

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 2 5 . 0 3 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 0 3 3 4 9 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
IČO 4 5 5 2 3 9 4 1	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do	2 0 2 0
SK NACE 9 6 . 0 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

H A I R C L I N I C , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica z á h r a d n í c k a	Číslo 4 6
PSC 8 2 1 0 8	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 8 8 4 9 4 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa s u s t a k @ h a i r c l i n i c . s k	

Zostavené dňa: 2 5 . 0 3 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3,00.....

spoločnosť má 3 zamestnancov

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti  
Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov  
Oceňovanie dlhodobého nehmotného majetku - Nominálnou hodnotou  
Oceňovanie dlhodobého hmotného majetku - Nominálnou hodnotou  
Oceňovanie dlhodobého finančného majetku - Nominálnou hodnotou  
Oceňovanie zásob - metóda FIFO  
Oceňovanie pohľadávok  
\* Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou  
Oceňovanie krátkodobého finančného majetku  
\* Krátkodobý finančný majetok sa oceňoval nominálnou hodnotou  
Oceňovanie záväzkov, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov  
\* Rezervy sa oceňovali v očakávanej výške záväzkov  
\* Záväzky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou  
\* Pôžičky - neboli  
\* Dlhopisy - neboli  
hodnotou  
Významné zmeny účtovných zásad a účtovných metód - Neboli  
Informácie o poskytnutých dotáciách - Neboli

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Informácie o položkách nákladov alebo výnosov výnimočného rozsahu alebo výskytu - nie sú

Informácie o záväzkoch

v štandardných intenciách podľa výkazu

Informácie o vlastných akciách - nevlastní

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky - bez záruk a pôžičiek

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky - bez informácii