

Poznámky k 31.12.2015 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	SNP 742, 022 04 ČADCA
IČO	378 12 645
Dátum zriadenia	30.06.2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	MESTO ČADCA
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody č.30, Čadca
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Školová Katarína
Funkcia	riaditeľka MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Homolová Eva
Funkcia	zástupkyňa MŠ
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	29
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Materská škola a školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ **áno**

- 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ **nie**

- 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

- a) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné
☒ iné

- b) **Zásoby nakupované**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné
☒ iné

- c) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- d) **Závázky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

- e) **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Materská škola – SNP 742, 022 04 ČADCA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	5	1/5
3	8	1/8
4	12	1/12
5	50	1/50
6	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova, inventár + úrazové poistenie detí a zamestnancov	33 200,00	410,00

b) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	342 897,81

Materská škola – SNP 742, 022 04 ČADCA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2014	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	447,10	371,00	447,10	371,00
- predplatné		85,40	9,00	85,40	9,00
- poisťné		361,70	362,00	361,70	362,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

Sociálny fond	Riadok súvahy	Rok 2014	Rok 2015
Stav k 1.januáru		425,76	41,33
Tvorba sociálneho fondu		1 802,66	1 941,56
Čerpanie sociálneho fondu		2 187,09	1 482,02
Stav k 31.decembru	140	41,33	500,87

Závazky podľa doby splatnosti	Riadok súvahy	Výška v Eurách k 31.12.2014	Výška v Eurách k 31.12.2015
Krátkodobé záväzky spolu z toho	r. 151	25 274,25	30 236,89
Závazky voči dodávateľom v MŠ	r. 152	46,90	4 885,45
Závazky v lehote splatnosti ŠJ	r. 155	0	363,46
Závazky v lehote splatnosti ŠJ	r. 154	2 282,16	1 916,67
Ine záväzky	r. 160	13 563,88	13 712,10
Ostatné záväzky MŠ (r.164+165+163+167+172)		9 381,31	9 359,21
Dlhodobé záväzky spolu z toho		41,33	500,87
Závazky v lehote splatnosti – soc.fond	r.144	41,33	500,87
Závazky po lehote splatnosti		0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)		25 315,58	30 737,76

C Vlastné imanie

- Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov k 31.12.2014	-	-22 245,31
- Výsledok hospodárenia k 31.12.2014	-	- 4 823,68

Čl. V

Materská škola – SNP 742, 022 04 ČADCA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	56 728,49
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	368 467,72
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	6 678
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	8 986
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	304,35
c) ostatné výnosy	648 – Ostatné výnosy	2 767,72
SPOLU		443 932,28

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	51 366,60
	502 - Spotreba energie	50 535,02
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	1 157,35
	512 - Cestovné	91,08
	518 - Ostatné služby	5 369,25
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	220 000,78
	524 – Záonné sociálne náklady	74 516,54
	525 – Ostatné sociálne poistenie	3 883,16
	527 – Záonné sociálne náklady	10 098,42
d) dane a poplatky	538 - Ostatné dane a poplatky	715,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	6 678,00
	553 - Tvorba ostatných rezerv	0
finančné náklady	568 - Ostatné finančné náklady	684,96
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov	23 462,76
g) ostatné náklady	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	197,00
Spolu		448 755,92

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2015 bol schválený Uznesením Mestského zastupiteľstva č. 14/2015 zo dňa 12.02.2015 a oznámený škole listom č. Škol.-2015/10242, dňa 16.02.2015.

Materská škola – SNP 742, 022 04 ČADCA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

Rozpočet bol zmenený:

- druhá zmena schválená dňa 25.06.2015 uznesením MZ č.61/2015
- štvrtá zmena schválená dňa 02.11.2015 primátorom Mesta Čadca
- piata zmena schválená dňa 28.12.2015 primátorom Mesta Čadca

Informácie o rozpočte sú prílohou poznámok (výkaz FIN 1 – 12 – finančný výkaz o plnení rozpočtu a o nerozpočtovaných pohyboch na účtoch subjektu verejnej správy).

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne mimoriadne skutočnosti.

V Čadci, dňa 02.03.2016

.....
Ivana Drdúlová, účtovníčka MŠ
Zodpovedná osoba za vypracovanie

.....
Mgr.Školová Katarína, riaditeľka MŠ
Štatutárny orgán