

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Spojená škola Šaľa
Sídlo účtovnej jednotky	Nivy 2
IČO	31873715
Dátum zriadenia	1.7.2006
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Nitriansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Rázusova 2/A Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Anna Keseliová
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	52,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	55
- počet vedúcich zamestnancov	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	10	10,0
3	25	4,00
4	80	1,25

Drobný nehmotný majetok od 1,- Eur do 2.400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,- Eur do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo

Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Dlhodobý majetok organizácie na položke samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) bol navýšený o sumu 12.464,00 € čo bolo zariadenie školskej jedálne – elektrický kotol, konvektomat a parná komora a znížená o sumu 17.477,13 € čo bolo vyradenie nefunkčných prístrojov a zariadení, ktoré boli vyradené likvidáciou.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku boli realizované podľa odpisového plánu organizácie :

Na položke oprávky k stavbám (081) vo výške 138.670,50 € ; na položke oprávky k samostatným hnutelným veciam (082) vo výške 16.800,00 € ; spolu vo výške 155.470,50 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor budov, hál a stavieb - živelné poistenie	4 779,94
Poistenie motorových vozidiel	369,78
Spolu:	5 149,72

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	265 124,85
Budovy, stavby	3 011 729,47
Stroje, prístroje, zariadenia	575 319,76
Dopravné prostriedky	31 992,59

2. Dlhodobý finančný majetok

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

B Obežný majetok

1. Pohl'adávky

a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky vo výške 20 489,74 € na položke odberateľa za podnikateľskú činnosť (311) sa týkajú neuhradených faktúr od odberateľov za nájomné za december 2015.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2015
Bankové účty (221) z toho :	85.277,18
Depozitný účet	66.917,40
Sociálny fond	2.579,75
Dary a granty	2.500,00
Školské stravovanie	3.408,28
Podnikateľská činnosť	9.871,75

Finančné prostriedky predstavujú zostatok na bankových účtoch organizácie vedených v Štátnej pokladnici k 31.12.2015.

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	249,93
Predplatné časopisov	83,40
Služby VIS a PAM	50,79
Poistenie	97,19
Internet	18,55

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH min.rokov	Poč.stav - zostatok z r.2014, presun –VH za bežné úč.obd.do VH min.rok.
Výsledok hospodárenia	Poč. stav- VH za účt.obd.2014 čo je aj prírastok, presun-VH za úč.obd.2015, zostatok –výsledok hospodárenia k 31.12.2015

Organizácia žiadne opravy významných chýb v roku 2015 nevykonala.

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na zamestnanecké pôžitky	2016

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky organizácie vo výške 129.449,48 € sú v lehote splatnosti. Tvoria ich na položke dodávateľa (321) neuhradené dodávateľské faktúry za mesiac december 2015 vo výške 45.413,30 € ;
na položke prijaté preddavky (324) preddavky za školské stravovanie vo výške 4.694,17 € ;
Položky - zamestnanci (331) - 42.141,69, zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia (336) - 27.232,33 €, ostatné priame dane (342) - 5.523,60 €, iné záväzky (379) - 748,33 €, sa týkajú miezd a odvodov zamestnancov za mesiac december 2015;
Položka daň z príjmov (341)- 52,25 € sa týka dane z podnikateľskej činnosti .
Položka záväzky zo sociálneho fondu (472) je zostatkom sociálneho fondu za rok 2015 vo výške 2.579,75 €.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Všetky záväzky sú zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka. Mzdy a odvody za mesiac december 2015 budú vyplatené zamestnancom vo výplatnom termíne v januári 2016. Daň z príjmov Podnikateľskej činnosti bude zaplatená pri daňovom priznaní v mesiaci marec 2016.
Zostatok Sociálneho fondu bude priebežne čerpaný podľa KZ v roku 2016.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Dlhodobé záväzky	2.579,75	Sociálny fond za rok 2015
Krátkodobé záväzky	74.897,62	Mzdy a odvody za december 2015
Krátkodobé záväzky	44.173,90	Neuhradené dodávateľské faktúry za 2015

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Výnosy budúcich období spolu z toho:	299,09
Nevyčerpané zásoby z roku 2015	88,20
predplatené	83,40
Služby PAM, internet, poistenie	127,49

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	250 896,57
602 - Tržby z predaja služieb	
strava	44 555,02
nájomné	206 341,55
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	00,00
c) finančné výnosy	0,62
662 - Úroky	0,62
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 160 180,04
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
bežný transfer na školskú jedáleň	35 680,10
bežný transfer na školu	80 095,17
vrátené vlastné príjmy	4 704,77
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	
zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	155 199,50
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	
bežný transfer na prevádzku	878 997,24
projekty	243,26
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	5 260
e) ostatné výnosy	4 704,57
648 - Ostatné výnosy	
vratka zo sociálnej poisťovne	1 717,07
odborný výcvik	2 987,50
f) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	14 350,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
rezervy na zamestnanecké pôžitky za rok 2014	14 350,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	287 748,23
501 - Spotreba materiálu	75 236,58
502 - Spotreba energie	212 511,65
energie	197 684,04
voda	14 827,61
b) služby	47 329,50
511 - Opravy a udržiavanie	21 485,10
údržba PC a VT	3 161,42
servis výtáhov	1 943,14
osvetlenie, palubovka, PVC, odpady	16 380,54
512 - Cestovné	295,98
tuzemské	295,98
518 - Ostatné služby	25 548,42
Školenia	2 117,00
Súťaže	2 260,00
Inzercia	1 675,48
Likvid.kuch.odpadu, čistenie kanalizácie	1 214,71
Služby VIS,PAM,BOZP aPZS	2 320,96

Internet	3 863,76
Telefón	1 692,49
Nájomné za oceľové fľaše	1 518,22
Revízie	2 560,60
ostatné	6 325,20
c) osobné náklady	888 177,42
521 - Mzdové náklady	642 240,49
524 - Zákonné sociálne náklady	222 136,84
527 - Zákonné sociálne náklady	23 800,09
d) dane a poplatky	4 989,52
532 - Daň z nehnuteľností	453,28
538 - Ostatné dane a poplatky	
- za komunálny odpad	4 268,16
- kolky, poplatky	12,65
e) odpisy, rezervy a opravné položky	174 307,50
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	155 199,50
553 - Tvorba ostatných rezerv	
- Rezervy na zamestnanecké pôžitky	19 108,00
f) finančné náklady	5 965,16
568 - Ostatné finančné náklady	
- poistenie majetku	5 873,46
- poplatky banke	91,70
g) mimoriadne náklady	00,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	4 704,80
588 - Náklady z odvodu príjmov	4 704,80
i) ostatné náklady	5 802,81
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
- štipendiá	5 701,48
- poplatky	101,33
j) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	52,26

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený Zastupiteľstvom Nitrianskeho samosprávneho kraja
Dňa 20.10.2014 uznesením č.183/2014.

Rozpočet bežných výdavkov bol schválený vo výške 843.974,27 €.

Zmeny rozpočtu:

- zmena schválená dňa 9.2.2015 uznesením č. 9/2015
- zmena schválená dňa 30.3.2015 uznesením č. 29/2015
- zmena schválená dňa 25.5.2015 uznesením č. 81/2015
- zmena schválená dňa 20.7.2015 uznesením č. 114/2015
- zmena schválená dňa 7.9.2015 uznesením č. 162/2015
- zmena schválená dňa 14.12.2015 uznesením č. 242/2015

a v zmysle zákona č.53/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona č.583/20014
Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a čl.IX ods.3 Rozpočtových pravidiel
Nitrianskeho samosprávneho kraja naďalej:

Rozpočtové opatrenie (ďalej len RO) B1 – vrátenie nevyčerpaných prostriedkov z projektu ERASMUS
za rok 2014 + 57,26 €.

RO B2- vrátenie finančných prostriedkov za rok 2014 + 4500,00 € na tovary a služby.

RO B3- účelovo určené z MŠVVaŠ SR na vzdelávacie poukazy + 6570,00 €.

RO B4- presun z tovarov a služieb na mzdy + 2987,50 €.

RO B5- presun z tovarov a služieb na mzdy + 2430,00 €.

RO B6- valorizácia nepedagogických zamestnancov (ŠJ) + 164,00 €.

RO B7- na mzdy a OOV + 5312,00 €. RO B8 – refundácia z ÚPSVaR Nové Zámky + 27,20 €.

RO B 9- z MŠVVaŠ SR na prevádzku + 25000,00 €. RO B10 – refundácia z ÚPSVaR SR + 26,98 €.

RO B11- na mzdy a OOV + 340,00 €. RO B12 – účelovo určené na energie + 4545,17 €.

RO B13- účelovo určené na projekt Podpora budovania Centra odborného vzdelávania a prípravy
technických predmetov z MŠVVaŠ SR + 8000,00 €. RO B14 účelovo určené z MŠVVaŠ SR

na riadny termín maturity + 3244,00 € . RO B15 – účelovo určené na spolufinancovanie projektu Podpora
budovania COVP. RO B16 – na bežné výdavky + 10000,00 €. RO B17 – účelovo určené z MŠVVaŠ SR na

vzdelávacie poukazy + 4104,00 €. RO B18 – účelovo určené z MŠVVaŠ SR na mimoriadny termín maturít.

RO B19 – presun na mzdy + 8000,00€ . RO B20 – účelovo určené z MŠVVaŠ SR na mimoriadne odmeny
zamestnancom škôl + 6559,00 € . RO B21 – presun na mzdy + 1520,00 €.

RO B22 – presun na mzdy + 4000,00 €. RO B23 – vrátené vlastné príjmy + 800,00 €. RO B24 – účelovo
určené na poistné + 550,00 € a na energie + 12000,00 € . RO B25 – účelovo určené na dofinancovanie

osobných nákladov (ŠJ) + 540,00 €. RO B26 – refundácia z ÚPSVaR Nové Zámky + 158,80 €.

RO B27 – úprava schváleného rozpočtu vlastných príjmov – 95,23 €.

Kapitálové výdavky neboli organizácii za rok 2015 schválené.

Mimorozpočtové prostriedky vyčerpana organizácie v plnej výške 4000,00 € na základe oprávnenia
č.1/2015/NSK ako finančný príspevok od Dusla ,a.s.Šaľa na spolufinancovanie projektu COVP.

Všetky záväzné ukazovatele rozpočtu 2015 boli dodržané .

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.

Vypracovala: Mária Števková

Podpis: _____

Štatutárny zástupca organizácie : Ing. Anna Keseliová
riaditeľka školy

Podpis: _____

Pečiatka organizácie :

Spojená škola
Nivy 2, 927 05 Šaľa
-5-

V Šali dňa 18.3. 2016