

El. I.**Všeobecné údaje**

(1) Mená a priezviská alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom úľtovnej jednotky, ich trvalý pobyt alebo sídlo, dátum založenia alebo zriadenia úľtovnej jednotky.

Zakladateľom neziskovej organizácie Jazmín, n. o. je Mesto Handlová a Demokracia ñ Slovensko o.z. Dátum založenia 16.01.2004 ñ Zakladacou listinou podľa zákona ľ. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorých predpisov.

(2) Informácie o ľlenoch ģtatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov úľtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská ľlenov ģtatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov úľtovnej jednotky.

Ģtatutárny orgán /meno a priezvisko/	Riaditeľ Mgr. Viera Mrázová
Dozorný orgán /meno a priezvisko/	Ing. Peter Mendel JUDr. Nikola Pekárová Vladislav Horváth
Správna rada /meno a priezvisko/	Ing. Jarmila Podobová - predsedníľka Duġan Klas Mgr. Erika Budoviľová Michal Hertlík Ing. Rastislav Tomanica

(3) Opis ľinnosti, na úľel ktorej bola úľtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej ľinnosti, ak ju úľtovná jednotka vykonáva.

Hlavná ľinnosť úľtovnej jednotky	Verejnoprospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitnej starostlivosti.
Podnikateľská ľinnosť	Úľtovná jednotka nevykonáva podnikateľskú ľinnosť.

(4) Priemerný prepoľítaný poľet zamestnancov, a z toho poľet vedúcich zamestnancov úľtovnej jednotky za úľtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje úľtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce úľtovné obdobie. Poľet dobrovoľníkov vyslaných úľtovnou jednotkou a poľet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku ľinnosť pre úľtovnú jednotku poľas úľtovného obdobia.

	Beľné úľtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce úľtovné obdobie
Priemerný prepoľítaný poľet zamestnancov	7,08	7,15
z toho poľet vedúcich zamestnancov	1	1
Poľet dobrovoľníkov vyslaných úľtovnou jednotkou	0	0

Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre úľtovnú jednotku počas úľtovného obdobia	27	20
--	----	----

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti úľtovej jednotky.

Nezisková organizácia nemá zriadené žiadne iné úľtovné jednotky.

(6) Údaje podľa čl. I, II, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o úľtovných zásadách a úľtovných metódach

(1) Informácia o splnení predpokladu, že úľtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Nezisková organizácia plánuje pokračovať vo svojej činnosti aj v budúcom roku 2016.

2) Zmeny úľtovných zásad a zmeny úľtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyhlásením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia úľtovej jednotky.

Neboli uskutočnené žiadne zmeny úľtovných zásad a úľtovných metód.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou.

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Dlhodobý nehmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou alebo cenou v darovacej zmluve.

Dlhodobý nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v úľtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v úľtovej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☒ iné - poštovné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☒ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Dlhodobý hmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou alebo cenou v darovacej zmluve.

Dlhodobý hmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

g) dlhodobý finančný majetok,

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

h) zásoby obstarané kúpou,

Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ iné

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

Zásoby obstarané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

k) pohľadávky,

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

l) krátkodobý finančný majetok,

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

m) ľasové rozlíšenie na strane aktív,

Od roku 2008 sa pri úľtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada ľasového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a ľasovej súvislosti s úľtovným obdobím.

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôhiliek a úverov,

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v úľtovníctve, uvedú sa záväzky v úľtovníctve a v úľtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neistým ľasovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t. z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v oľakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

o) ľasové rozlíšenie na strane pasív,

Od roku 2008 sa pri úľtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada ľasového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a ľasovej súvislosti s úľtovným obdobím.

p) deriváty,

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení úľtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisová sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Úľtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé

eurá smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

<i>Odpisová skupina</i>	<i>Doba odpisovania v rokoch</i>	<i>Ročná odpisová sadzba</i>
1	4 až 10	1/4 až 1/10
2	6 až 20	1/6 až 1/20
3	12 až 30	1/12 až 1/30
4	20 až 80	1/20 až 1/80
5	2 až 15	1/2 až 1/15

Drobný nehmotný majetok od 33,00 € do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,00 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa do nákladov, mimoúľtovná evidencia sa súčasti inventarizácie.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Nezisková organizácia tvorí opravné položky k pohľadávkam vo výške 50%, ak termín splatnosti pohľadávky je viac ako 10 mesiacov.

II. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za úľtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje úľtovná závierka, a to:

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku úľtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci úľtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku úľtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas úľtovného obdobia a zostatok na konci úľtovného obdobia

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku úľtovného obdobia a na konci úľtovného obdobia.

.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má úľtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťaľné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			105.690,47	2.275,90							107.966,37
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia			105.690,47	2.275,90							107.966,37
Opravy ň stav na začiatku bežného účtovného obdobia			32.077,04	2.016,00							34.093,04
prírastky			5.546,76	259,90							5.806,66
úbytky											
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia			37.623,80	2.275,90							39.899,70
Opravné											

položky ň stav za bezprostredne predchádzajúce úľtovné obdobie											
prírastky											
úbytky											
Stav ku koncu behného úľtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav ku koncu bezprostredne predchádzajúceho úľtovného obdobia			73.613,43	259,90							73.873,33
Stav ku koncu behného úľtovného obdobia			68.066,67	0,00							68.066,67

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Úľtovná jednotka nemá poistený dlhodobý majetok. Nehnuteľný majetok poisťuje vlastník ň Mesto Handlová.

(4) Prehľad o významných zlohkách krátkodobého finanľného majetku a o ocenení krátkodobého finanľného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje úľtovná závierka, príom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia úľtovnej jednotky.

Krátkodobý finanľný majetok	Stav na konci behného úľtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho úľtovného obdobia
Pokladnica, ceniny	196,84	859,26

Bežné bankové úľty	8.210,33	8.627,36
Bankové úľty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	8.407,17	9.486,62

(5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav ku koncu	
	bežného úľtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho úľtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	11.644,19	4.332,73
Pohľadávky po lehote splatnosti	1.676,39	1.686,47
Pohľadávky spolu	13.320,58	6.019,20

(6) Prehľad významných položiek ľasového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Opis položky ľasového rozlíšenia	Bežné úľtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce úľtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	392,17	552,25
Úrazové poistenie dobrovoľníkov	24,70	12,26

Služby spojov (telekomunikačné)	54,07	130,45
Kalendáre, diáre	14,78	14,56
Webhosting, doména	26,32	17,45
Registrácia 2 % dane z príjmu	53,80	53,80
Softvér, on-line prístupy	31,76	137,36
Balík služieb Start	186,74	186,37
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

(7) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

- a) opis základného imania, nadateľného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov organizácie a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci účtovného obdobia.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Imanie a peňažné fondy					
Základné imanie	165,97				165,97
z toho: nadaťné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	165,97				165,97

prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1.709,92			3.981,77	5.691,69
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	3.981,77	243,67		-3.981,77	243,67
Spolu	5.857,66	243,67		0,00	6.101,33

(8) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	3.981,77
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	3.981,77
Iné	
Úľtovná strata	
Vysporiadanie úľtovej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(9) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí úľtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku úľtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie a zrušenie počas úľtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje úľtovná závierka, a zostatok rezervy na konci úľtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Predpokladaný rok použitia rezerv: 2016

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného úľtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav ku koncu bežného úľtovného obdobia
--------------	--	---------------	-----------------	--------------------------------	---

Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	3.728,22	2.847,37	3.728,22		2.847,37
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	3.728,22	2.847,37	3.728,22		2.847,37
Rezervy spolu	3.728,22	2.847,37	3.728,22		2.847,37

b) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

c) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav ku koncu	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	8.314,00	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	11.308,51	13.745,55

Krátkodobé záväzky spolu	19.622,51	13.745,55
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	233,08	201,15
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	233,08	201,15

d) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a ľerpanie sociálneho fondu počas úľtovného obdobia a zostatok na konci úľtovného obdobia,

	Beľné úľtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce úľtovné obdobia
Stav k prvému dňu úľtovného obdobia	201,15	787,32
Tvorba na ľarchu nákladov	266,43	246,83
Tvorba zo zisku		
Ľerpanie	234,50	833,00
Stav k poslednému dňu úľtovného obdobia	233,08	201,15

(10) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v ľlenení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepouľitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepouľitej ľasti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane

Polohy výnosov budúcich období z dôvodu	Stav ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	62.088,69		4.458,24	57.630,45
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	1.991,65		165,96	1.825,69
Grantu	259,00	0,90	259,90	0,00
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

II. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vylíčením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Druh výnosov	Popis (ľíslo úľtu a názov)	Stav ku koncu beľného úľtovného obdobia
Trhby za vlastné výkony a tovar	601 ň Trhby za vlastné výrobky	
Zmena stavu vlastnej výroby	602 ň Trhby z predaja sluhib	28.421,01
Aktivácia	622 ň Aktivácia	
Ostatné výnosy	641 ň Zmluvné pokuty a penále	40,00
	644 ň Úroky	0,41
	646 ň Dary	
	649 ň Iné ostatné výnosy	712,64
Trhby z predaja a prenájmu majetku	651 ň Trhby z predaja DNHM a DHM	
	654 ň Trhby z predaja materiálu	
	658 ň Výnosy z nájmu majetku	
Prijaté príspevky	662 ň Prijaté príspevky od iných organizácií	
	663 ň Prijaté príspevky od FO	506,50
	665 ň Príspevky z podielu zaplatenej dane	84,85
Vnútroorganizaľné prevody výnosov		
Dotácie	691 ň Prevádzkové dotácie	95.196,78
Spolu	x	124.962,19

(2) Opis a vylísenie hodnoty významných zlohib prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných zložíek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Účel	Hodnota
Príspevky od fyzických osôb	Na prevádzkové výdavky	506,50

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Hodnota prijatých dotácií a grantov
Dotácia Mesto Handlová	0,00
Dotácia MPSVaR SR	64.025,80
Dotácia UPSVaR	26.546,78

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady.

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Spotrebované nákupy	501 ň Spotreba materiálu	2.782,88
	502 ň Spotreba energie	34.414,81
Služby	511 ň Opravy a udržiavanie	1.514,73
	512 ň Cestovné	346,70
	513 ň Náklady na reprezentáciu	1,68
	518 ň Ostatné služby	10.380,27
Osobné náklady	521 ň Mzdové náklady	50.417,06
	524 ň Zákonné SP a ZP	15.026,27
	527 ň Zákonné sociálne náklady	3.532,54

Dane a poplatky	538 ň Ostatné dane a poplatky	250,30
	541 ň Zmluvné pokuty a penále	
	544ň Úroky	
	548 ň Manká a škody	
	549 ň Iné ostatné náklady	244,62
Odpisy, predaný majetok a opravné položky	551 ň Odpisy DHM a DNHM	5.806,66
Poskytnuté príspevky		
Daŕz príjmov	591 ň Daŕz príjmov	
Spolu	x	124.718,52

(5) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Na prevádzkové výdavky	501,43	84,85
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00

(6) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítormi, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	324,00
úpisovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	324,00

II. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné záväzky.

Účtovná jednotka eviduje na podsúvahových účtoch aj účty klientov. Jedná sa o výber hotovosti na nákup stravy podľa počtu dní stravovania jednotlivcov. Výber a výdaj hotovosti sa zaznamenáva v pokladni klientov. Eviduje sa aj odobratá strava.

Účtovná jednotka eviduje finančné prostriedky klientov, ktorí majú opatrovníka a ktorí nevedia samostatne hospodáriť s peniazmi.

Peniaze klientov podliehajú inventarizácii.

II. VI

Ďalšie informácie

Po 31.12.2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.