €.

d) Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 324,- €.

b) Bežné príjmy - nedaňové príjmy :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
416,00	292,62	70

a) Príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov a príjmy z prenajatých pozemkov, strojov, prístrojov a náradia boli vo výške 234,18 €.

b) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb vo výške 21,- €

Prevažnú časť príjmov tvoria príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov.

Príjem z dobropisov 37,44 €.

Obec prijala nasledovné transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v €	Účel
1.	REGOB	14,19	Register obyvateľov
2.	ÚPSVaR	320,94	Aktivačná činnosť
3.	ÚPSVaR	120,2	Dobrovoľnícka činnosť
4.	MF SR	7000,00	Dotácia na opravu cesty
5.	MF SR	525,2	Dotácia na komunálne voľby
	MF SR	2342,00	Voľby prezident, eu.parlament
6.	ÚPSVaR	3773,24	Regionálna a miestna zamest. §50j

Granty a transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

d) Kapitálové príjmy :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia
7000,00	7000,00	100

e) Príjmové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia
2634,89	2634,89	100

3. Rozbor plnenia výdavkov za rok 2014 v € /obec/

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia

Bežné výdavky :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia

v tom :

Funkčná klasifikácia		Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Obec	01116	24673,66	22035,66	89
Nakladanie s odpadmi	0510	615	718,05	117

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 10 445,54 € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2014 vo výške 10 429,92 €. Patria sem mzdové prostriedky starostu a pracovníkov aktívnej a dobrovoľníckej činnosti. Dohody rozpočtované 1 202,10 € skutočné čerpanie 291,79€.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Poistné do poisťovní 4 085,83.

Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014	% plnenia
7992,00	7992,00	100

4. Tvorba a použitie prostriedkov rezervného a sociálneho fondu

Rezervný fond nebol tvorený.

5. Finančné usporiadanie vzťahov voči:

1. štátnemu rozpočtu
2. štátnym fondom
3. ostatným právnickým a fyzickým osobám - podnikateľom

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytnú finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťvo, matrika, a pod. - bežné výdavky /BV/ - kapitálové výdavky /KV/ - 2 -	Suma poskytnutých prostriedkov v roku 2014 - 3 -	Suma použitých prostriedkov v roku 2014 - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
- 1 -				
REGOB	Register obyvateľov	14,19	14,19	0
ÚPSVaR	Aktivačná činnosť	320,94	320,94	0
ÚPSVaR	Dobrovoľnícka činnosť	120,20	120,20	0
MF SR	Dotácia na opravu cesty	7000,00	7000,00	0
MF SR	Dotácia na komun. voľby	525,20	525,20	0
MF SR	Na voľby	2342,00	2342,00	0
ÚPSVaR	Regionálna a miestn. zam.	3773,24	3773,24	0

6. Bilancia aktív a pasív

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a tento majetok slúži na plnenie úloh obce a možno ho použiť najmä na verejné účely a na výkon samosprávy obce.

Obec spravuje dlhodobý hmotný majetok v zostatkovej cene k 31.12.2014 113 175,69 €

z toho: **Budovy a stavby** 98 694,42 €

Dopravné prostriedky 5 875,32 €

Stroje, prístroje, zariadenia 8 605,95

Podielové cenné papiere 7 379,13 €

Dlhodobý finančný majetok 10 788,02 €

Finančné účty obce k 31.12.2014:

Bežný účet VÚB: 1 395,89 €

Pokladnica: 58,69 €

Ceniny: 12,00 €

Obec eviduje celkové pohľadávky vo výške 51,66 ktoré tvoria pohľadávky za DZN.

K 31.12.2014 obec má záväzky vo výške 2 206,35€, z toho neuhradené faktúry vo výške 87,10 €, záväzky voči zamestnancom 1 590,80 €, záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia vo výške 428,20 €, ostatné prieme dane 100,25 €.

7. Prehľad o stave a vývoji dlhu

Obec nemá úvery k 31.12.2014.

Starina, 04.12.2015