

## Poznámky k 31.12.2015

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola                                                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Československej armády 15, Moldava nad Bodvou                                     |
| IČO                                                             | 31302912                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 1.1.1997                                                                          |
| Spôsob zriadenia                                                | delimitácia                                                                       |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Moldava nad Bodvou                                                          |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Školská 2, Moldava nad Bodvou                                                     |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | výchovno – vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|--------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PaedDr. Jolana Liszkaiová          |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka školy                   |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       |                                    |
| Funkcia                                                                                       |                                    |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 58,7                               |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 61                                 |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 4                                  |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      | školský klub detí, školská jedáleň |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

## 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

## 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25,0000                   |
| 2                | 6                                      | 16,6666                   |
| 3                | 8                                      | 12,5000                   |
| 4                | 12                                     | 8,3333                    |
| 5                | 20                                     | 5,0000                    |
| 6                | 40                                     | 2,5000                    |

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,00 Eur do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                     | Výška poistenia |
|--------------------------------------|-----------------|
| Pre prípad živelnnej pohromy         | 3 693 085,00 €  |
| Pre prípad odcudzenia                | 14 971,00 €     |
| Náhle a nepredvídané mat. poškodenie | 664,00 €        |

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma           |
|-------------------------------------------------------------|----------------|
| Pozemky                                                     |                |
| Budovy, stavby                                              |                |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     |                |
| Dopravné prostriedky                                        |                |
|                                                             |                |
| Majetok v správe účtovnej jednotky                          | 1 189 401,89 € |
|                                                             |                |
|                                                             |                |

###### c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo         | Suma |
|-----------------------------------------------------------------------|------|
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke |      |
|                                                                       |      |
|                                                                       |      |

#### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

###### opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2015 |
|-----------------------------|-----------------------|
| Bankové účty - depozit      | 97 076,38             |

## 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2015 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 2 820,00              |
| Predplatné odbornej tlače                                 | 848,99                |
| Licencie                                                  | 585,01                |
| El. energia                                               | 1 386,00              |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky                                                  | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov                                |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov - zvýšenie | Zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia za rok 2014 vo výške 1 196,87 €                                                                                                               |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie - zníženie            | Náklady bud. obd. z prostriedkov zriaďovateľa vo výške - 883,16 €<br>Zúčt. nákladov bud. obd. do nákladov bež. účt. obdobia vo výške 1 196,87 €<br>Neuhradené DODFA vo výške 5 914,51 € |

#### B Záväzky

##### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky v lehote splatnosti.....3 912,44 €

Krátkodobé záväzky v lehote splatnosti.....117 567,67 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane:

- dlhodobé.....3 912,44 €

- krátkodobé.....117 567,67 €

##### c) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok                                                           | Hodnota záväzku | Opis                                                    |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------|
| Zamestnanci                                                       | 51 588,66       | Výplata zamestnancov za 12/2015                         |
| Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia | 32 949,64       | Odvody zamestnávateľa a poistné zamestnancov za 12/2015 |
| Iné záväzky                                                       | 16 186,09       | Zrážky zo mzdy za 12/2015, kladný HV stravovania        |
| Ostatné priame dane                                               | 7 815,91        | Preddavky na daň z príjmu za 12/2015                    |

## 2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2015 |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | 1 936,84              |
| Predplatné odbornej tlače                   | 848,99                |
| Licencie                                    | 558,85                |
| El. energia                                 | 529,00                |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |            |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |            |
| - školné                                                                                                   | 8 708,00   |
| - strava                                                                                                   | 52 464,00  |
| - zber papiera                                                                                             | 2 490,38   |
| - školské stravovanie                                                                                      | 133 351,50 |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |            |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     |            |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           | 50 167,74  |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        | 114 105,61 |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                |            |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           | 33 279,00  |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         |            |
| - bežný transfer na mzdy, odvody a prevádzku                                                               | 804 397,83 |
| - bežný transfer na dopravu žiakov                                                                         | 14 979,66  |
| - bežný transfer na vzdeávacie. poukazy                                                                    | 16 410,00  |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                   |            |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       | 7 699,94   |

### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                  | Suma       |
|---------------------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>               |            |
| 501 - Spotreba materiálu                    | 183 532,62 |
| 502 - Spotreba energie                      |            |
| - elektrická energia                        | 16 751,36  |
| - voda                                      | 4 139,52   |
| - teplo                                     | 55 919,25  |
| <b>b) služby</b>                            |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                  |            |
| - oprava budovy                             | 16 602,65  |
| - oprava strojov                            | 4 431,60   |
| 513 - Náklady na reprezentáciu              | 3 909,24   |
| 518 - Ostatné služby                        |            |
| - hovorné                                   | 1 543,47   |
| - strava zamestnancov                       | 9 541,98   |
| - školenia a semináre                       | 853,10     |
| <b>c) osobné náklady</b>                    |            |
| 521 - Mzdové náklady                        | 595 302,53 |
| 524 - Záonné sociálne náklady               | 206 254,69 |
| 527 - Záonné sociálne náklady               | 7 250,08   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                   |            |
| 538 - Ostatné dane a poplatky               | 796,18     |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b> |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                      |            |
| - odpisy z vlastných zdrojov                | 6 171,60   |
| - odpisy z cudzích zdrojov – ŠR             | 27 107,40  |
| <b>f) finančné náklady</b>                  |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady              | 2 479,60   |

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             |           |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 71 350,06 |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    |           |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                       | 16,02     |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |           |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               |           |
| - Doprava žiakov                                           | 14 979,66 |
| <b>i) dane z príjmov</b>                                   |           |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                | 1,47      |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky                             | Hodnota    | Účet |
|----------------------------------------------|------------|------|
| Drobný hmotný majetok vo výpožičke           | 10 448,15  | 781  |
| Drobný hmotný a nehmotný majetok v používaní | 273 124,04 | 771  |

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva** vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku

| Informácia | Vykázané voči ÚJ súhrnného celku<br>Áno/Nie | Hodnota celkom |
|------------|---------------------------------------------|----------------|
| Iné aktíva | nie                                         |                |
| Iné pasíva | nie                                         |                |

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 30.10.2014 uznesením 38/MZ/2014 č. 2014/354

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22.04.2015 uznesením č. 33/2015
- druhá zmena schválená dňa 20.10.2015 uznesením č. 103/2015
- tretia zmena schválená dňa 11.12.2015 uznesením č. 146/2015

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.