

## Poznámky k 31.12.2015

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	ANIMA – Domov sociálnych služieb
Sídlo účtovnej jednotky	A. Kmeťa č.2, 071 01 Michalovce
IČO	31954723
Dátum zriadenia	01.02.1994
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Košický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Maratónu mieru 1, Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Sociálna starostlivosť
----------------------------------	------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Marek Hrdinský
Funkcia	riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ľubica Stašková
Funkcia	ekonóm
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	32,5
- počet vedúcich zamestnancov	6
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Úsek riaditeľa Ekonomicko-prevádzkový úsek Stravovací úsek Úsek starostlivosti o klienta Krizové stredisko Útulok Baškovce 79
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti X áno      nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno      X nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

**5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |     |   |
|-------------------------------------|-----|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

**6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

**Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku zabezpečuje	Úrad Košického samosprávneho kraja

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	529 118,57 €

**d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

b) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zásoby nie sú poistené		

**2. Pohľadávky**

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov	68	2305,82	Pohľadávky za poskytované sociálne služby klientom
Pohľadávky z nedaňových príjmov	68	347,03	Pohľadávky Združenie na pomoc mentálne postihnutým (energie)
Pohľadávky z nedaňových príjmov	68	449,36	Pohľadávky cudzí stravníci Zuzulienka
Pohľadávky z nedaňových príjmov	68	191,8	Pohľadávky cudzí stravníci Sloník
Pohľadávky z nedaňových príjmov	68	9,5	Pohľadávky Krajská organizácia cestovného ruchu (výrobky vedľ.hospodárstva)
Spolu		2524,75	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

318 - Pohľadávky vo výške 3 303,51 EUR, ktoré sú v lehote splatnosti

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

318 - Pohľadávky vo výške 3 303,51 EUR sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka

**3. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2015
Ceniny	46,6
Bankové účty	32 882,91
<b>Spolu</b>	<b>32 929,51</b>

**4. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	233,97
Webhostingové služby	46,65
Poistenie	187,32
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0

#### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledky hospodárenia za jednotlivé účtovné obdobia
Výsledok hospodárenia	Výsledok hospodárenia za rok 2015 - zisk

##### B Závazky

###### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

###### 2. Závazky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

472 – Závazky zo sociálneho fondu vo výške 865,19 EUR

###### b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Tabuľku tvoria záväzky s dobou splatnosti do 1 roka

###### c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
321– Dodávatelia	1 778,92	Dodaný tovar
379 – Iné záväzky	516,66	Zrážky zamestnancov za 12/2015
331 – Zamestnanci	16 688,50	Výplaty za 12/2015
336 – Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenie a zdravotného poistenie	10 392,78	Výplaty za 12/2015
342 – Ostatné priame dane	1 503,19	Výplaty za 12/2015
372 – Transfery a ostatné	2 917,49	Dary
SPOLU	33 797,54	

##### 3. Časové rozlíšenie

###### a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	39621,85

**b) informácia o prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
384 – výnosy budúcich období	

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	53 062,50
- tržby z predaja služieb	52 051,30
- tržby z predaja služieb – vedľajšie hospodárstvo	600,00
- tržby z predaja nadštandardných služieb	411,20
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>	
<b>c) aktivácia</b>	
624 - Aktivácia DHM	
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>	
632 - Daňové výnosy samosprávy	
633 - Výnosy z poplatkov	
<b>e) finančné výnosy</b>	
661 - Tržby z predaja CP	
662 - Úroky	3,96
668 - Ostatné finančné výnosy	
<b>f) mimoriadne výnosy</b>	
672 - Náhrady škôd	
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	386 690,44
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	10 875,80
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	83 544,51
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	4 043,20
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	500,00 500,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
<b>h) ostatné výnosy</b>	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
648 - Ostatné výnosy	747,51

<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	53 312,16
502 - Spotreba energie	34 911,99
- elektrická energia	10 310,53
- voda	3 199,04
- plyn	21 402,42
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie	13 320,34
- bežné opravy a údržba prevádzkových strojov, prístrojov, techniky a zariadenia	1 456,81
- bežné opravy a údržba budov, objektov alebo ich častí	8 932,43
- bežné opravy a údržba dopravných prostriedkov	103,29
- revízie a preskúšanie strojov a zariadení	2 799,81
512 - Cestovné	737,94
513 - Náklady na reprezentáciu	
518 - Ostatné služby	11 226,25
- Školenia, kurzy, semináre, porady	853,00
- Nájomné budov, objektov alebo ich častí	179,28
- Náklady na spoje	
- Telefón, pevné linky, fax	970,77
- Mobilné telefóny	482,41
- Internet	407,43
- Poštovné	206,00
- Konzultačné služby a školenia	
- Stočné	3 455,81
- Likvidácia odpadu	448,44
- Upratovanie, čistenie, deratizácia a dezinfekcia	364,32
- Iné ostatné služby	3 858,79
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	249 247,00
524 - Zákonné sociálne náklady	85 084,75
527 - Zákonné sociálne náklady	13 826,12
<b>d) dane a poplatky</b>	
532 - Daň z nehnuteľností	8,06
538 - Ostatné dane a poplatky	80,00
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM	15 419,00
- odpisy z vlastných zdrojov	13 278,20
- odpisy z cudzích zdrojov	2 140,80
553 - Tvorba ostatných rezerv	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
- k daňovým pohľadávkam	

- k nedaňovým pohľadávkam	
<b>f) finančné náklady</b>	
561 - Predané CP a podiely	
562 - Úroky	
568 - Ostatné finančné náklady	92,65
<b>g) mimoriadne náklady</b>	
572 - Škody	
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
587 - Náklady na ostatné transfery	
588 - Náklady z odvodu príjmov	50 509,84
- predpis odvodu príjmov RO	50 509,84
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	3 303,51
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	3 303,51
<b>i) ostatné náklady</b>	
541 - ZC predaného DNM a DHM	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	3,17
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
546 - Odpis pohľadávky	
-	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
549 - Manká a škody	
<b>j) dane z príjmov</b>	0,61
591 - Splatná daň z príjmov	

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený Zastupiteľstvom Košického samosprávneho kraja uznesením č. 164/2014 dňa 15.12.2014

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 06.02.2015 rozpočtové opatrenie B1
- druhá zmena schválená dňa 23.02.2015 rozpočtové opatrenie B2
- tretia zmena schválená dňa 21.03.2015 rozpočtové opatrenie B3
- štvrtá zmena schválená dňa 12.06.2015 rozpočtové opatrenie B4
- piata zmena schválená dňa 08.07.2015 rozpočtové opatrenie B5
- šiesta zmena schválená dňa 22.07.2015 rozpočtové opatrenie B6
- siedma zmena schválená dňa 22.07.2015 rozpočtové opatrenie B7
- ôsma zmena schválená dňa 22.09.2015 rozpočtové opatrenie B8
- deviata zmena schválená dňa 28.09.2015 rozpočtové opatrenie B9
- desiatu zmena schválená dňa 05.10.2015 rozpočtové opatrenie K1
- jedenásta zmena schválená dňa 04.12.2015 rozpočtové opatrenie B10
- dvanásta zmena schválená dňa 02.12.2015 rozpočtové opatrenie K2

## Čl. X

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

**Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.**