

Čl. I

Konsolidovaná účtovná závierka konsolidovaného celku Okresného súdu Bratislava V

Okresný súd Bratislava V, Prokofievova 6-12, 852 38 Bratislava

IČO : 00510157

dátum zriadenia : 1. 5. 1986

spôsob zriadenia : zákon

právna forma : Rozpočtová organizácia

predmet prevažujúcej činnosti : Spravodlivosť a súdnictvo

sektor pre národné účty : Ústredná štátna správa

Druh vlastníctva : Štátne

Okresný súd Bratislava V je súčasťou konsolidovaného celku

štatutárny zástupca : JUDr. Srogončík Dušan, predseda súdu

JUDr. Štepánik René, podpredseda súdu

JUDr. Martinusová Alena, podpredsedníčka súdu

Mgr. Guldánová Katarína, riaditeľka správy súdu

priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia : 134,9

počet zamestnancov ku dňu zostavenia účtovnej závierky : 132

Konsolidovaná účtovná závierka konsolidovaného celku Okresného súdu Bratislava V bola zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008 – 31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v znení neskorších predpisov.

Opis činnosti :

Opis činnosti účtovnej jednotky upravuje zákon č. 775/2004 Z. z.: **výkon súdnictva**

Pri výkone súdnictva súdy v SR:

- a) prejednávajú a rozhodujú spory a iné právne veci podľa predpisov o občianskom súdnom konaní,
- b) prejednávajú a rozhodujú trestné veci podľa predpisov o trestnom konaní
- c) konajú a rozhodujú o žalobách alebo o opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam, zásahom, iným opatreniam alebo nečinnosti v oblasti verejnej správy, rozhodujú o zákonnosti rozhodnutí a postupu orgánov verejnej moci a o ochrane pred nezákonným zásahom alebo opatrením orgánu verejnej moci, v prípadoch ustanovených zákonom rozhodujú vo volebných veciach, vo veciach referenda a vo veciach politických strán a hnutí, ak tak ustanoví zákon, a v ďalších veciach, ak to ustanovuje zákon
- d) rozhodujú v ďalších veciach ustanovených zákonom, právne záväzným aktom Európskych spoločenstiev a Európskej únie alebo medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná.

Pôsobnosť súdov:

Okresný súd koná a rozhoduje ako súd prvého stupňa v občianskoprávných a v trestnoprávných veciach, ak predpisy o konaní pred súdmi neustanovujú inak.

Organizácia súdov:

Súdnictvo na súde vykonávajú sudcovia a v trestnoprávných veciach, ak tak ustanovuje tento zákon, aj prísediaci. Na výkone súdnictva sa podieľajú aj súdni úradníci a zamestnanci súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva. Súdny rozhodujú v senátoch, ak zákon neustanoví, že vo veci rozhoduje jediný sudca (ďalej len „samosudca“) alebo predseda senátu. Osobitný zákon ustanovuje, v ktorých veciach môže konať a rozhodnúť súdny úradník.

Základný článok vnútornej organizácie súdu je súdne oddelenie. Súdne oddelenie sa vytvára pre samosudcu alebo senát. Súdne oddelenie sa skladá zo súdnych úradníkov a z ďalších zamestnancov súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva. Zaradenie súdnych úradníkov a ďalších zamestnancov súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva, do súdneho oddelenia sa určí v rozvrhu práce.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
3. Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok. Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
- b) Zásoby - Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Organizácia využíva metódu oceňovania zásob spôsobom B (FIFO), keď prvá cena na ocenenie prírastku rovnakého druhu sa použije na ocenenie úbytku tohto druhu majetku. Účtovná jednotka obstaráva zásoby nákupom, zásoby vlastnej výroby účtovná jednotka nemá. Prevzatie materiálu na sklad účtuje účtovná jednotka zápisom na ľarchu účtu 112 so súvzťažným zápisom na príslušných účtoch zúčtovacích vzťahov prípadne finančných účtoch. Spotreba materiálu sa účtuje na ľarchu účtov účtovnej skupiny 5xx, so súvzťažným zápisom na účte zásob. Nákup drobného hmotného a nehmotného majetku účtuje spoločnosť na ľarchu účtov účtovnej skupiny. 5xx bez vedenia operatívnej evidencie. Nákup kancelárskych potrieb, čistiacich a hygienických potrieb, drobného materiálu na opravu a údržbu účtuje organizácia priamo do spotreby, so zreteľom na to, že spotreba materiálu vykázaná v účtovnej jednotke musí zodpovedať skutočnej spotrebe materiálu. Skladová evidencia je spracovaná programovým vybavením.
- c) Pohľadávky - pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- d) Peňažné prostriedky a ceniny - sú oceňované ich menovitou hodnotou.
- e) Časové rozlíšenie na strane aktív. Náklady budúcich období - v roku 2008 sa menilo účtovanie nákladov a výnosov, uplatňuje sa zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- f) Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

- g) Rezervy - rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008. Okresný súd Bratislava V tvorí zákonné rezervy v súlade s § 20 ods. 9 ZDP pričom rezerva sa použije len na účel, na ktorý bola vytvorená. Tvorba rezerv sa účtuje na ťarchu nákladov, ich použitie a zrušenie v prospech výnosov. Rezervy a opravné položky sa musia rozpustiť, ak pominú dôvody pre ktoré boli vytvorené, a to v prospech výnosov v tom období, v ktorom tieto dôvody zanikli. Krátkodobé rezervy sa účtujú na účte 323 – s predpokladanou dobou vyrovnaní najviac jedného roka. Dlhodobé rezervy sa účtujú na účte 451 – Rezervy zákonné a 459 – Ostatné rezervy. Rezervy sú predmetom dokladovej inventúry a pri inventarizácii sa posudzuje ich výška a odôvodnenosť. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa z dôvodu upravujúcich závierkových účtovných prípadov účtuje tvorba rezervy.
- h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období od roku 2008 sa zmenilo účtovanie nákladov a výnosov, uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- i) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.
- j) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.
- k) Cudzí mena
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu EUR kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
- l) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 2 400 EUR, obstaraného z bežných výdavkov s dlhším obdobím využívania ako jeden rok sa účtuje na podsúvahovom účte 781. Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je od 34 EUR do 1 700 EUR, obstaraného z bežných výdavkov s dlhším obdobím využívania ako jeden rok sa účtuje na podsúvahovom účte 781. Opravné položky organizácia tvorí na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Organizácia vedenia účtovníctva

Základnou právnou úpravou pre vedenie účtovníctva je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Okresný súd Bratislava V účtuje a vykazuje účtovné prípady v období, s ktorým časovo a vecne súvisia, ak túto zásadu nemožno dodržať, účtovná jednotka ich zaúčtuje a vykáže v období, keď sa tieto skutočnosti zistia.

V prípade, že uznanie nákladov z hľadiska hospodárskeho výsledku je viazané na úhradu, organizácia dodržiava uvedenú podmienku.

Cieľom účtovníctva organizácie je získať potrebné údaje o stave a pohybe majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch a o výsledku hospodárenia. Organizácia vedie účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvanlivosť účtovných záznamov tak, aby zobrazovalo skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom.

Účtovným obdobím je kalendárny rok. Na vedenie účtovníctva používa organizácia prostriedky výpočtovej techniky. Účtovné operácie sa zapisujú v mene EUR.

Princípy vedenia účtovníctva

Pre správne vedenie účtovníctva Okresného súdu Bratislava V sú ustanovené tieto princípy:

- 1) Účtovný rozvrh
- 2) Obeh dokladov
- 3) Spôsob odpisovania investičného majetku – odpisový plán
- 4) Spôsob evidencie zásob na sklade
- 5) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov
- 6) Druhy rezerv
- 7) Postup pri účtovaní pracovných ciest
- 8) Spôsob účtovania výdavkov na občerstvenie, pohostenie a dary
- 9) Zásady inventarizácie majetku
- 10) Uchovávanie a ochrana účtovnej dokumentácie
- 11) Hmotná zodpovednosť
- 12) Zákonný rezervný fond, sociálny fond
- 13) Časové rozlíšenie nákladov a výnosov
- 14) Kurzové rozdiely
- 15) Uzavieranie účtovných kníh

Okresný súd Bratislava V účtuje v súlade s postupmi účtovania pre rozpočtové organizácie. Účtovný rozvrh schválený predsedom súdu tvorí prílohu vnútroorganizačnej smernice. Účtovný rozvrh je zostavený v súlade s Rámcovým účtovným rozvrhom pre automatické spracovávanie agendy účtovníctva v účtovných jednotkách spadajúcich pod správu MS SR pre rok 2015.

Obeh dokladov

Metodický pokyn o obehu a kontrole účtovných dokladov, ako aj podpisové vzory osôb zodpovedných za vykonanie, overenie hospodárskej operácie, vyhotovenie a zaúčtovanie dokladov tvoria prílohu vnútroorganizačného súboru smerníc.

Hmotná zodpovednosť pracovníkov

So zamestnancami, ktorí prichádzajú do styku s peňažnou hotovosťou, tovarom alebo inými hodnotami je pri nástupe do pracovného pomeru a po inventúre uzatvorená dohoda o hmotnej zodpovednosti, ktorá je založená u každého takéhoto pracovníka v jeho osobných dokumentoch na personálnom oddelení.

Technická dokumentácia programového vybavenia

Projektovo - programová dokumentácia na vedenie účtovníctva prostriedkami výpočtovej techniky je v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve. Programové vybavenie je zabezpečené prostredníctvom dodávateľa firmy S.U.P. spol. s r.o. na základe Licenčnej zmluvy č. T 139510157 na spracovanie miezd a na

spracovanie účtovníctva programové vybavenie pod názvom JASU. Dodávateľom personálneho programu Humanet je firma Hour Softwre, program na evidenciu a odpis majetku je zabezpečovaný prostredníctvom firmy Q-BG. Prostriedky výpočtovej techniky umožňujú výstup údajov v písomnej forme. Účtovná jednotka zabezpečuje ochranu účtovných písomností a údajov v nich obsiahnutých, alebo záznamov ich nahrádzajúcich pred zneužitím, poškodením, zničením alebo stratou archivovaním v v archívnych miestnostiach na to určených.

Zoznam účtovných kníh, číselných znakov, symbolov a skratiek

Pri vedení účtovníctva sa používajú knihy analytickej evidencie a to :

- pokladničná kniha
- kniha došlých faktúr
- kniha odoslaných faktúr
- analytická evidenca hmotného a nehmotného majetku /zostavy, inventárne karty/
- analytická evidenca zásob,
- analytické evidencie – knihy súdnych poplatkov

súdnych poplatkov	D 4
pokuty	D 5
predd.(pohľadávky)	D 7
preddavkov	D 8
cudzích prostriedkov	D 14
kaucie	D 15
omyly	D 17
súdne úschovy „C“	DO
súdne úschovy „C“	D 16 č.ú. 7000337027/8180
súdne úschovy „T“	D 16 č.ú. 7000337043/8180
súdne úschovy „T“	D 16 č.ú. 7000336980/8180
súdne úschovy „T“	D 16 č.ú. 7000337000/8180
súdne úschovy „T“	D 16 č.ú. 7000336999/8180
súdne úschovy „T“	D 16 č.ú. 7000337035/8180
trov konaní	P 1
peňažné trest	P 12
náhrady trov štátu	P 2
trovy obhajoby	P 3
omylné platby	PO
náhr. nákl.-refundácia	V 2
predd. v súd. konaní zo ŠR	V 26
výdavky v súd.konaní zo ŠR	V 28

Organizácia účtuje v týchto účtovných knihách :

- denník dávky
- hlavná kniha vlastného hospodárenia
- zborník vlastného hospodárstva
- mzdové náklady
- čerpanie rozpočtových prostriedkov
- prehľad rozpočtových opatrení
- výkazy

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Podrobný prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného, hmotného majetku vedeného v EUR sa nachádza v tab.č.1 – Tabuľka k čl. III.A ods. 1 a 2 – Neobežný majetok

obstarávacia cena :

stav k 31.12.2014 : 6 240 780,63 EUR

prírastky : 2 324,10 EUR - výmena klimatizačnej jednotky

úbytky 124 574,27 EUR – vyradenie odpísaných PC, tlačiarňí

stav k 31.12. 2015: 6 118 530,46 EUR

Prírastky- z dôvodu havarijného stavu vyplývajúceho z totálneho opotrebenia časti klimatizačnej jednotky chladiacej priestor v serverovni sme boli nútení pristúpiť k jej výmene, ktorá stála 2 324,10 EUR.

Úbytky – predstavujú vyradenie už odpísaných, totálne opotrebovaných a zastaralých PC a ich súčastí (monitory, klávesnice, myši), tlačiarňí, kopírovacích strojov v celkovej hodnote 118 692,65 EUR. Vyradený bol aj poškodený nábytok a zariadenie (stoly, stoličky) v hodnote 5 881,62 EUR.

Všetok vyradovaný majetok bol riadne preverený a bola doporučená jeho likvidácia. Likvidáciu technického majetku vykonala na základe výberu firma SEWA, a.s. Račianska 71, Bratislava.

oprávky:

stav k 31.1.2014: 3 797 300,43 EUR

prírastky : 137 377,69 EUR

úbytky: 124 574,27 EUR

stav k 31.12.2014 : 3 810 103,85 EUR

opravné položky : neboli

zostatková hodnota : rozpis členenia majetku – **viď tab. č. 1**

stav k 31.12. 2014 : 2 443 480,20 EUR

stav k 31.12. 2015 : 2 308 426,61 EUR

2) dlhodobý finančný majetok

nevidujeme žiadny

B. Obežný majetok

1) zásoby

stav k 31.12. 2014 : 27 687,74 EUR

prírastok: 24 908,74 EUR

úbytok 35 652,59 EUR

stav k 31.12. 2014 : 16 943,89 EUR

Prevažnú časť nakúpeného materiálu do zásob tvorí nákup papiera, tonerov, čistiacich a hygienických prostriedkov. Nákup materiálu je vykonávaný na základe nevyhnutnej potreby z čoho vyplýva aj fakt, že nebolo treba znižovať jeho úžitkovú hodnotu, t.j. neboli tvorené opravné položky.

2) pohľadávky krátkodobé :

Podrobný prehľad o pohľadávkach podľa doby splatnosti sa nachádza v tab. č. 4 -

Tabuľka k čl. III. B – pohľadávky podľa doby splatnosti

stav k 31.12. 2014 : 17 854,44 EUR

prírastok : 31 204,84 EUR

úbytok : 23 702,11 EUR

stav k 31.12.2015 : 25 357,17 EUR - všetky evidované pohľadávky sú v lehote splatnosti jedného roka

pohľadávky evidované na pol. 314 – vyplatené zálohy znalcom a exekútorom vo výške **18 297,56 EUR**

na výdaje spojené s vymáhaním pohľadávky alebo na materiál použitý znalcami napr. pri určovaní DNA. Tieto sú priebežne vyúčtované a to vrátením záloh exekútorom ak sú tieto vymôžené, alebo odpisom záloh znalcov keď sú vyúčtované až v budúcom roku a náhrady sú evidované už na príjmovom účte OS BA V

na pol. 316 - evidujeme fa dobropisu vyúčtovania el. en. ZSE Energia a.s. KDF 14/2016 vo výške 195,89 EUR t.j. vyúčtovanie za 11/2015, KDF 18/2016 vo výške 83,45 EUR t.j. vyúčtovanie za 12/2015 a vyúčtovanie TÚV za 12/2015 od Veolia Slovensko, a.s. KDF 15/16 vo výške 6 614,32 EUR

Zostatok k 31.12. 2015 je 6 893,66 EUR

na pol. 335 - evidujeme zostatok PHM vo výške 56,05 EUR a zostatok 157 ks nespotrebovaných cestovných lístkov MHD v hodnote 0,70 EUR tj. 109,90 EUR - spolu = **165,95 EUR**

pohľadávky dlhodobé – neevidujeme žiadne.

C) Finančný majetok

účet 213 – ceniny – stav k 31.12.2014 : **1.699,78 EUR**

stav k 31.12.2015 : **2 640,00 EUR** (267 ks stravných lístkov á 4,20 EUR =1 121,40 EUR + zúčtovanie str.li. z miezd za 12/2015 = 1 518,60 EUR)

bankové účty vedené v Štátnej pokladnici :

č.úctu 7000131782/8180	zostatok k 31. 12. 2015	1 282 695,62 EUR
č.úctu 7000131790/8180		4 920,81 EUR
č.úctu 7000337035/8180		12.473,27 EUR
č.úctu 7000336999/8180		8 639,28 EUR
č.úctu 7000337027/8180		11 172,19 EUR
č.úctu 7000337000/8180	3,- USD – prepočet	2,76 EUR
č.úctu 7000337043/8180	55 646,63 CZK – prepočet	2 059,23 EUR

s p o l u : 1 321 963,16 EUR

Inventarizáciou k 31.12.2015 boli overené stavy účtov v ŠP a stav cenín v pokladni a nebol zistený žiaden rozdiel. **Finančné účty spolu k 31.12.2015 sú vo výške 1 321 963,16 EUR.**

D. Významné položky časového rozlíšenia na strane aktív

stav k 31.12.2014 : 2 158,74 EUR
prírastok : 9 250,08 EUR
úbytok : 2 158,74 EUR
zostatok k 31.12. 2015: 9 250,08 EUR

na účte 381 účtujeme predplatné denníka Pravda na 1-6/2016, Zo súdnej praxe ročník 2016, Daňový a účtovný poradca na rok 2016 , užívanie programového vybavenia na evidenciu maj. a zákonné poistenie služob.mot. voz. na rok 2016 a predd. na TÚV a el.en. na rok 2016.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

I. Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

Podrobný prehľad o vlastnom imaní sa nachádza

- Tabuľka č. 5 - k čl. IV A – Vlastné imanie

V priebehu účtovného obdobia neboli vykonané žiadne zmeny oceňovacích rozdielov ani opravy významných chýb minulých období, bolo vykonané zúčtovanie výsledku hospodárenia v schvaľovacom období a to vo výške 86 173,16 EUR.

B Záväzky

1. Dlhodobé rezervy

Podrobný prehľad sa nachádza

a. Tabuľka č. 6 – k čl. IV. B ods. 1 – Rezervy dlhodobé

b. Tabuľka č. 7 – k čl. IV. B ods. 2 – Rezervy krátkodobé

Dlhodobé rezervy – počiatočný stav 0, k 31.12.2015 zostatok 0 – tvorba nebola žiadna.

2. Krátkodobé rezervy

ostatné krátkodobé rezervy na účte 323 – počiatočný stav k 1.1. 2015 :	2 344,50 EUR
prírastky:	0,00 EUR
použitie :	2 344,50 EUR
zrušenie:	0,00 EUR
stav k 31.12.2015 :	0,00 EUR

rezervy vytvorené na rok 2015 boli použité pri príležitosti odchodu do dôchodku p. Miklošovičovej. V decembri neboli tvorené za organizáciu žiadne krátkodobé a ani dlhodobé rezervy t.j. zostatok k 31.12.2015 vykazujeme nulu.

Záväzky podľa doby splatnosti

Podrobný prehľad sa nachádza

- Tabuľka č. 8 - k čl. IV. B – Závazky podľa doby splatnosti

	výška v EUR k 31.12.2015	výška v EUR k 31.12.2014
Dlhodobé záväzky /r.140 súvahy/ spolu z toho	972 296,10	269 404,86
Záväzky zo SF 472	8 677,86	8 673,42
Iné záväzky 379	963 618,24	260 731,44
Krátkodobé záväzky /r.151súvahy/ spolu z toho	352 850,51	436 838,30
Dodávateľia 321	1 335,03	8 969,27
Iné záväzky 379	25 245,25	214 733,69
Zamestnanci 331	195 912,74	110 356,22
Zúčtovanie s org. Soc. a Zdrav. poistenia	87 735,86	80 086,44
Ostatné priame dane 342	42 291,81	22 355,16
Ostatné dane a poplatky 345	329,82	337,52
Spolu :	1 325 146,61	706 243,16

Popis významných položiek záväzkov podľa jednotlivých položiek súvahy:

záväzky s dobou splatnosti do jedného roka : Výška záväzkov 352 850,51 EUR tvorí mzdy zamestnancov za mesiac december 2015 ako aj všetky odvody vyplývajúce s výplatami miezd za december 2015.

Dlhodobé záväzky:

Okresný súd eviduje záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov : 972 296,10 EUR

1. Záväzky zo sociálneho fondu vo výške 8 677,86 EUR

SF počiatočný stav k 1.1.2015 : 8 673,42 EUR

prírastky : 33 787,70 EUR

úbytky : 33 792,14 EUR

zostatok k 31.12.2015 8 677,86 EUR

prírastok tvorby tvoril iba povinný prídel zo ŠR 1,5 % z HM po odčítaní náhrad, najvyššia položka čerpania predstavuje príspevok na stravovanie a to 28 234,31 EUR, príspevok na dopravu vo výške 3 918,30 EUR príspevok pri príležitosti pracovného jubilea vo výške 1 306,10 EUR a nakoniec suma 328,99 EUR bola použitá na príspevok pri narodení dieťaťa a ostatné.

2. Iné záväzky účet 379 v sume 963 618,24 EUR

Z toho:

- Zálohy na znalecké dokazovanie** v občianskoprávných veciach zložené účastníkmi konania v celkovej výške 878 121,60 EUR v počte 258 položiek - preddavky v zmysle § 141 a O.s.p. Z toho zo zostatkovou dobou do 5.rokov vo výške 878 121,60 EUR
- Cudzie peniaze** – neprevzaté vrátené finančné prostriedky od účastníkov konania vo výške 830,52 EUR v počte 3 položky - z toho do 5.rokov vo výške 0,00 EUR , nad 5.rokov 830,52 EUR (vracajúce sa platby, ktoré účastníci neprezali z dôvodu zmeny ich trvalého pobytu)
- Kaucie** - zložené v trestných veciach vo výške 50 319,39 EUR v počte 4 položiek- z toho do 5.rokov vo výške 50 319,39 EUR nad 5 rokov 0,00 EUR.
- Úschovy v trestných, civilných a dedičských veciach** v celkovej výške 34 046,73 EUR v počte 113 položiek- z toho do 5 rokov vo výške 34 046,73 EUR **z toho : Úschovy v civilných veciach zložené v mene CZK** v celkovej výške 50 519,39 CZK, čo je 2 059,23 EUR t.j. 6 položiek
- Úschovy v civilných veciach zložené v mene USD** v celkovej výške 3,- USD čo je 2,76 EUR 3 položky

Krátkodobé záväzky:

Okresný súd eviduje na krátkodobých záväzkoch celkom sumu **352 850,51 EUR** z toho :

1. **Dodávateľia** – riadok 152 súvahy spolu 1 335,03 EUR - **Záväzky voči dodávateľom** za mesiac 12/2013 vo výške 1 335,03 EUR (ide o faktúry od Slovak Telekom, Orange, a.s., Ústav na výkon väzby, Pyroglobal. a.s.Lindstrom s.r.o.),
2. **Iné záväzky** účet 379 – riadok 160 súvahy **spolu 25 245,25 EUR**
 - **Odvody súdnych poplatkov** vybraných v zmysle č. 71/1992 Z. z. o súdnych poplatkoch a poplatku za výpis z registra trestov v znení neskorších predpisov, vybraných za 12/2015, odvodených Slovenskej pošte, a. s. v 1/2016 vo výške 20 566 EUR
 - **Omylné platby depozit** vo výške 413 EUR
 - **Zamestnanci**, účet 379 - odvody zo mzdy mzdy za mesiac 12/2015 vo výške 4 266,25 EUR (sporenie, pôžičky, poisťky, členské príspevky odborom, obstarávky
 - **Iné záv. – neboli**
3. **Záväzky voči zamestnancov**, účet 331 – riadok 163 súvahy.
Mzdy odvodené do depozitu za mesiac 12/2015 vo výške 195 912,74 EUR
4. **Zúčtovanie s orgánmi Sociálneho a Zdravotného poistenia**, účety 336 – riadok 165 súvahy
Odvody zo miezd zamestnancov a za organizáciu za mesiac 12/2015 vo výške 87 735,86 EUR
5. **Odvod zrazených preddavkov na daň** účet 342 – riadok 167 súvahy. Odvod dane fyzických osôb za mesiac 12/2015 vo výške 42 291,81 EUR
6. **Ostatné dane a poplatky**, účet 345 – riadok 169 súvahy. Záväzok voči Hlavnému mestu SR a OLO, a.s. za odvoz odpadov za 12/2015 vo výške 329,82 EUR. Výška vykázaných dlhodobých a krátkodobých záväzkov súhlasí so stavom zisteným inventarizáciou ku dňu 31.12.2015.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v EUR/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v EUR
Tržby z predaja služieb	602-Tržby z predaja služieb	0,00
Ostatné výnosy	648-Ostatné V z prev. činnosti	102 470,65
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	652-Zúčtovanie zák.rezerv	137 764,17
	653-Zúčtov.ost.rezerv z prev. čin.	2 344,50
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	681-V z bež. transferov zo ŠR	3 524 019,61
	682-V z kapitálových transferov .zo ŠR	137 377,69
Spolu		3 766 212,45

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v €/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v EUR
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	51 974,59
	502 – Spotreba energie	70 799,16

Služby	511 – Opravy a udržiavanie	15 059,90
	512 – Cestovné	908,52
	513 – Náklady na reprezentáciu	165,89
	518 – Ostatné služby	212 082,77
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	2 252 317,72
	524-Zákonné sociálne poistenie	707 369,67
	525-Ost.sociálne náklady	10 556,34
	527-Zákonné sociálne náklady	151 029,81
	528-Ostatné soc. náklady	3 500,00
Dane a poplatky	532-Daň z nehnuteľnosti	3 496,70
	538-Ostatné dane a poplatky	4 912,75
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	545 Ost.pokuty ,penále a úroky z om.	977,00
	548-Ostatné N z prev. činnosti	9 146,31
Odpisy, rezervy a opravné položky	551-Odpisy DNM a DHM	137 377,69
z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie čas. rozlíšenia	553-Tvorba ostatných rezerv	0,00
Finančné náklady	563-Kurzové straty	0,00
Finančné náklady	568-Ostatné finančné náklady	278,30
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov Náklady z budúceho odv. príjmov	588-Náklady z odvodu príjmov	95 576,99
	589-Náklady bud.odv. príj.	6 893,66
Spolu		3 734 423,77

Popis a výška významných položiek:

502 – Spotreba energie: 43 787,96 EUR z toho

- a) spotreba elektrickej energie – 32 125,83 EUR
- b) spotreba tepelnej energie – 34 705,70 EUR
- c) spotreba vody - 3 967,63 EUR

511 – Opravy a udržiavane: 15 059,90 EUR z toho

finančné prostriedky boli použité najmä na opravy kopírovacích strojov a aktualizácie softvérov

518 – Ostatné služby: 212 082,77 EUR z toho najvýznamnejšie

a) za služby súvisiaci s výkonom

Súdnym tlmočníkom 3 569,98 EUR
Súdnym prekladateľom 32 499,72 EUR
Advokátom
vo veciach odškodnenia 511,35 EUR

Advokátom ex offo	88 049,72 EUR
Súdnym komisárom	9 285,05 EUR
Exekútorom	2 993,44 EUR
Súdnym znalcom	45 004,54 EUR

b) poštové služby	369,86 EUR
c) telekom. služby	10 251,66 EUR
d) tlačiarenské služby	5 813,77 EUR
e) upratovacie služby	10 561,65 EUR
f) revízie el.zar., budovy	3 172,03 EUR

521 – Mzdové náklady:

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania za rok 2015 podľa jednotlivých kategórií:

a) Sudcovia

Evidenčný počet vo fyzických osobách 29

Vyplatené mzdy 1 305 519 EUR

Dosiahnutý priem. mesačný plat 3 751,49 EUR

b) Zamestnanci v štátnej službe

Evidenčný počet vo fyzických osobách 92

Vyplatené mzdy 854 163 EUR

Dosiahnutý priem. mesačný plat 773,69 EUR

c) Zamestnanci verejnej služby

Evidenčný počet vo fyzických osobách 11

Vyplatené mzdy 92 636 EUR

Dosiahnutý priem. mesačný plat 701,78 EUR

524, 525 – Záonné a ostatné sociálne poistenie

Odvody za zamestnávateľa

a) za zákonné zdravotné a sociálne poistenie 707 369,67 EUR

b) za príspevky na DDP za zamestnávateľa 10 556,34 EUR

527 – Záonné sociálne náklady 151 029,81 EUR

a) nákup stravných lístkov pre zamestnancov 73 925,16 EUR

b) prídely do sociálneho fondu 36 325,82 EUR

c) nemocenské dávky pri dočasnej PN 8 097,16 EUR

d/ príplatky k platom sudcov 31 749,00 EUR

532 – Daň z nehnuteľnosti – 3 496,70 EUR

538 – Ostatné dane a poplatky – 4 912,75 EUR - odvoz odpadu, RVTS, úschovy rozhodnutí do notárskych registrov, lekárske prehliadky zamestnancov,

545 – ostatné pokuty a penále – 977 UER – za nesplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím za rok 2014

548 – Ostatné náklady z prevádzkovej činnosti: 9 146,31 EUR

Cestovné výdavky a náhrady

Svedkom	1 330,24 EUR
Znalcom	245,21 EUR
Advokátom ex off	1 634,09 EUR
Prísediacim	1 182,85 EUR
Prekladateľom	80,94 EUR
cestovné pre odsúd.	1 330,00 EUR
náhrady miezd svedkom	698,03 EUR
Poplatky bankám	144,95 EUR

Náhrady v zmysle nálezov ÚS 2 500,00 EUR (Jedná sa o náhrady v zmysle čl. 48 ods. 2 Ústavy SR a práva podľa čl. 6 ods. 1 dohovoru – porušenie základného práva na prerokovanie veci bez prieťahov. Podľa čl. 127 ods. 3 Ústavy SR môže ústavný súd zároveň na žiadosť osoby, ktorej práva boli porušené, rozhodnúť o priznaní primeraného finančného zadosťučinenia).

568 – Ostatné finančné náklady:

Poplatky ŠP za hotovostné operácie, platby do zahraničia 278,30 EUR

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
Materiál v skladoch civilnej ochrany	Materiál v skladoch CO	614,70	770
Drobný hmotný a nehm. majetok		343 385,81	781
Knižný fond	Knižnica	6 078,62	783
Manká a škody	Škoda	479,28	791
Spolu		350 558,41	

Prírastky registrované na podsúvahových účtoch drobného hmotného majetku sa týkajú hlavne zakúpenia PC, notebookov, tlačiarň, kopírovacích strojov, stoličiek a vysávača – spolu 16 884,32 EUR.

Úbytok sa týka vyradenia značne opotrebovaných a zastaralých písacích strojov, PC, rozmnožovacích strojov, rozvodného zariadenia a kancelárskeho nábytku. Likvidáciu technického vybavenia zabezpečovala firma SEWA, a.s. a inventár (stoly, stoličky a p.) zabezpečila odvoz a likvidáciu firma A-Z STAV s.r.o. Bratislava.

Na položke manká a škody evidujeme škodu za odcudzenie bezpečnostnej kamery, ktorá je od roku 2010 v štádiu riešenia Okresného riaditeľstva PZ Bratislava Petržalka kde nám bolo oznámené, že dôvody trestného stíhania trvajú naďalej.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Vládny návrh zákona o štátnom rozpočte na rok 2015 bol schválený Národnou radou Slovenskej republiky 4. decembra 2014 zákonom č. 385/2014 Z.z. o štátnom rozpočte na rok 2015.

Pridelené rozpočtové prostriedky na rok 2015 nám boli v rozpočtovom informačnom systéme RIS, v module MUR preklopené ako schválený rozpočet v januári 2015.

Pre Okresný súd Bratislava V boli na rok 2015 Krajským súdom Bratislava schválené nasledovné rozpočtové prostriedky:

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Schválený rozpočet k 1.1.2015 :

Príjmy 155 000,00 EUR

Výdavky 2 997 610,00 EUR

Upravený rozpočet k 31.12.2015 :

Príjmy 85 000,00 EUR

Výdavky 3 526 478,41 EUR

Bol zmenený rozpočtovými opatreniami KS BA :

- prvá zmena schválená dňa 21.4.2015	Spr.č.7119/15	zvýš.	+995,00 EUR	výdavky
- druhá zmena schválená dňa 20.5.2015	Spr.č.7183/15	zvýš.	+71 523,00 EUR	výdavky
- tretia zmena schválená dňa 28.5.2015	Spr.č.7181/15	zvýš.	+91 576,00 EUR	výdavky
- štvrtá zmena schválená dňa 15.6.2015	Spr.č.7160/15	zvýš.	+ 5 500,00 EUR	výdavky
- piata zmena schválená dňa 22.6.2015	Spr.č.7213/15	zvýš.	+19 741,00 EUR	výdavky
- šiesta zmena schválená dňa 6.8.2015	Spr.č.7246/15	zvýš.	+ 2 324,10 EUR	výdavky
- siedma zmena schválená dňa 28.8.2015	Spr.č.7272/15	zvýš.	+338,00 EUR	výdavky
- ôsma zmena schválená dňa 8.9.2015	Spr.č.7276/15	zvýš.	+99 501,00 EUR	výdavky
- deviata zmena schválená dňa 9.10.2015	Spr.č.7255/15	zvýš.	+6 780,00 EUR	výdavky
- desiatá zmena schválená dňa 20.11.2015	Spr.č.7282/15	zvýš.	+101 980,00 EUR	výdavky
- jedenásta zmena schválená dňa 10.12.2015	Spr.č.7227/15	zvýš.	+3 421,00 EUR	výdavky
- dvanásť zmena schválená dňa 10.12.2015	Spr.č.7375/15	viaz.	-70 000,00 EUR	príjmy
- trinásť zmena schválená dňa 22.12.2015	Spr.č.7383/15	zvýš.	+252,00 EUR	výdavky
- štrnásť zmena schválená dňa 28.12.2015	Spr.č.7389/15	zvýš.	+146 807,00 EUR	výdavky
- pätnásť zmena schválená dňa 28.12.2015	Spr.č.7396/15	viaz.	-25 264,69 EUR	výdavky
- šesťnásť zmena schválená dňa 28.12.2015	Spr.č.7395/15	zvýš.	+ 2 002,00 EUR	výdavky
- sedemnáť zmena schválená dňa 29.12.2015	Spr.č.7397/15	zvýš.	+1 393,00 EUR	výdavky

S P O L U P R Í J M Y

SPOLU VÝDAVKY

zníž. -70 000,00 EUR

zvýš. +528 868,41 EUR

Prijmy bežného rozpočtu v EUR

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2015
111	Príjmy z vlastníctva	150,00	0,00	0,00
111	Administratív. poplatky a iné p.	10000,00	6680,00	10039,42
111	Ostatné príjmy	144850,00	78320,00	86881,84
Spolu	PRÍJMY	155000,00	85000,00	96921,26

Výdavky bežného rozpočtu v EUR

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2015
08P02	111	Financovanie systému súdnictva-ostatné súdy	2997010	3525864,94	3525730,24
08P0403	111	Vzdelávanie	600	613,47	613,47
Spolu	111	Výdavky bežného rozpočtu	2997610,00	3526478,41	3526343,71

Prijmy kapitálového rozpočtu v EUR

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2014
-------	-------	--------------------	---------------------	-------------------------

Spolu		0	0	0

Výdavky kapitálového rozpočtu v EUR

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2015
08P02	111	Prevádzkových strojov, prístrojov	0	2324,10	2324,10
Spolu			0	2324,10	2324,10

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Okresný súd vykonal fyzickú inventarizáciu ku dňu 31.12.2015 majetku v správe MS SR, ktorý sa nachádza na tunajšom súde. Jedná sa o prijatý majetok na základe preberacích protokolov nasledovne :

Softvér a licencie	11 400,00
HP LJ Enterprise 700 Printer M	8 970,00
SW Kofax VRS Fujitsu fi-7280	1 299,60
IPT - aparát	31 800,00
Videokonferencia - mikrofóny 5ks	2 700,00
Videokonferencia - zobrazovacie jednotky a príslušenstvo	35 604,00
Serverovňa	32 760,00
PC HP Compaq 8300 Elite 73ks	67 991,47
HP EliteOne 800 G1 76 ks	95 760,00
HP EliteOne 800 G1 SFF ku kartám	1 566,00
Tlačiare HP Officejet Pro X476dw MFP	2 115,60
Tlačiareň HP LJ Pro 400 M401d 3 ks – neuvedená hodnota	0,00
Scanner Fujitsu fi-7280	1 200,00
PC HP ENVY 700 ku scanneru 1 ks	700,00
Tlačiareň HP LJ 3015 1 ks – neuvedená hodnota	0,00
Notebook 29 ks	38 280,00
Tablet 29 ks	26 100,00
Minolta bizhub C454e	9 996,00
Audioteknika typ 1 a 2 (mixpult, záznam, kláves.+ SW)	8 346,00
	<u>376 588,67</u>

Po dni, ku ktorému bola zostavená účtovná závierka do zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne mimoriadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie našej účtovnej jednotky.

Náklady na audit za našu organizáciu neboli čerpané z dôvodu, že za nás obstaráva centrálné Ministerstvo spravodlivosti SR.

V Bratislave dňa 3. 3. 2016