

1. Všeobecné údaje

(1) Organizácia

PYRO-LADY s.r.o.
POŠTOVÁ 54, 900 27 BERNOLÁKOVO
IČO : 44139683
DIČ : 2022624384
Registrácia : Obchodný register Okresného súdu BA I. odd.s.r.o. vložka č. 52649/B

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku - uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky
- b) ak je ú tovná jednotka materskou ú tovnou jednotkou - obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek

(3) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov.

Priemerný prepo ítaný počet zamestnancov BO:1
Priemerný prepo ítaný počet zamestnancov MO:2

2. Informácie o ú tovných zásadách a ú tovných metódach

(1) Východiská pre zostavenie ú tovej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

(2) Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finan ného majetku

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oce ňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z úverov.

- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou innos ou

Zásoby sa oce ňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby)

- c) poh ádavok

Pohľadávky pri ich vzniku sa oce ňujú ich menovitou hodnotou;

- d) krátkodobého finan ného majetku

Peňažné prostriedky a ceniny sa oce ňujú ich menovitou hodnotou.

- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôži iek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oce ňujú menovitou hodnotou.

Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oce ňujú sa v očakávanej výške záväzku

- f) derivátových operácii

Deriváty účtovná jednotka nemá

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku uvádza sa doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri ur ení odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené v vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína mesiacom zaradením dlhodobého majetku do používania.

1. Nákladné DACIA 6566,- € zaradená 05.02.2010 odp.skup. 1 - odpisovať 4 roky rovnomerné odpisy
2. Nákladné PEUGEOT 3066,- € zaradené 02.03.2015 odp.skup. 1 - odpisovať 4 roky rovnomerné odpisy
3. KIA seed GT 21029,- € zaradené 04.05.2015 odp.skup.1 - odpisovať 4 roky rovnomerné odpisy

- (4) Zmeny ú tovných zásad a zmeny ú tovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vy íslením ich vplyvu na finan nú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky

ÚJ nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy a aj v roku 2015 sa bude ÚJ považovať za mikro ÚJ.

- (5) Informácie o dotáciách a ich oce ovanie v ú tovníctve

- (6) Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov;
sú asne sa môže uvies aj ú tovanie nevýznamných chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

3. Informácie, ktoré vysvet ujú a dop ajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimo ný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo asti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo asti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

- (2) Informácie o záväzkoch, a to

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako pä rokov,

Bežné účtovné obdobie	0.00
Bezprostredne predchádzajúce obdobie	0.00

- b) celkovej sume zabezpe ených záväzkov, opis a spôsoby zabezpe enia záväzkov

- (3) Informácie o vlastných akciách, a to

- a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií po as ú tovného obdobia,

- b) informáciách, ktorými sú :

- 1 po et a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií po as ú tovného obdobia a po et a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií po as ú tovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
- 2 po et a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie po as ú tovného obdobia nadobudli a po et a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie po as ú tovného obdobia previedli na inú osobu,

c) po te, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré ú tovná jednotka má v držbe k poslednému d u ú tovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

(4) Informácie o orgánoch ú tovej jednotky, a to

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení poskytnutých pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, a to v lenení za jednotlivé orgány,

b) pôži kách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
2. celková suma splatených pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
3. celková suma odpustených pôži iek a odpísaných pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpe enie a pôži ky poskytnuté; pri pôži kách sa uvádzajú úrokové sadzby,

d) celkovej sume použitých finan ných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné ú ely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovej jednotky, ktoré je potrebné vyú tova .

(5) Informácie o povinnostiach ú tovej jednotky, a to

a) celkovej sume finan ných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finan nej situácie ú tovej jednotky, napríklad povinností nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôži ky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finan né povinnosti vyplývajúce z licen ných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. možná povinnos , ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, i nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovej jednotky, alebo
2. existujúca povinnos , ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, výška tejto povinnosti sa nedá spo ahlivo oceni ,

c) opise významných finan ných povinností a významných podmienených záväzkov,

d) celkovej sume významných finan ných povinností a významných podmienených záväzkoch vo i dcérskej ú tovej jednotke a ú tovej jednotke s podstatným vplyvom,

e) opise významných povinností ú tovej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

(6) Informácie o udelení výlu ného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytova služby vo verejnom záujme, pri om sa uvádza náhrada za túto innos v akejkto vek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné innosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady,

b) ú tovných zásadách použitých pri pride ovaní nákladov a výnosov,

c) všetkých druhoch inností ú tovej jednotky.