

**A. Poznámky obsahujú tieto informácie o ú tovnej jednotke:**

- a) obchodné meno a sídlo ú tovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,  
 b) opis hospodárskej inosti ú tovnej jednotky,

'Obchodné meno: Advokátska kancelária JUDr. Daniel Juhás s.r.o.  
 Sídlo: Seberíniho 1, Bratislava, 821 03'

- c) priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovnej jednotky po as ú tovného obdobia, po et zamestnancov ú tovné jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho po et vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca,

1. Informácie k prílohe . 3 asti A. písm. c) o po te zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobia
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	1	2
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	1	2
po et vedúcich zamestnancov	1	1

**E. V asti o použitých ú tovných zásadách a ú tovných metódach sa uvádzajú informácie o**

- a) splnení predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokrač ova vo svojej inosti,

Ú tovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokrač ovania inosti.

- b) zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovnej jednotky,

- c) spôsobe oce ovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v lenení na

1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou,
3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou,
6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
7. dlhodobý finan ný majetok,
8. zásoby obstarané kúpou,
9. zásoby vytvorené vlastnou innos ou,
10. zásoby obstarané iným spôsobom,
11. zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnute nosti ur enej na predaj,
12. poh adávky,
13. krátkodobý finan ný majetok,
14. asové rozlíšenie na strane aktív súvahy,
15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôži iek a úverov,
16. asové rozlíšenie na strane pasív súvahy,
17. deriváty,
18. majetok a záväzky zabezpe ené derivátmi,
19. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci,
20. majetok obstaraný v privatizácii,
21. da z príjmov splatnú za bežné ú tovné obdobia a za zda ovacie obdobia ( alej len „splatná da z príjmov“) a da z príjmov odloženú do budúcich ú tovných období a zda ovacích období ( alej len „odložená da z príjmov“),

'Spôsob oce ovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou (nadobúdacou cenou)
- poh adávky (menovitou hodnotou)
- krátkodobý finan ný majetok (menovitou hodnotou)
- záväzky (menovitou hodnotou)

- d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- e) dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia,
- f) oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; sú asne môže ú tovná jednotka uvies aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovej v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

'Odpisový plán pre dlhodobý majetok:

Sedacia súprava MANILLA, doba odpisovania 6 rokov, odpisová metóda rovnomerná

- m) dlhodobom finan nom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pri ktorom má ú tovná jednotka obmedzené právo s ním naklada ,

#### 10. Informácie k prílohy . 3 asti F. písm. m) o dlhodobom finan nom majetku

Dlhodobý finan ný majetok	Hodnota za bežné ú tovné obdobie
Dlhodobý finan ný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	0
Dlhodobý finan ný majetok, pri ktorom má ú tovná jednotka obmedzené právo s ním naklada	0

- c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) štruktúre záväzkov pod a zostatkovej doby splatnosti v lenení pod a jednotlivých položiek súvahy, a to pod a zostatkovej doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako pä rokov,

#### 24. Informácie k asti G. písm. c) a d) prílohy . 3 o záväzkoch

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	3892	8970
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>3892</b>	<b>8970</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až pä rokov	425	277
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad pä rokov	0	0
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>425</b>	<b>277</b>

- g) záväzkoch zo sociálneho fondu, s uvedením stavu na za iatku bežného ú tovného obdobia, tvorbe a erpaní sociálneho fondu po as bežného ú tovného obdobia a stavu na konci ú tovného obdobia,

#### 26. Informácie k asti G. písm. g) prílohy . 3 o záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
<b>Za iato ný stav sociálneho fondu</b>	<b>361</b>	<b>277</b>
Tvorba sociálneho fondu na archu nákladov	64	84
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná forma sociálneho fondu	0	0
<b>Tvorba sociálneho fondu spolu</b>	<b>64</b>	<b>84</b>
<b>erpanie sociálneho fondu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kone ný zostatok sociálneho fondu</b>	<b>425</b>	<b>361</b>