

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	Základná umelecká škola Ľudovíta Fullu
Názov účtovnej jednotky	Námestie A. Hlinku 14, Ružomberok
Sídlo účtovnej jednotky	42224357
IČO	1.1.2013
Dátum zriadenia	Zriaďovacia listina č. OSaS – 11583/6988/2012-QA1-PJ
Spôsob zriadenia	Mesto Ružomberok
Názov zriaďovateľa	Námestie A. Hlinku 1, Ružomberok
Sídlo zriaďovateľa	Základná umelecká škola Ľudovíta Fullu
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečenie základného umeleckého vzdelania v jednotlivých odboroch
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Marcel Dúbravec - riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	43,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	51
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Nemá v kompetencii zriaďovať organizácie
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2 400 € , ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do spotrebovaných nákladov podľa druhu. DNM od 35 € do 166,99 € sa vedie v operatívnej evidencii a od 167 € do 2 400 € na podsúvahových účtoch.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do spotrebovaných nákladov podľa druhu. DHM od 35 € do 166,99 € sa vedie v operatívnej evidencii, od 167 € do 1 700 € na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia		Výška poistenia
Živelné poistenie stavieb	Generali poisťovňa Slovensko	533 804,00
Vandalizmus	Generali poisťovňa Slovensko	6 000,00
Všetky sklenené časti budovy	Generali poisťovňa Slovensko	1 000,00
Poistenie hnutelných vecí proti krádeži	Generali poisťovňa Slovensko	25 000,00
Poistenie hnutelných vecí proti vandalizmu	Generali poisťovňa Slovensko	3 000,00
Poistenie hnutelných vecí proti živlom	Generali poisťovňa Slovensko	25 000,00
Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	Generali poisťovňa Slovensko	404,00

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

- ÚJ nemá zriadené záložné právo

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	-
Dopravné prostriedky	-
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	566 957,37

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobé spolu	060	6 372,13	
v tom: 315	065	6 372,13	SPP, a. s. Bratislava

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č.4*

- ÚJ vykazuje v lehote splatnosti krátkodobé pohľadávky (dobropis) voči dodávateľovi

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č.4*

- ÚJ vykazuje pohľadávky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane (dobropis) voči dodávateľovi

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2014	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2015
BÚ 221 – sociálny fond	88	3 329,87	4 316,21	2 885,05	4 761,03
BÚ 221 – depozit	88	43 577,75	50 235,80	44 005,95	49 807,60
BÚ 222 – výdavkový rozpočtový účet	90	0,00	1 199 007,51	1 199 007,51	0,00
BÚ 223 – príjmový rozpočtový účet	91	0,00	71 731,02	71 731,02	0,00
SPOLU		46 907,62	1 325 290,54	1 317 629,53	54 568,63

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2014	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	249,33	249,33	249,33	249,33
POISTNÉ		249,33	249,33	249,33	249,33
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	110	249,33	249,33	249,33	249,33

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - *tabuľka č.5*

Účtovná jednotka vykazuje kladný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie. Kladný výsledok hospodárenia za predchádzajúce účtovné obdobie bol zúčtovaný na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - *tabuľka č.8*

- ÚJ vykazuje v lehote splatnosti dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu a krátkodobé záväzky voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia a MF SR

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - *tabuľka č.8*

- ÚJ vykazuje záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia, MF SR a záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov zo sociálneho fondu

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzky	Hodnota záväzku	Opis
Dlhodobé spolu	4 761,03	
v tom : 472	4 761,03	Záväzky zo SF
Krátkodobé spolu	50 164,13	
v tom : 321	356,53	Vodárenská spoločnosť, a.s. Ružomberok
		Slovak Telecom, a. s. Bratislava
331	28 574,95	Zamestnanci
336	17 976,70	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia
342	3 255,95	Ostatné priame dane
Spolu	54 925,16	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	71 332,00
602 - Tržby z predaja služieb	71 332,00
- Školné	71 332,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	-
c) aktivácia	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	-
e) finančné výnosy	2,02
662 - Úroky	2,02
f) mimoriadne výnosy	-
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	646 322,64
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	618 489,64
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	27 833,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
h) ostatné výnosy	6 372,13
648 - Ostatné výnosy	6 372,13
Spolu	724 028,79

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	37 610,84
501 - Spotreba materiálu	5 562,44
502 - Spotreba energie	32 048,40
- elektrická energia	5 752,73
- plyn	26 295,67
b) služby	16 987,42
511 - Opravy a udržiavanie	4 011,90
- oprava VT, učebných pomôcok, budov	
512 - Cestovné	181,40
513 - Náklady na reprezentáciu	-
518 - Ostatné služby	12 794,12
c) osobné náklady	561 814,56
521 - Mzdové náklady	410 687,61
524 - Záonné sociálne náklady	142 711,83
525 - Ostatné sociálne poistenie	4 049,08
527 - Záonné sociálne náklady	4 366,04
d) dane a poplatky	755,04
538 - Ostatné dane a poplatky	755,04
e) odpisy, rezervy a opravné položky	27 833,00
551 - Odpisy DNM a DHM – odpisy z vlastných zdrojov	27 833,00

f) finančné náklady	1 333,43
568 - Ostatné finančné náklady	1 333,43
- poistné	748,00
- poplatky banke	585,43
g) mimoriadne náklady	-
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	71 334,02
588 - Náklady z odvodu príjmov	71 334,02
- predpis odvodu príjmov RO	
i) ostatné náklady	-
j) dane z príjmov	-
Spolu	717 668,31

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní	38 650,08	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Plnenie rozpočtu príjmov a výdavkov bolo v súlade so schváleným rozpočtom a jeho následnými úpravami.

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.11.2014 uznesením č. 797/2014.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena č. EaM 1740-I/2015 k 31.01.2015 schválená dňa 28.01.2015 uznesením mestského zastupiteľstva č. 11/2015
- druhá zmena č. EaM 1740-II/2015 k 28.02.2015 schválená dňa 28.02.2015 primátorom mesta
- tretia zmena č. EaM 1740-V/2015 k 31.05.2015 schválená dňa 25.05.2015 primátorom mesta
- štvrtá zmena č. EaM 1740-VI/2015 k 30.06.2015 schválená dňa 22.06.2015 primátorom mesta
- piata zmena č. EaM 1740-IX/2015 k 30.09.2015 schválená dňa 23.09.2015 a 28.09.2015 primátorom mesta
- šiesta zmena č. EaM 1740-XI/2015 k 30.11.2015 schválená dňa 30.11. 2015 primátorom mesta
- siedma zmena č. EaM 1740-XII/2015 k 30.12.2015 schválená dňa 14.12.2015a 28.12.2015 primátorom mesta

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.