

Čl. I všeobecné údaje informácie o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účt. obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	0	1
počet vedúcich zamestnancov	0	0

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: ÁNO
- Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov
 - Dlhodobý hmotný majetok: obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním
 - Zásoby: obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Pri účtovaní zásob podnik postupoval spôsobom B účtovania zásob
 - Pohľadávky: pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich obstaraní obstaravacou hodnotou
 - Krátkodobý finančný majetok: peňažné prostriedky a ceniny menovitou hodnotou
 - Záväzky: pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich obstaraní obstaravacou hodnotou
- Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého hmotného majetku:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Technológia	12 rokov	1/12	rovnomerná

- Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve bez zmeny a osobitostí.
- Dotácie: neboli
- Významné opravy chýb minulých účtovných období: neboli

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- V účtovnom období nevznikli žiadne výnosy a náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.
- Záväzky:
 - Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov: 0,0 Euro
 - Zabezpečené záväzky: 0,0 Euro
- Vlastné akcie: nie sú
- Záruky, pôžičky a iné zabezpečenie pre členov orgánov účtovnej jednotky: nie sú
- Účtovná jednotka nevykazuje finančné povinnosti mimo súvahy ani významné podmienené záväzky