

ČI. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Účtovná závierka bola zostavená za nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania. Zostavenie finančných výkazov je v súlade so všeobecnými účtovnými princípmi a právnymi normami platnými v Slovenskej republike. Použitia odhadov a predpokladov nevlplyva na majetok a záväzky uvedených vo finančných výkazoch, na poznámky o majetku spoločnosti a záväzkoch v deň zostavenia finančných výkazov a na príjmy a výdavky počas vykazovaného obdobia.

ČI. I (1) (5) Všeobecné informácie

ČI. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Profí Press SK, s.r.o.
Sídlo účtovnej jednotky: Dlhá 25, 949 01 Nitra

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania
vydavateľstvo odborných periodík a časopisov

ČI. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 11 | 11 |
| Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho: | 11 | 11 |
| Počet vedúcich zamestnancov | 3 | 3 |

ČI. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

ČI. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 10.03.2016

ČI. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky
 riadna mimoriadna

ČI. I (4) Údaje o skupine

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Ing. Martin Sedláček - konateľ spoločnosti
Hackerova 792/3
Praha 8 181 00
Česká republika

ČI. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

Ing. Martin Sedláček - konateľ spoločnosti
Hackerova 792/3
Praha 8 181 00
Česká republika

ČI. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

| Druh záruky / iné zabezpečenie | Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (BO) | Hodnota záruky členov dozorných orgánov (BO) | Hodnota záruky členov iných orgánov (BO) | Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (PO) | Hodnota záruky členov dozorných orgánov (PO) | Hodnota záruky členov iných orgánov (PO) |
|--------------------------------|---|--|--|---|--|--|
| Základné imanie | 100 | | | | | |

ČI. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. II c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli členom orgánov spoločnosti záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. II d) Informácie o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi orgánov spoločnosti, ktoré je potrebné vyúčtovať

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. III Informácie o prijatých postupoch

II. (1) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

II. (2) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný majetok DNM

Spoločnosť nevlastní DNM.

DNM sa ocenuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Dlhodobý hmotný majetok DHM

Spoločnosť nevlastní DHM.

DHM sa ocenuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Dlhodobý finančný majetok DFM

Spoločnosť nevlastní DFM.

DFM sa ocenuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Zásoby

Zásoby sa oceniajú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Zásoby materiálu (112), tovaru (132) sa oceniajú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

Zásoby nedokoncenej výroby a výrobkov (121, 122, 123) sa oceniajú vnútropodnikovými kalkulovanými cenami.

Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

Pohľadávky

Pohľadávky sa oceniajú ich menovitou hodnotou.

Krátkodobý finančný majetok

Penažné prostriedky a ceniny sa oceniajú ich menovitou hodnotou.

Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky sa oceniajú ich menovitou hodnotou.

Rezervy sa tvoria na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceniajú sa v očakávanej výške záväzku.

Derivátové operácie

Deriváty sa oceniajú reálnou hodnotou.

II. (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre DHM a DNM

Dlhodobý hmotný majetok DHM

Odpisy DHM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania.

DHM sa začína odpisovať prvým dnom mesiaca, v ktorom bol DHM daný do používania.

Účtovné odpisy DHM sa rovnajú danovým odpisom.

Informácie o DHM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe:

Drobný DHM, ktorého obstarávací cena je 1700 Eur a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Drobný DHM sa považuje za zásoby.

Dlhodobý nehmotný majetok DNM

Odpisy DNM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania.

DNM sa začína odpisovať prvým dnom mesiaca, v ktorom bol DNM daný do používania a účtuje sa v súlade s účtovnými odpismi.

Informácie o DNM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe:

DNM, ktorého obstarávací cena je 2400 Eur a nižšia, sa odpisuje v súlade s účtovnými odpismi.

DNM, ktorého obstarávací cena je 2400 Eur a nižšia, sa účtuje na tarchu účtu 518 - ostatné služby.

II. (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Spoločnosť nevykonala zmeny v účtovných zásadách a v účtovných metódach.

II. (5) Informácie o dotáciách a ich ocenení

Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie.

II. (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období

Spoločnosť v bežnom účtovnom období nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

ČI. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka bola zostavená za nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom

o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Zostavenie finančných výkazov je v súlade so všeobecnými účtovnými princípmi a právnymi

normami platnými v Slovenskej republike. Použitia odhadov a predpokladov neovplyvňuje na

majetok a záväzky uvedených vo finančných výkazoch, na poznámky o majetku spoločnosti

a záväzkoch v deň zostavenia finančných výkazov a na príjmy a výdavky počas

vykazovaného obdobia.

ČI. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

ČI. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

ČI. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a

metód

| Položka súvahy | Aplikované zásady a metódy | Druh zmeny zásady alebo metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy |
|----------------|----------------------------|--------------------------------|-------------|---|
|----------------|----------------------------|--------------------------------|-------------|---|

ČI. III (3) Transakcie, ktoré sa neuvádzajú v súvahe a ich finančný vplyv

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Všeobecné ustanovenia

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je vymedzený Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnovy pre podnikateľov účtujúci v sústave podvojného účtovníctva v nadväznosti na osobitné predpisy, a to najmä Občiansky zákonník (§§ 118 až 121) a Obchodný zákonník (§§ 5 a 6), zákony upravujúce nakladanie s výsledkami duševnej tvorivej činnosti (napr. zákon č. 383/1997 Z. z. o Autorský zákon, zákon č. 527/1990 Zb. o vynálezoch, priemyselných vzoroch a zlepšovacích návrhoch v znení neskorších predpisov, zákon č. 55/1997 Z. z. o ochranných známkach, zákon č. 478/1992 Zb. o úžitkových vzoroch), zákon č. 366/1999 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov a zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

Obsah smernice:

1. Vymedzenie dlhodobého nehmotného a hmotného majetku
2. Evidencia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku
3. Oceňovanie dlhodobého nehmotného a hmotného majetku
4. Odpisovanie a odpisový plán dlhodobého nehmotného a hmotného majetku
5. Inventarizácia dlhodobého majetku

Článok II

Vymedzenie dlhodobého majetku

Dlhodobým majetkom je:

- dlhodobý nehmotný majetok
- dlhodobý hmotný majetok
- dlhodobý finančný majetok

V účtovej triede 0** - Dlhodobý majetok sa ďalej bude účtovať o:

- obstaraní dlhodobého nehmotného, hmotného a finančného majetku,
- poskytnutých preddavkoch na dlhodobý nehmotný, hmotný a finančný majetok,
- oprávkach k dlhodobému nehmotnému a hmotnému majetku,
- opravných položkách k dlhodobému majetku.

Dlhodobým nehmotným majetkom sa rozumie také zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 1 659,70 Eur a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok.

Účtovná jednotka tu bude účtovať o majetku vymedzenom postupmi účtovania v účtovej skupine 01* - Dlhodobý nehmotný majetok -/ochranné známky/

Dlhodobým hmotným majetkom sa rozumie zložky majetku, ktorého ocenenie je vyššie ako 995,82 Eur a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok.

Účtovná jednotka bude účtovať o takomto majetku účtovať v účtovej skupine 02* - Dlhodobý hmotný majetok - odpisovaný a v účtovej skupine 03* - Dlhodobý hmotný majetok - neodpisovaný.

Dlhodobým hmotným majetkom si účtovná jednotka stanovila aj majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 120,00 Eur a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok.

Majetok sa bude odpisovať rovnomerne po dobu dvoch rokov.

Dlhodobý finančný majetok predstavuje podielové cenné papiere a podiely, dlhodobé dlhové cenné papiere držané do splatnosti, dlhodobé poskytnuté pôžičky a pod. bez ohľadu na ich ocenenie.

Článok III

Evidencia dlhodobého majetku

Dlhodobý majetok sa eviduje v operatívnej evidencii dlhodobého majetku na inventárnych kartách a každému dlhodobému majetku je pridelené inventárne číslo v chronologickom poradí podľa skutočného nadobudnutia, doloženého protokolom o zaradení dlhodobého majetku do používania.

Uvedením do užívania sa rozumie zabezpečenie všetkých technických funkcií potrebných k užívaniu a k splneniu všetkých povinností stanovených príslušnými predpismi. U stavieb napr. rozhoduje termín kolaudácie.

Do účtovníctva sa potom dlhodobý majetok zaúčtuje na základe dokladu - Protokol o zaradení do užívania.

Evidencia sa vedie podľa jednotlivých zložiek dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku a slúži k jeho identifikácii, musí obsahovať:

- názov (popis) majetku,
- inventárne číslo dlhodobého majetku,
- poradové číslo karty dlhodobého majetku,
- dátum obstarania a uvedenia do užívania,
- dátum zaúčtovania na niektorý z účtov účtovej skupiny 01*, 02*, 03*,
- spôsob ocenenia,
- údaje o zvolenom postupe odpisovania (pre účely daňových odpisov),
- ročné sadzby účtovných odpisov,
- čiastky účtovných odpisov za dané účtovné obdobie,
- výšku oprávok od začiatku odpisovania,
- zostatkovú cenu,
- dátum a spôsob vyradenia.

Článok IV

Oceňovanie dlhodobého majetku

Účtovná jednotka ocení dlhodobý majetok v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve (§25) buď obstarávacou cenou, vlastnými nákladmi alebo reprodukčnou obstarávacou cenou.

Investičný majetok obstaraný v cudzej mene sa ocení prepočtom na slovenskú menu kurzom NBS v deň uskutočnenia účtovného prípadu.

O zvýšení ocenenia investičného majetku sa neúčtuje. O prechodnom znížení dlhodobého majetku sa účtuje na príslušnom účte opravných položiek k 31.12. na základe porovnania účtovej ceny s trhovou cenou. Ak bol majetok ocenený pri obstarávaní v cudzej mene aj opravná položka sa vytvorí v cudzej mene a následne sa prepočíta na slovenskú menu.

Článok V

Odpisovanie a odpisový plán

Účtovná jednotka si zostaví odpisový plán ako podklad k vyčísleniu oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania. Odpisový plán sa zostavuje na každý prírastok majetku samostatne a na každé účtovné obdobie sa aktualizuje. Účtovné odpisy sa vypočítajú z ceny, v ktorej je majetok ocenený v účtovníctve, a to do jej výšky. Účtovná jednotka si zvolí spôsob, ktorý pri výpočte odpisov používa.

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpíše najneskôr do 5 rokov od jeho obstarania v súlade s účtovnými predpismi. V závislosti od druhu obstaraného majetku si účtovná jednotka prispôbi sadzby účtovných odpisov z hľadiska času, doby použiteľnosti alebo vo vzťahu k výkonom.

Novoobstaraný dlhodobý majetok sa zatriedi v zmysle vnútroodnikovej smernice do príslušných odpisových skupín podľa § 30 zákona o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Odpisy sa zaokrúhľia na celé koruny hore.

Účtovný a daňový odpis sa uvedie na inventárnej karte spolu s ďalšími údajmi ako je spôsob odpisovania, ročná odpisová sadzba a čiastka odpisov za dané obdobie.

Účtovné odpisy sú rovnomerné, stanovené percentuálnou ročnou odpisovou sadzbou z obstarávacej ceny investičného majetku. Stanovenie predpokladanej doby životnosti majetku vychádza z predpokladanej doby používania a opotrebenia vo vzťahu k výkonom - napr.:

| | |
|------------------------|---|
| - Budovy | 30 rokov |
| - Dopravné prostriedky | 4 roky |
| - Stroje a zariadenia | posudzované individuálne 4 resp 6 rokov |
| - Inventár | 4 roky |
| - Drobný inventár | 2 roky |

Odpisy sa účtujú mesačne vo výške 1/12 ročného odpisu začínajúc od nasledujúceho mesiaca po zaradení majetku, končiace mesiacom jeho vyradenia t.j. úplného odpísania do výšky vstupnej ceny.

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, iné

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) d) Finančné nástroje alebo majetok, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) d) 1. - 2. Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) d) 3. Derivátové finančné nástroje pri oceňovaní reálnou hodnotou

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) e) Finančné nástroje alebo majetok, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou, vlastnými nákladmi

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) e) 1. Derivátové finančné nástroje pri oceňovaní obstarávacou cenou, vlastnými nákladmi

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) e) 2. Informácie o dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) f) Stanovenie metódy vlastného imania

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (5) Oprava významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom období

Čl. III (5) Oprava významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

| Popis významnej chyby | Vplyv na nerozdelený zisk minulých rokov | Vplyv na neuhradenú stratu minulých rokov |
|-----------------------|--|---|
|-----------------------|--|---|

Čl. III (5) Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. IV (1) Charakteristika goodwillu alebo záporného goodwillu

Čl. IV (1) Charakteristika goodwillu alebo záporného goodwillu

| Dôvod vzniku goodwillu/záporného goodwillu | Hodnota | Spôsob výpočtu hodnoty |
|--|---------|------------------------|
|--|---------|------------------------|

Čl. IV (2) Informácie o významných položkách derivátov

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (2) Pohyby v oceňovacích rozdieloch derivátov z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (2) Informácie o majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

Spoločnosť neeviduje dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.
Spoločnosť eviduje dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov: 0,00 Eur
Spoločnosť neeviduje záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (3) b) Informácie o zabezpečených záväzkoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) Informácie o vlastných akciách

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) a) Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) b) 1. Počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) b) 1. Počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) b) 2. Počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) b) 2. Počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) c) Počet, menovitá hodnota a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku položiek nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V (1) Informácie k iným aktívam a iným pasívam

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V (1) a) Opis a hodnota podmieneného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V (1) b) Opis a hodnota podmienených záväzkov

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V (2) Významné položky ostatných finančných povinností nevykázaných v súvahe

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V (3) Informácie k údajom sledovaných na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII Ostatné informácie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (1) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme a iných zároveň vykonávajúcich činnostiach

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) Ostatné informácie o účtovnej jednotke, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby a ktorej čistý obrat bol väčší ako 250 000 000 eur

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) a) Zloženie a výška základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) b) Cenné papiere vo vlastníctve orgánov verejnej moci a iných osôb

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) c) Výška dotácií a návratných finančných výpomocí

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) d) Informácie o prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch, podmienky poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) e) Záruky poskytnuté orgánom verejnej moci a záruky poskytnuté inou účtovnou jednotkou, podmienky poskytnutia a náklady na získanie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) f) Informácie o vyplatených dividendách a výške nerozdeleného zisku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (2) g) Informácie o iných formách prijatej štátnej pomoci

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VII (3) Informácie o finančných vzťahoch medzi orgánom verejnej moci a účtovnou jednotkou

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Miesto pre ďalšie záznamy