

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Školská 4, Zeleneč
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 4, 919 21 Zeleneč
IČO	37836561
Dátum zriadenia	01.01.2014
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Zeleneč
Sídlo zriaďovateľa	Školská 224/5, Zeleneč
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☐ riadna ☒ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	ThLic. Daniela Depešová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dominika Kollárová
Funkcia	Zástupca riaditeľky
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	37
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x ☐ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

☒ x prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16%
3	12	8%
4	20	5%

Drobný nehmotný majetok od17,-.... Eur do ...1.700,-..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od17,-..... Eur do ..1.700,-..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | x ☐ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | x ☐ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | x ☐ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | x ☐ nie |
| - zásobám | ☐ áno | x ☐ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | x ☐ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudších subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 *Dlhodobý hmotný majetok – v obstarávacej cene 744.269,09 €; oprávky k 31.12.2015 boli v sume 252.568,14 € a zostatková cena majetku je v sume 491.700,95 €.*

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie budov zabezpečuje zriaďovateľ	

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	744.269,09 €

B Obežný majetok

1. Zásoby - neevidujeme

2. Pohľadávky - neevidujeme

3. Finančný majetok - neevidujeme

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy): *neevidujeme*

5. Časové rozlíšenie: *neevidujeme*

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia: - 19.726,92 €	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7: *o rezervách sme neúčtovali*

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky nám zostali: zo sociálneho fondu v sume 3.269,75 €; voči zamestnancom 27.651,46 €; voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia 17.106,77 €; a voči daňovému úradu v sume 3.944,20 €.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

1. *dlhodobé záväzky: SF – 3.539,48 €*
2. *krátkodobé záväzky: zamestnanci – 27.651,46 €
orgány SP a ZP – 17.106,77 €
daňový úrad – 3.944,20 €*

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci - *neevidujeme*

4. Časové rozlíšenie – *neevidujeme*

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	57.915,05
602 - Tržby z predaja služieb	
- školné	10.987,50
- strava	46.927,55
b) finančné výnosy	11,30
662 - Úroky	11,30
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	224.458,50
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na školský klub	22.720,-
- bežný transfer na školskú jedáleň	63.430,75
- bežný transfer na materskú školu	138.307,50
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	7.854,40
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	379.495,86
- bežný transfer na	

Základná škola s materskou školou, Školská 4, Zeleneč
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

d) ostatné výnosy	5.249,46
648 – ostatné výnosy	5.249,46

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	64.852,65
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	13.868,52
- plyn	21.954,18
b) služby	
512 - Cestovné	144,56
518 - Ostatné služby	61.978,69
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	354.412,72
524 - Zákonne sociálne náklady	123.093,33
527 - Zákonne sociálne náklady	4.703,35
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	26.746,-
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	824,91
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	21.759,32
- predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	5,72
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	
g) ostatné náklady	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - neevidujeme

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva - neevidujeme

Čl. VIII

**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb - neevidujeme**

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 10.2.2015 uznesením č. 7/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15.4.2015 uznesením č. 27/2015
- druhá zmena schválená dňa 27.5.2015 rozp. opatr. starostky č. 3/2015
- tretia zmena schválená dňa 16.9.2015 uznesením č. 53/2015
- štvrtá zmena schválená dňa 28.9.2015 rozp. opatr. starostky č. 7/2015
- piata zmena schválená dňa 10.11.2015 rozp. opatrením starostky č. 9/2015
- šiesta zmena schválená dňa 1.12.2015 rozp. opatrením starostky č. 10/2015
- siedma zmena schválená dňa 7.12.2015 rozp. opatrením starostky č. 12/2015
- ôsma zmena schválená dňa 28.12.2015 rozp. opatrením starostky č. 13/2015

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.