

# POZNÁMKY

## mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo <b>2 0 2 0 1 1 0 8 2 9</b>	Účtovná zavierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná zavierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac od <b>0 1</b> do <b>1 2</b>	Rok <b>2 0 1 5</b>
IČO <b>3 6 3 2 6 6 3 1</b>	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách	<i>(vyznačí sa x)</i>	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od <b>0 1</b> do <b>1 2</b>	<b>2 0 1 4</b> <b>2 0 1 4</b>
SK NACE <b>4 3 . 2 2 . 0</b>			Za obdobie	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M K C O M E R C I A L s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

R o v ň a n s k á

Číslo

3 9 8 / 5 8

PSČ

Názov obce

0 2 0 6 1

L e d n i c k é R o v n e

Číslo telefónu:

Číslo faxu:

0 4 2 / 4 6 9 3 3 8 7

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:

2 1 . 0 2 . 2 0 1 6

Schválená dňa:

2 1 . 0 2 . 2 0 1 6

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezenčnej pečiatky daňového úradu

**1. Všeobecné údaje**

ďalej aj "Spoločnosť"

**Názov Spoločnosti a jej sídlo****MK COMERCIAL s.r.o.**

Rovňanská 398/58

**Informácie o konsolidovanom celku**Spoločnosť **nie je** súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za všetky skupiny ÚJ, pre ktorú je Spoločnosť konsolidovanou ÚJ:

Obchodné meno a sídlo bezprostredne konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za skupinu ÚJ, ktorej je Spoločnosť súčasťou:

Je materská spoločnosť oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ ?

**nie****Údaje o počte zamestnancov:**

Názov položky	2 015
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	5

K všeobecným údajom Spoločnosť uvádza doplňujúce informácie:

## 2. Informácie o prijatých postupoch

- Východiská pre zostavenie účtovnej závierky, vplyv zmeny účtovných zásad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Účtovná závierka **bola** zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady **neboli** účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Výnimky v konzistentnosti účtovania sú uvedené v tabuľke:

Druh zmeny účtovných zásad alebo metód	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na výsledok hospodárenia alebo na vlastné imanie
<b>zmena štruktúry položiek súvahy a výsledovky</b>	<b>zmena zákona</b>	<b>bez vplyvu na hospodársky výsledok a vlastné imanie</b>

- Ocenenie, odpisové plány DNM a DHM (obstaraného kúpou, vlastnou činnosťou, inak)

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 2400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu
<b>všetok DM</b>		daňové a účtovné odpisy sa rovnajú	


**• Ocenenie DFM (cenných papierov, obchodných podielov)**

Cenné papiere a podiely sa oceňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

**• Ocenenie zásob (obstaraných kúpou, vlastnou činnosťou, inak)**

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacia cena (nakupované zásoby) alebo vlastné náklady (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistá realizačná hodnota.

Nakupované zásoby sa oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

**• Ocenenie pohľadávok**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

**• Ocenenie krátkodobého finančného majetku (peňažných prostriedkov, cenín, CP na obchodovanie)**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Cenné papiere, dlhové cenná papiere na obchodovanie sa oceňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

**• Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

**• Ocenenie derivátov**

**Deriváty sa oceňujú reálnou hodnotou.**

**Zmena reálnej hodnoty zabezpečovacích derivátov sa účtuje bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.**

**Zmena reálnej hodnoty derivátov určených na obchodovanie na burze alebo verejnom trhu sa účtuje s vplyvom na výsledok hospodárenia.**

**• Ocenenie majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi**

**Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi sa oceňujú reálnou hodnotou. Zmeny reálnych hodnôt majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.**

**• Informácie o poskytnutých dotáciách a ich ocenení**

Dotácie na hospodársku činnosť sa vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.

Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov z tohto dlhodobého majetku.

**• Informácie o opravách významných chýb minulých účtovných období**

V bežnom účtovnom období Spoločnosť **nevykonala** významné opravy chýb minulých účtovných období.

Popis opravy chyby minulého účtovného obdobia	Hodnota vplyvu na nerozdelený zisk / neuhradenú stratu minulých rokov

**3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát.****Závázky**

Spoločnosť **eviduje** záväzky.

K záväzkom Spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

**Závázky sú v lehote splatnosti**

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
	<b>2 015</b>
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>2 224</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	<b>0</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	<b>2 224</b>

Spoločnosť **nemá** záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

Opis predmetu záložného práva	<b>2 015</b>	
	Hodnota predmetu záložného práva	Hodnota záväzku
Záväzky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia		
Hodnota záväzkov na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	

**Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**

Spoločnosť **neúčtovala** o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

K týmto položkám Spoločnosť uvádza nasledujúce údaje:

Položky nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt sú uvedené v tabuľke:

položka majúca výnimočný rozsah alebo výskyt	druh položky	suma výnimočnej položky

#### Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť **neviduje** vlastné akcie.




### Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Spoločnosť **neviduje** finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.



Informácie o jednotlivých finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie Spoločnosti sú uvedené v tabuľke:

Názov položky finančnej povinnosti	celková suma finančnej povinnosti
z operatívneho prenájmu	
zo zmlúv na poskytnutie pôžičky alebo úveru	
z licenčných zmlúv	
z koncesionárskych zmlúv /suma poplatku za zostávajúce obdobie/	

--	--

Spoločnosť **neviduje** podmienené záväzky.

Druh podmieneného záväzku	Hodnota		
	celkom	voči dcérskej ÚJ	voči ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí			
Z poskytnutých záruk			
Zo všeobecne záväzných predpisov			
Zo zmluvy o podriadenom záväzku			
Z ručenia			

Spoločnosť k významným finančným povinnostiam a podmieneným záväzkom uvádza ďalšie informácie:

Spoločnosť **neposkytla** účasť na dochodkových programoch pre zamestnancov.

K významným povinnostiam vyplývajúcim z dôchodkových programov Spoločnosť uvádza:

### Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť **neposkytla** členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov v tabuľke:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
	<b>2 015</b>		
<b>Poskytnuté záruky a iné zabezpečenia</b>			
Hlavné podmienky poskytnutých záruk:			

<b>Poskytnuté pôžičky ku dňu:</b>	<b>31.12.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
celková suma poskytnutých pôžičiek (+)			
celková suma splatených pôžičiek (-)			
celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek (-)			
<b>Hlavné podmienky poskytnutých pôžičiek:</b>			
úroky:			
výška pôžičky:			
deň poskytnutia:			
deň splatnosti:			
splátky:			
<b>Suma plnenia (finančného alebo iného) na súkromné účely</b>			

### Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva

Spoločnosti **nie je** udelené výlučné právo alebo osobitné právo ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.

Všetky formy prijatej náhrady:

Účtovné zásady pri priradovaní nákladov a výnosov:

Všetky druhy činností Spoločnosti: