

Čl. I**Všeobecné údaje****1. Názov právnickej osoby a jej sídlo:**

KPS Design s.r.o.

Ventúrska 16

811 01 Bratislava 1

Účtovné obdobie: **ROK 2015**

Dátum založenia: 30.05.2003

Dátum vzniku: 14.08.2003

2. Informácie o konsolidovanom celku:

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Spoločnosť v roku 2015 neevidovala žiadnych zamestnancov.

Čl. II**Informácie o prijatých postupoch****1. Informácia, či je účtovná jednotka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) *dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku*

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok účtovná jednotka v roku 2015 neobstarala. V prípade kúpy oceňovanie sa uskutoční podľa § 25 Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z.

Dlhodobý finančný majetok spoločnosť neeviduje.

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou

Zásoby sa oceňujú obstarávacími cenami, ktorých súčasťou je cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Účtujú sa priamo do spotreby.

c) pohľadávok

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

Účtovná jednotka k 31.12.2015 vytvorila nedaňovú opravnú položku k neuhradenej pohľadávke Isolit Brno vo výške 801,97 Eur, ktorá bola po termíne splatnosti 1126 dní.

d) krátkodobého finančného majetku

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Ceniny, cenné papiere, dlhové cenné papiere na obchodovanie spoločnosť nevlastní.

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

f) derivátových operácií

V spoločnosti neboli realizované.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení opisov:

Odpisy DNM a DHM sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu opotrebenia. Odpisovať sa začne prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je 2400 Eur a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je 1700 Eur a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Účtovná jednotka má zostavený odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania.

Pre daňové účely účtovná jednotka odpisuje svoj dlhodobý majetok v zmysle Zákona o dani z príjmov.

Dlhodobý hmotný majetok spoločnosť neeviduje.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Bez náplne.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov, súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

V bežnom účtovnom období účtovná jednotka nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období, ani opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku, alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:**

Bez náplne.

- 2. Informácia o záväzkoch, a to:**

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov*

Účtovná jednotka neviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov*

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

- 3. Informácie o vlastných akciách:**

Bez náplne.

- 4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:**

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány*

Bez náplne.

- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to*

Bez náplne.

5. Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

Bez náplne.

6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka neviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevidujú v súvahe.

7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práv, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o:

Bez náplne.

Zostavené dňa: 21.03.2016	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej jednotky	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva
Schválené dňa: 21.03.2016			