

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Školská 5, Jacovce
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 5, 956 21 Jacovce
IČO	37860747
Dátum zriadenia	01.januára 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Obec Jacovce
Sídlo zriaďovateľa	Farská 288/6, 956 21 Jacovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie – základné školstvo
----------------------------------	---------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Dagmar Babčanová riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	39
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **áno**

Podľa § 26 ods.7 zákona o účtovníctve Základná škola s materskou školou, Školská 5, Jacovce nie je povinná tvoriť opravné položky a rezervy na dovolenky – Usmernenie MF SR k opravným položkám, rezervám – novela Postupov účtovania.

Rezervy sa tvoria len na – odchodné.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	nevytvárame
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	nevytvárame
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	nevytvárame
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou /ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky cez opravné položky/
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou /peňažné prostriedky a ceniny – zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou/
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) Majetok po obstaraní z transferov - deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,67
3	12	8,33
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 166,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napr. odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k :

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - nedokončeným investíciám | nie |
| - zásobám | nie |
| - pohládkam | nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohládkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky	20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky	50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky	100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudších subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Ročné odpisy majetku tvoria sume 2 028,00€ (zost. hodnota 2014=23 347,53€ – odpisy 2028,00 = 21 319,53€ zost. hodnota roku 2015).

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie za škodu	448,57
Zákonné poistenie projekt. majetku	123,50
Zákonné poistenie projekt. majetku	24,77
Zákonné poistenie projekt. majetku	21,99
Zákonné poistenie projekt. majetku	13,28

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – nemáme zriadené záložné právo.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0,00
Dopravné prostriedky	0,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	0,00

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy	561 118,46
Stavby	49 055,07
Stroje prístroje a zariad.	7 312,29
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy (účet 782)	28 182,37

B Obežný majetok

1. Zásoby

2. Pohľadávky

3. Finančný majetok

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

5. Časové rozlíšenie (riadky 111 a 113 súvahy):

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období (381) spolu z toho:	
Program. vybav. VEMA - aktualizácia	123,20
Generali poisťovňa	373,80
Komunálna poisťovňa - poistenie projektu	123,50
ASC agenda – virt.priestor zväčšenie	43,00
ASC agenda – aktualizácia	86,00
Program. vybav. IVES Košice – aktualizácia	69,71
SPOLU:	819,21
Príjmy budúcich období (385)spolu z toho:	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov	Nevysporiadaný výsledok hosp.min.rokov	Výsledok hospodárenia
Zostatok 2014		-11 480,32	10 543,43
Prírastky		0,00	0,00
Úbytky		0,00	0,00
Presuny		10 543,43	0,00
Zostatok 2015		- 936,89	- 4 105,20

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na odchodné	2016

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

popis položiek krátkodobých záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzok SF	422,47	Sociálny fond
Prijaté preddavky	1 139,17	Školská jedáleň – účet 324
Zrážky – účet 379	26 379,32	Decembrové mzdy v depozite (zrážky)
Zrážky – účet 336	16 380,36	Dec. mzdy v depozite (poistné 4495,76+11884,60odvody)
Zrážky – účet 342	3 480,86	Dec. mzdy v depozite (daň 3759,19-278,33daň.bonus)

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Na všetky uvedené záväzky je doba splatnosti do jedného mesiaca.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** (riadok súvahy 182 účet 384)

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Výnosy budúcich období spolu z toho:	626,30
Generali poisťovňa	373,80
Komunálna poisťovňa	123,50
ASC agenda – virt. priestor zväčšenie	43,00
ASC agenda – aktualizácia	86,00

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb (spolu = 39 926,45) - Školné (poplatky v ŠKD a MŠ) - Strava (školská jedáleň)	3 366,00 36 560,45
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, (spolu = 185 294,04) - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň - bežný transfer na materskú školu - bežný transfer pre základnú školu	35 192,00 54 754,04 91 991,00 3 357,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa (odpisy)	2 028,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR (spolu = 346 563,84) - výnos bežný transfer zo štátneho rozpočtu - výnos bežný transfer na dopravné žiak - výnos bežný transfer na Vzdelávacie poukazy - výnos bežný transfer na Učebnice - výnos bežný transfer na SZP - výnos bežný transfer na predškolač – pre MŠ - výnos bežný transfer na projekt NÚCEM	329 843,60 7 896,00 4 086,00 682,00 318,00 3 526,00 212,24
c) ostatné výnosy	
648 – Ostatné výnosy (vl. Príjem ZŠ TEV + ŠJ réžia) -	8 826,04
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti (odchodné) -	5 788,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu (PK 20 792,29+OK 10 944,39)	31 736,68
501- Spotreba materiálu Školská jedáleň	36 560,45
502 - Spotreba energie (PK 23 823,74+OK 17 884,58)	41 708,32

Základná škola s materskou školou, Školská 5, Jacovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie (PK 10 655,79+OK 8 500,05)	91 155,84
512 – Cestovné (PK 192,76+OK 169,33)	362,09
513 – Náklady na reprezentáciu	0,00
518 - Ostatné služby (PK 3 872,55+OK 2 830,27)	6 702,82
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady (PK 206 273,30+OK 103 379,72)	309 653,02
524 - Záonné sociálne náklady (PK 71 706,92+OK 35 888,21)	107 595,13
527 - Záonné sociálne náklady (PK 5 650,06+OK 5 114,63)	10 764,69
d) dane a poplatky	
538 - Ostatné dane a poplatky (OK 276,50 odvoz kuch.odpadu zo ŠJ)	276,50
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	2 028,00
553 - Tvorba ostatných rezerv (PK 192,76+OK 169,33)	5 788,00
-	
f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady (PK 192,76+OK 169,33)	670,98
-	
g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
587 - Náklady na ostatné transfery (PK 7 896,00 dopravné žiak)	7 896,00
-	
588 - Náklady z odvodu príjmov (PK 3 357,00+OK 8 835,04)	12 192,04
- predpis odvodu príjmov RO	
i) ostatné náklady	
j) dane z príjmov	

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahov so subjektmi verejnej správy

1. Účet 351- zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa (Pohľadávka)

Názov organizácie	Zostatok pohľadávky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok pohľadávky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
ZŠ s MŠ Jacovce (riad. súvahy 041)	0,00	0,00

2. Účet 351- zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa (Závazok)

Názov organizácie	Zostatok pohľadávky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok pohľadávky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
ZŠ s MŠ Jacovce (riad. súvahy 133)	0,00	0,00

3. Účet 357- ostatné zúčtovanie rozpočtu a vyššieho územného celku (Pohľadávka)

Názov organizácie	Zostatok pohľadávky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok pohľadávky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
ZŠ s MŠ Jacovce (riad. súvahy 045) - Rezerva na odchodné PK	0,00	

4. Účet 359- zúčtovanie transf.medzi subjektami verejnej správy a iné zúčt. (Pohľadávka)

Názov organizácie	Zostatok pohľadávky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok pohľadávky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
ZŠ s MŠ Jacovce (riad. súvahy 047)	0,00	0,00

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2013 uznesením č. 18/B7

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 07.05.2015 z 2. zasadnutia B/1
- druhá zmena schválená dňa 01.10.2015 zo 4.zasadnutia B/1
- tretia zmena schválená dňa 03.12.2015 zo 6.zasadnutia C/8

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

Po 31. decembri 2015 **nenastali** také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.