

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** L&P LODERER-PILIAR, S.R.O.
Sídlo: Švermova 5, 977 01 BREZNO

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2,2	2.2

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
 áno nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Ocenenie pri obstaraní

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok sa Spoločnosť vykazuje v obstarávacích cenách znížených o oprávky . Obstarávacia cena zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z úverov

Spoločnosť vedie kategóriu dlhodobého nehmotného majetku, ktorého obstarávacia cena je 2400 ,-- eur a nižšie, ale doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok a účtuje o ňom na účte 019 – ostatný dlhodobý nehmotný majetok.

Rovnako Spoločnosť vedie kategóriu dlhodobého hmotného majetku, ktorého obstarávacia cena je 1700,-- eur a nižšie, ale doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok a účtuje o ňom na účte 029 – ostatný dlhodobý hmotný majetok . Jedná sa o rôzne učebné a kancelárske pomôcky, inventár a pod.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

X Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

X Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa nerovnajú**.

Predpokladaná doba používania osobných automobilov je 10 rokov, pričom sa odpisujú rovnomerne.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

bez náplne

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Spoločnosť nemenila účtovné zásady ani metódy

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

bez náplne

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

bez náplne

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

bez náplne

2.a) Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	400	285
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	400	285
Krátkodobé záväzky spolu	22 283	13 287
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	22 283	13 287
Záväzky po lehote splatnosti		

2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

bez náplne

2. Informácie o vlastných akciách:

bez náplne

3. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Spoločnosť neposkytla členom štatutárnych a dozorných orgánov žiadne záruky, pôžičky ani finančné prostriedky na súkromné účely

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

bez náplne

5.b) Informácie o významných bez náplne

bez náplne

5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

bez náplne

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkol'vek forme):

bez náplne