

ČL. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

Názov spoločnosti: MEDIK - PRAKTIK, s. r. o.
Sídlo: P. Mudroňa 2/494, 03601 Martin
IČO: 36359599
založená dňa: 30.5.2006
zapísaná do obchodného registra dňa:

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Tabuľka k zamestnancom

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	2
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	3	2
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

ČL. II INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka zostavila účtovnú závierku k 31.12.2015 za predpokladu nepretržitého trvania.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,

Nakupovaný dlhodobý majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

a) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nenakupuje zásoby.

b) pohľadávok,

Účtovná jednotka oceňuje pohľadávky menovitou hodnotou.

c) krátkodobého finančného majetku,

Účtovná jednotka nemá náplň.

d) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Účtovná jednotka oceňuje záväzky menovitou hodnotou

f) derivátových operácií.

Účtovná jednotka nemá náplň.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Inventár	6 rokov	rovnomerne
DP obst. 2012	4 roky	degresívne
DP obst. 2014	4 roky	rovnomerne

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady účtovná jednotka aplikovala konzistentne s výnimkou tých, ktoré boli vyvolané zmenou legislatívy (zmena zákona o účtovníctve a nové postupy účtovania).

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

Účtovná jednotka nemá náplň.

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka nemá náplň.

ČL. III INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇAJÚ A VYSVETĽUJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Účtovná jednotka nemá náplň.

(2) Informácie o záväzkoch, a to

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Tabuľka k záväzkom

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	6364	5417
Krátkodobé záväzky spolu	6364	5417
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	961	775
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	961	775
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	7325	6192

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

Účtovná jednotka nemá náplň.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

Účtovná jednotka nemá náplň.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

Účtovná jednotka nemá náplň.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

Účtovná jednotka nemá náplň.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

Účtovná jednotka nemá náplň.

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,

Účtovná jednotka nemá náplň.

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Účtovná jednotka nemá náplň.