

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky rozpočtovej organizácie, v zriaďovateľskej
pôsobnosti VÚC,
zostavenej k 31. decembru 2015**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	SPŠ elektrotechnická
Sídlo účtovnej jednotky	Zochova 9, 811 03 Bratislava
Dátum zriadenia	1.9.1950
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
IČO	30775353
DIČ	-

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2015 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je poskytovanie odborného vzdelávania.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Ing. Milan Ferenčík - riaditeľ
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Eva Vargová

Názov položky	2015	2014
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	45,9	45,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	3

**Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný - ÚJ neeviduje.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Dlhodobý finančný majetok - ÚJ neeviduje.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Zásoby nakupované - ÚJ neeviduje. Nakupovaný materiál účtuje priamo do spotreby.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH - ÚJ nie je platcom dane z pridanej hodnoty.

l) Finančný prenájom - ÚJ neeviduje.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 1,00 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 1,00 € do 50,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje so spotreby a neeviduje sa. Dlhodobý hmotný majetok od 50,01 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby a eviduje sa v operatívnej evidencii na podsúvahovom účte 750. Dlhodobý majetok od 1 700,01 € a dlhodobý nehmotný majetok od 2 400,01 € sa účtuje v účtovnej triede 0.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku.

Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

ÚJ k majetku netvorila v účtovnom období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 opravné položky.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Organizácia neeviduje majetok v inej mene ako euro. Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2015 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku:

Budova je kultúrna pamiatka, ktorá sa už neodpisuje. Samostatné hnutelné a nehnuteľné veci predstavujú účty 022 v súvahe, kde organizácia vykazuje pracovné stroje a zariadenia, inventár, pomocné stroje. Na účte 031 eviduje organizácia pozemky. V zmysle Metodického usmernenia MF SR č. F/017827/2015-31 o účtovaní nehnuteľných kultúrnych pamiatok sa technické zhodnotenie kultúrnej pamiatky eviduje na samostatnom inventárnom čísle. Na základe uvedeného došlo v roku 2015 k zníženiu účtu 021 a navýšeniu účtu 029 o hodnotu kamerového systému, ktorým organizácia v roku 2014 navýšila hodnotu budovy. Zároveň sa táto položka začala odpisovať na účte 089.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

ÚJ má majetok poistený v poisťovni Generali, a. s. Bratislava.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Dlhodobý hmotný majetok	Poistenie majetku a zodpovednosti (t.j. poistenie malých a stredných podnikateľov)	896 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo na dlhodobý majetok.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku, ktorý má ÚJ v správe

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0
Pozemky	441037,64
Budovy, stavby	662586,04
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	76789,37
Dopravné prostriedky	0
Umelecké diela a zbierky	0
Technické zhodnotenie budovy NKP	1974,71

2. Dlhodobý finančný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1)

ÚJ neeviduje finančný majetok.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Opravné položky k zásobám organizácia netvorila (tabuľka č.2).

ÚJ neobstarávala v roku 2015 zásoby.

2. Pohl'advky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohl'advka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	0	vysporiadané
315 - ostatné pohľadávky	65	0	ÚJ neúčtuje
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	60,00	neuhradené prenájmy
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	0	vysporiadané
341 - daň z príjmov	72	0	ÚJ neúčtuje
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	0	vysporiadané
Spolu			

ÚJ má za r. 2015 významné pohľadávky vysporiadané. Pohľadávka v čiastke 60 € predstavuje sumu, ktorá bola rozpočtovaná v predpise príjmov na kalendárny rok 2014. Avšak subjekt, ktorý mal uhradiť tieto príjmy, mal ukončený prenájom ku dňu 31. 10. 2014, čo znamená, že nedošlo k uhradeniu pohľadávky.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3)

Vzhľadom k tomu, že ÚJ má vysporiadané významné pohľadávky, netvorila opravné položky.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohl'advky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohl'advky v lehote splatnosti z toho:	01	0	0
Pohl'advky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	60,00	60,00
Pohl'advky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	0	0
Pohl'advky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	0	0
Pohl'advky po lehote splatnosti	05	0	0
Spolu	06	60,00	60,00

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	5 405,71	5 405,71	0
Ceniny	87	0	0	0	0
Bankové účty	88	4102,07	6249,92	9182,36	1169,63
Spolu		4102,07	11655,63	14588,07	1169,63

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v Štátnej pokladnici. Na výber finančných prostriedkov do pokladnice používa organizácia účet vo VÚB.

5. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2015	31.12.2014
Predpis zálohových faktúr	853,70	23,88
Náklady budúcich období spolu	853,70	23,88

v eur

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-861,00	0	0	4,78	-856,22
Výsledok hospodárenia	4,78	55,58	0	-4,78	55,58
Spolu	-856,22	55,58	0	0	-800,64

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek

Pohyby v položke nevysporiadaného hospodárskeho výsledku minulých rokov, ktoré ovplyvnili výšku vlastného imania nie sú. Pohyby na položke výsledku hospodárenia organizácie predstavuje vysporiadanie účtu 357.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a 7).

Účtovná jednotka netvorila ostatné krátkodobé rezervy v roku 2015, zostatok účtu 323 je k 31. 12. 2015 nulový.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2015	Rok 2014
Stav k 1.januáru	4102,07	634,31
Tvorba sociálneho fondu	6249,92	5819,20
Čerpanie sociálneho fondu	9182,36	2351,44
Stav k 31.decembru	1169,63	4102,07

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov.

K 31. 12. 2015 vykazuje organizácia dlhodobé záväzky na účte 472, nakoľko uhradila mzdové prostriedky za mesiac december 2015 v mesiaci december. Krátkodobé záväzky predstavovali v r. 2014 (v čiastke 856,22 €) a v r. 2015 (v sume 800,64 €) nezaplatené faktúry za dodávky tovarov a služieb.

4. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2015	31.12.2014
Nájomné	0	0
Ostatné	853,70	23,88
Výdavky budúcich období spolu	853,70	23,88
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	0	0
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR	0	0
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	0	0
Bežné transfery prijaté od iných subjektov	0	0
Ostatné	0	0
Výnosy budúcich období spolu	853,70	23,88

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2015	31.12.2014
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia		4,05

Výnosy z prenájmu	527,88	560,91
Poistné plnenia		
Inventúrne prebytky		
Náhrada za škodu		
Úroky		
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	527,88	564,96

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2015	31.12.2014
Osobné náklady	708404,34	649421,03
Spotreba materiálu	10699,27	7969,61
Spotreba energie	33785,84	44345,66

Prehľad o nákladoch na služby (účet 518):

	31.12.2015	31.12.2014
Ochrana majetku a objektov	937,38	1526,06
Odvoz komunálneho odpadu	2964,79	2964,79
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	2238,00	187,00
Telekomunikačné služby	2737,39	3003,55
Pranie, čistenie	97,40	169,90
Poistenie	896,00	1014,12
Spotreba poštových známok a poštové služby	349,10	304,20
Ostatné služby	3910,79	5002,62
Spolu	14130,85	14172,24

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

Názov položky	31.12.2015	31.12.2014
Poplatky banke	8,75	6,30
Spolu	8,75	6,30

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

Čl. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	156887,11	750
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách	14557,10	750
Spolu		171444,21	750

Čl. VII

INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 11).

Prehľad o kultúrnych pamiatkach v majetku ÚJ je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 12)

Budova školy je kultúrna pamiatka, ktorá sa už neodpisuje. Odpisuje sa iba technické zhodnotenie budovy podľa metodického usmernenia MF SR.

Čl. VIII

Čl. IX

INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2015 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 12. 12. 2014 uznesením č. 87 ako vyrovnaný.

Zmeny rozpočtu v roku 2015:

Schválený rozpočet 2015	746770,00 €
Úpravy rozpočtu:	
Vrátené nevyčerpané FP z r. 2014	2181,73 €
Vzdelávacie poukazy	10440,00 €
Normatívny rozpis na r. 2015	-82272,00 €
Školské súťaže z OÚ Bratislava	550,00 €
Dofinancovanie normatívnych FP	58901,00 €
Príplatky pre riaditeľov	640,85 €
Mimovyučovacie pohybové aktivity	500,00 €
Odchodné do dôchodku	649,00 €
Maturity	3298,00 €
Mimoriadne výsledky žiakov	600,00 €
Kreditové príplatky	260,00 €
Mimoriadne odmeny	6235,00 €
Nové výkony	16003,00 €
Refundácia projektu	3239,90 €
Školenie OS X a iOS	2000,00 €
Zakúpenie PC na prácu so ŠP	450,00 €
Upravený rozpočet 2015	770446,48 €

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 13 - 15)

Čl. X

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.