

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky  
zostavenej k 31. decembru 2015**

**Čl. I  
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

**1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky**

Názov účtovnej jednotky	Obchodná akadémia
Sídlo účtovnej jednotky	Pezinok, Myslenická 1
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina
IČO	31874452
DIČ	2020662908

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2015 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015.

**2. Opis činnosti účtovnej jednotky**

Základnou úlohou ÚJ je stredoškolské vzdelávanie žiakov.  
ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

**3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

Štatutárny orgán	Riaditeľ školy – Ing. Daniel Zoch
Zástupca štatutárneho orgánu	Ing. Dana Navarová

Názov položky	2015	2014
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28,50	31,60
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	31,00	33,00
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

## **Čl. II**

### **Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

#### **1. Účtovná závierka**

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

#### **2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

#### **3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

##### **a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

##### **b) Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

##### **c) Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

##### **d) Časové rozlíšenie na strane aktív**

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

##### **e) Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

#### f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

#### g) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### h) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
budovy	50-70	2 - 1,43 %

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

## **6. Zásady pre vykazovanie transferov**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## **7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

## **Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY**

### **A) Neobežný majetok**

#### **1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného** majetku od 1. januára do 31. decembra 2015 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti

**Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€):**

1. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku:	31.12.2015
2. stav k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia:	578 495,80
3. prírastky:	0
4. úbytky,	0
5. +/- presuny,	
6. stav k 31.decembru bežného účtovného obdobia:	578 495,80

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
Pozemky	25 247,07 €
Budovy, stavby	540 475,35 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	7 794,29 €
Dopravné prostriedky	4 979,09 €
Umelecké diela a zbierky	
Majetok daný do správy RO a PO	

**B) Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

**b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam**

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Fa č.1000209 Femoto, Pezinok	853,37	zánik firmy
Fa č.1000210 Femoto, Pezinok	1 036,60	zánik firmy
Fa č.1000310 Strnisko, Pezinok	1 036,60	neuhradená faktúra
	2 926,57	Odpis pohľadávok a zrušenie OP v 10/2015

**3. Finančný majetok**

**a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0			0
Ceniny	87	0			0
Bankové účty	88	49 687,66		11 632,01	38 055,65
<b>Spolu</b>		<b>49 687,66</b>		<b>11 632,01</b>	<b>38 055,65</b>

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

#### 4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

v eur

	31.12.2015	31.12.2014
Nájomné		
Predplatné	20,00	35,00
Predplatné poistné	164,13	164,13
<b>Náklady budúcich období spolu</b>	<b>184,13</b>	199,13

### Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

#### A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti .

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-938,32	227,17			-711,15
Výsledok hospodárenia	227,17		223,96		3,21
<b>Spolu</b>	<b>-711,15</b>	<b>227,17</b>	<b>223,96</b>		<b>-707,94</b>

## **B) Závazky**

### **1. Rezervy**

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015 je uvedený v tabuľkovej časti .

Opis významných položiek rezerv:

rezervy krátkodobé

ÚJ tvorila ostatné krátkodobé rezervy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia.

Rezervy na dovolenku k 1.1.2015	500,00
Tvorba rezervy	500,00
Čerpanie rezervy	500,00
Stav k 31.12.2015	500,00

### **2. Závazky**

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Ostatné dlhodobé záväzky- (v €)

Názov položky	Výška k 31.12.2015	Výška k 31.12.2014	Opis
Závazky v lehote splatnosti z toho:	38 263,59	49 898,81	
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	34 200,01	45 059,56	
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane			
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	4 063,58	4 839,25	
Závazky po lehote splatnosti			

Závazky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2015	Rok 2014
<b>Stav k 1.januáru</b>	4 839,25	4 849,81
Tvorba sociálneho fondu	2 988,33	2 946,96
Čerpanie sociálneho fondu	3 764,00	2 957,52
<b>Stav k 31.decembru</b>	<b>4 063,58</b>	<b>4 839,25</b>

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle vyššej kolektívnej zmluvy vo výške 1,05 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, na regeneráciu pracovnej sily, na spoločenskú činnosť.

**Čl. V**  
**INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH**

**1. Výnosy**

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v €

<b>Druh výnosov</b>	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>
602 – tržby z predaja	1 871,49	1 571,49
648 – ostatné tržby z prev.činnosti	10 861,25	0,00
653 – zúčtovanie ost.rezerv z prev.činnosti	500,00	11 539,01
658 - zrušenie OP ost.	2 926,57	0,00
678 – ostatné mimoriadne výnosy		
691 – výnosy z bežných transferov z rozpočtu	23 798,06	29 246,79
692 – výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu	7 586,64	7 686,00
693 – výnosy samosprávy z bežných transferov	495 911,01	478 464,04

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia		
Výnosy z prenájmu	1 871,49	1 571,49
<b>Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu</b>	<b>1 871,49</b>	<b>1 571,49</b>

**2. Náklady**

a) popis a výška významných položiek

<b>Druh nákladov</b>	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>
50 – spotrebované nákupy	35 368,90	45 301,77
51 - služby	5 625,22	5 861,61
52 – osobné náklady	477 140,42	465 891,92
53 – dane a poplatky	1 563,32	1 460,08
54 - ostatné náklady na prev.činnosť	2 926,57	0,00
55 – odpisy, rezervy a opravné položky	8 086,64	8 186,00
56 – finančné náklady	8,00	7,29
58 – náklad na transfery a z odvodu príjmu	12 732,74	1 571,49

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>
Poštovné	126,20	90,20
Telekomunikačné služby	924,23	1 073,84
Ochrana majetku, objektov	720,00	720,00
Ostatné služby	2 427,35	5 357,58
<b>Spolu</b>	<b>4 197,78</b>	<b>7 405,75</b>

**Čl. VI**  
**INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH**

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

<b>Druh položky</b>	<b>Opis položky</b>	<b>Hodnota €</b>	<b>Účet 7xx</b>
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	59 898,96	750-1 750-1
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách		
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače	13 559,41	750-3
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
<b>Spolu</b>		<b>73 458,37</b>	

**Čl. VII**  
**INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU**

Rozpočet ÚJ na rok 2015 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 12.12.2014 uznesením č.87/2014 ako vyrovnaný.

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti

**Príjmy bežného rozpočtu**

Zdroj	Položka ekonomickej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	c	1	2	3	4
41	200	nedaňové príjmy	1 390,00	1 390,00	12 732,74	1 571,49
111	300	granty a transfery			400,00	400,00
<b>Spolu</b>			<b>1 390,00</b>	<b>1 390,00</b>	<b>13 132,74</b>	<b>1 971,49</b>

**Výdavky bežného rozpočtu**

Program	Zdroj	Položka ekonomickej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúcich o účtovného obdobia
a	b	c	d	1	2	3	4
0080327	111	600	bežný výdavok	411 952,00	498 226,00	493 749,50	487 141,49
0080327	131D	600	bežný výdavok	0,00	2 146,51	2 146,51	2 855,56
0080327	41	600	bežný výdavok	1 390,00	22 301,54	22 301,54	25 316,80
009	41	600	bežný výdavok	0,00	300,00	300,00	1 356,50
0080902	41	600	bežný výdavok	0,00	0,00	0,00	2 500,00
00303	41	600	bežný výdavok	0,00	1 196,52	1 196,52	90,00
Spolu				413 342,00	524 170,57	519 694,07	519 259,85

**Čl. VIII**

**INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.