

Poznámky k účtovnej závierke

Identifikačné číslo účtovnej jednotky:

42234077

Zostavenej ku dňu:

31.12.2014

Obchodné meno:

Región Vysoké Tatry

Sídlo:

Ulica:

Starý Smokovec 1

PSČ:

06201

Obec:

Vysoké Tatry

Odtlačok prezentačnej pečiatky DÚ



(Podľa opatrenia, ktorým sa ustanovuje obsah poznámok ako súčasťou individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené za účelom podnikania - Príloha č. 4 k opatreniu číslo MF/25682/2007-74 opatrenia MF SR v znení neskorších predpisov.) Údaje sa uvádzajú v celých EUR. Ak nie je v prílohe dostatok miesta, informácie sa predložia v očíslovaných prílohách.

BO - bežné obdobie

PO - predchádzajúce obdobie

V poznámkach účtovnej jednotky, ktorá v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období účtovala v sústave jednoduchého účtovníctva, sa uvádzajú len údaje za bežné účtovné obdobie.

Poznámky k účtovnej závierke

k 31.12.2014

I. Všeobecné údaje

(1) Názov účtovnej jednotky, sídlo účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky, identifikačné číslo účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky: Región Vysoké Tatry
Sídlo: Starý Smokovec 1, 06201 Vysoké Tatry
Dátum založenia: 17.12.2011
Dátum zriadenia: 19.12.2011
IČO: 42234077

(3) Opis činnosti, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Region Vysoké Tatry, n.o. je oblasťná organizácia cestovného ruchu založená na podporu a propagáciu cestovného ruchu a na vytváranie podmienok rozvoja cestovného ruchu v území. Jej zámerom je trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu, ochrany záujmov svojich členov a zvyšovania návštevnosti v územnej pôsobnosti organizácie. Predmetom činnosti je najmä: tvorba a realizácia marketingu a propagácia svojich členov v SR a v zahraničí, podpora kultúrneho, spoločenského a športového života a zachovania prírodného a kultúrneho dedičstva regionu, poskytovanie poradensko-konzultačných služieb, predkladanie projektov rozvoja CR, vypracovávanie a realizácia ročných plánov aktivít, zber a vyhodnocovanie podkladov pre objektívne monitorovanie vývoja CR, účasť na veľtrhoch a výstavách CR, koordinovanie prípravy projektov a realizácie spoločných investícií do infraštruktúry a dopravy, krajinotvorby, vytváranie predpokladov pre čerpanie eurofondov, zriaďovanie alebo založenie turisticko-informačných kancelárií a ich podpora prevádzkovania, podpora svojich členov a regionálneho cestovného ruchu v SR a v zahraničí a pod.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov, účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Ukazovateľ	Zamestnanci spolu		Z toho vedúci zamestnanci	
	BO	PO	BO	PO
1. Priemerný prepočítaný počet	3	3	1	1

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V priebehu roka nedošlo k zmenám v účtovných zásadách aplikovaných v účtovnej jednotke. Organizácia uplatňuje princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené pre účely podnikania. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t.j. v €.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení:
 dopravné provízie skonto poisťné clo

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
 dopravné provízie poisťné clo

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

g) dlhodobý finančný majetok,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

h) zásoby obstarané kúpou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

k) pohľadávky,

Pohľadávky nadobudnuté iným spôsobom ÚJ nezískala.

Pohľadávky účtovná jednotka oceňovala ich **menovitou hodnotou**

l) krátkodobý finančný majetok,

Krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka oceňovala jeho **menovitou hodnotou**

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

Náklady budúcich období predstavujú hlavne výdavky na zimnú sezónu, ktorá je na prelome rokov, z uvedeného dôvodu sa tieto položky časovo rozlišujú podľa príslušnosti k danému účtovnému obdobiu.

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov účtovná jednotka oceňovala ich **menovitou hodnotou**

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

časové rozlíšenie na strane pasív predstavuje položka získanej investície na kapitálové výdavky, ktorú je možné vyčerpať až do 09/2015 a zároveň časť dotácie na kapitálové výdavky vo výške uplatnených odpisov, ktorá sa bude rozpušťať postupne vo väzbe na uplatňované odpisy budúcich období.

p) deriváty,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

s) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Odpisový plán účtovných odpisov **nehmotného majetku** vychádzal z požiadavky zákona 431/2002. Dodržiavala sa zásada jeho odpisovania v účtovníctve v súlade s odpisovým plánom. **Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy** nehmotného dlhodobého majetku **sa rovnajú**.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami (text v poznámke)

Odpisový plán účtovných odpisov **hmotného majetku** účtovná jednotka zostavila interným predpisom, v ktorom vychádzala z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. **Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **hmotného majetku** účtovná jednotka zostavila interným predpisom tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. **Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú**.

Ročný účtovný odpis sa odlišuje od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia do konca roka.

Ročný účtovný odpis sa rovná ročnému daňovému odpisu.

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
inopanely	6	16,67	lineárne
kamerový systém	4	25	lineárne
3D modely	2	50	lineárne
WEB a mobil aplik	2	50	lineárne
rezervačný systém	2	50	lineárne

(5) Prehľad o dotáciách a grantoch poskytnutých účtovnej jednotke.

ÚJ získala dve časti dotácie. Jednu na prevádzkové výdavky a druhú časť na kapitálové výdavky.

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie
WEB a mob. aplikácie	6712	6712
3D modely intern. aplik	9995	9995
Infotabule	9998,71	9998,71
kamerový systém	29986,6	29986,6
rezervačný systém	6000	6000

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v obstarávacích cenách na začiatku účtovného obdobia, prírastky a úbytky tohto majetku a zostatok na konci účtovného obdobia,

Druh majetku	Riadok súvahy	Obstar. cena k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Presuny (+/-)	Obstar. cena k 31.12. BO
Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001		125 384	62 692		62 692
Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002		45 414	22 707		22 707
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004		6 000			6 000
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006		16 707			16 707
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007		22 707	22 707		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		79 970	39 985		39 985
Pozemky (031)	010					
Umelecké diela a zbierky (032)	011					
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012					
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013		39 985			39 985
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019		39 985	39 985		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					

c) prehľad o dlhodobom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Majetok	Suma	
	BO	PO

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu účtovného obdobia v jednotlivých zložkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Prehľad o opravných položkách k pohľadávkam v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav opravných položiek na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a stav na konci účtovného obdobia, ako aj dôvod ich tvorby, zníženia a zrušenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Text	Suma	
	BO	PO
pohľadávky do lehoty splatnosti	22 744	
pohľadávky po lehote splatnosti	33 721	

(6) Prehľad o významných zložkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(7) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky nákladov budúcich období a príjmov budúcich období	Suma	
	BO	PO
Náklady budúcich období (381)	44 974	35 966
Príjmy budúcich období (385)		2 028

Významné položky odhadných účtov aktívnych	Suma	
	BO	PO
Príjmy budúcich období (385)		2 028

(9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

a) opis základného imania, výška nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov organizácie a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku účtovného obdobia, jednotlivé prírastky a úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku účtovného obdobia, prírastky, úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Stav k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
412 000 Fondy tvorené podľa osobitných predpisov				
413 000 Fond reprodukcie				
421 000 Rezervný fond				
423 000 Fondy tvorené zo zisku				
427 000 Ostatné fondy				

c) údaje o rozdelení zisku alebo vysporiadaní straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Druh úhrady	Úhrada straty minulého účtovného obdobia	
	BO	PO
Zisk k rozdeleniu z minulého obdobia, z toho:	16 343	
Prídel do zákonného rezervného fondu		
Prídel na zvýšenie základného imania		
Prídel do štatutárnych fondov		
Prídel do ostatných fondov		
Použitie na vyrovnanie straty z minulých rokov		
Dividendy spoločníkov		
Nerozdelený zisk z minulých rokov		
Iné rozdelenie zisku		

(10) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvedie sa stav rezerv na začiatku účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie a zrušenie počas účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a zostatok rezervy na konci účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Popis rezervy, jej označenie	Stav k 1.1. BO	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. BO	Predpoklad. rok použitia rezervy
Zákonné:	184	1346	184		1 346	
Rezerva na mzdy na dovolenku + soc.	184	1346	184		1 346	
Rezerva na náklady na energiu a iné služby						
Iná:						

b) údaje o iných záväzkoch a ostatných záväzkoch; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Záväzok	Stav k 1.1. BO	Zmena	Stav k 31.12. BO

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Text	Suma	
	BO	PO
Záväzky do lehoty splatnosti	39 136	
Záväzky po lehote splatnosti	32 812	

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Suma	
	BO	PO
Stav sociálneho fondu k 1.1. bežného roka	239	
Tvorba	220	
Čerpanie		
Stav sociálneho fondu k 31.12. BO	459	

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v slovenských korunách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Opis významnej položky	Suma	
	BO	PO
Výdavky budúcich období (383)	1 000	
Výnosy budúcich období (384)		

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad o tržbách za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb a činností účtovnej jednotky.

Položky výnosov	Suma	
	BO	PO
predaj Tatry CARD	14 991	115 512
reklamné aktivity	20 233	5 190

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek prijatých darov, osobitných výnosov a zákonných poplatkov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek iných ostatných výnosov.

Položky výnosov	Suma	
	BO	PO
prijaté členské príspevky	948 000	967 800

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady.

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
náklady na zabezpečenie aktivítv súlade so stanovami	1 561 914	1 534 833
mzdové náklady	43 832	32 626
sociálne náklady	14 867	10 900
príspevky iným združeniam	88 000	81 800
náklady na Tatry card	25 380	100 828

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

VI. Iné aktíva a iné pasíva

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(1) Opis a hodnota budúcich možných peňažných záväzkov a budúcich možných nepeňažných záväzkov, ktoré sa nevykazujú v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a informácia, či sa týka spriaznených osôb, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) záväzky vyplývajúce z ručenia, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia s uvedením údajov o poskytnutom vecnom zabezpečení týchto záväzkov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) záväzky alebo právo vyplývajúce zo súdnych sporov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) záväzky alebo právo vyplývajúce z poskytnutých záruk,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) záväzky alebo právo vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) záväzky vyplývajúce zo zmlúv o podriadenom záväzku podľa § 408a Obchodného zákonníka,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) záväzky vyplývajúce z ručenia aj za iné subjekty, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia a informácie o iných formách zabezpečenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(2) Opis významných položiek ostatných finančných práv alebo finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) budúce právo alebo budúca povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) budúce právo alebo budúca povinnosť z opčných obchodov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) budúce právo alebo budúca povinnosť, zákonná alebo zmluvná, odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) budúce právo alebo budúca povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) budúce právo alebo budúca povinnosť zo zmluvy o kúpe prenajatej veci,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) iné povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Zostavené dňa	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
---------------	---	--	--