

## Poznámky k 31.12.2015

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola, Veľkomoravská 14 Trenčín
Sídlo účtovnej jednotky	Veľkomoravská 14, 911 34 Trenčín
IČO	00607363
Dátum zriadenia	1. januára 1991
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Eva Červeňanová, PhD.
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	72
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	64
- počet vedúcich zamestnancov	4

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

V súvislosti s novelou zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ktorá vyšla v Zbierke zákonov pod číslom 333/2014 Z. z. sa s účinnosťou od 1. januára 2015 menia daňové odpisové skupiny a doba odpisovania. Doterajšia odpisová skupina 3 s dobou odpisovania 12 rokov sa

rozdeľuje na nové odpisové skupiny 3 a 4, keď do novej odpisovej skupiny 3 s dobou odpisovania 8 rokov boli priradené vybrané druhy hmotného majetku technologického charakteru, čo umožní ich rýchlejšie odpísanie. Súčasne bola doterajšia odpisová skupina 4 rozdelená na nové odpisové skupiny 5 a 6, keď do odpisovej skupiny 6 boli priradené vybrané administratívne typy budov s dlhšou 40 - ročnou dobou odpisovania.

Od 1. januára 2015 sa všetok majetok daňovo odpisuje rovnomernou metódou odpisovania podľa § 27 zákona okrem hmotného majetku zaradeného do 2. a 3. odpisovej skupiny, kde daňovník dobrovoľne môže použiť zrýchlenú metódu odpisovania podľa § 28 zákona.

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
k) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
- prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Na účte 042 sa nachádza projektová dokumentácia na rekonštrukciu podkrovia a strechy školského internátu v hodnote 17 103,23 €. V decembri 2011 k nej bola vytvorená opravná položka v celkovej výške obstarávacej ceny (účet 094). V roku 2015 neprebehol na účte žiaden pohyb.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok je vo vlastníctve zriaďovateľa školy TSK so sídlom v Trenčíne. SZŠ Trenčín zabezpečuje iba jeho správu. Poistenie majetku zabezpečuje vlastník majetku.

**c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	467 262,66

**B Obežný majetok**

**1. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2015
Bankové účty	122 350,95

**2. Časové rozlíšenie**

**Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	
381	<b>1 189,81</b>
Virtuálna knižnica	198,72
Prenájom fliaš	103,21
AsC agenda	399,00
Predplatné	488,88
Príjmy budúcich období spolu z toho:	
385	<b>0,00</b>

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č. 5

V priebehu roka sa účtovalo na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov na strane D preúčtovanie výsledku hospodárenia za rok 2014 v hodnote 1 660,92 €. V tabuľke č. 5 sa nám to zobrazí ako presun z účtu 431 – Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

**B Záväzky**

**1. Rezervy** - tabuľka č.6-7

Textová časť k tabuľke č.6-7

SZŠ Trenčín počas roka 2015 vytvorila rezervu za neplnenie ZPS v hodnote 2 000,- €.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Iné - Rezerva za neplnenie ZPS	2016

## 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

SZŠ Trenčín má záväzky v lehote splatnosti v hodnote 123 564,63 €.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

SZŠ Trenčín má záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 123 203,76 € a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 360,87 €.

### c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Sociálny fond - 472		
	1 203,74	Stav k 1. januáru
	6 357,88	Tvorba sociálneho fondu
	7 200,75	Čerpanie sociálneho fondu
	<b>360,87</b>	<b>Stav k 31.12.2015</b>

## 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:	
383	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	
384	
Iné – zúčtovanie NBO (357/384)	1 189,81
NBO ZF 111 – zúčtovanie skladov (357/384)	4 157,06

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	472,56
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	1 167 781,13
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 085,21
<b>b) ostatné výnosy</b>	
648 - Ostatné výnosy	52,63
<b>c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	289,61

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	42 456,52
502 - Spotreba energie	30 806,38
- elektrická energia	8 506,82
- voda	910,59
- plyn	21 388,97
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie	2 835,19
- oprava dopravných prostriedkov	270,40
- oprava ostatné	2 564,79
512 - Cestovné	3 866,66
513 - Náklady na reprezentáciu	71,89
518 - Ostatné služby	66 176,36
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	731 657,75
524 - Záonné sociálne náklady	253 947,33
527 - Záonné sociálne náklady	27 039,96
<b>d) dane a poplatky</b>	
532 - Daň z nehnuteľností	966,95
538 - Ostatné dane a poplatky	2 258,75
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM	3 557,77
- odpisy z vlastných zdrojov	472,56
- odpisy z cudzích zdrojov	3 085,21
553 - Tvorba ostatných rezerv	2000,00
<b>f) finančné náklady</b>	
568 - Ostatné finančné náklady	133,17
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
588 - Náklady z odvodu príjmov	52,63

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	18 072,44	750-1.3
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné:		
Drobný hmotný majetok – Škola	491 883,36	750-1.1
Drobný hmotný majetok – ŠI	10 577,28	750-1.2
Drobný hmotný majetok – Vyrovnávanie podsúvahového účtu	- 520 533,08	790-1
<b>Spolu:</b>	<b>0,00</b>	-

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

## Čl. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 24. 11. 2014 uznesením č. 212/2014.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30. 01. 2015
- druhá zmena schválená dňa 27. 02. 2015
- tretia zmena schválená dňa 01. 03. 2015
- štvrtá zmena schválená dňa 31. 03. 2015
- piata zmena schválená dňa 29. 05. 2015
- šiesta zmena schválená dňa 31. 07. 2015
- siedma zmena schválená dňa 31. 08. 2015
- ôsma zmena schválená dňa 30. 09. 2015
- deviata zmena schválená dňa 31. 10. 2015
- desiatu zmena schválená dňa 30. 11. 2015
- jedenásta zmena schválená dňa 31. 12. 2015

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.