

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Správa účelových zariadení
Sídlo účtovnej jednotky	Bratislava, Palisády 31
Dátum založenia/zriadenia	01.09.1993
Spôsob založenia/zriadenia	Správa účelových zariadení je štátna príspevková organizácia, ktorá vznikla Rozhodnutím ministra zahraničných vecí SR, č. 48/93 zo dňa 30.8.1993 a bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1.9.1993. SÚZA je právnickou osobou s právnou subjektivitou, IČO 30 806 101, je platiteľom DPH s IČ pre DPH č.: SK 2020799341 od 1.3.2005 a má právnou subjektivitu vystupovať vo všetkých veciach sama za seba prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu.
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo zahraničných vecí SR
Sídlo zriaďovateľa	Bratislava, Hlboká 2
IČO	30 806 101
DIČ	SK 2020799341
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Hlavným predmetom činnosti SÚZA je v súlade so Zriaďovacou listinou a Štatútom zabezpečovať pre zriaďovateľa nasledujúce služby: - Služby súvisiace so zabezpečením chodu prevádzky objektov MZVaEZ SR: - vykurovanie, príprava teplej úžitkovej vody, obsluha technických a technologických zariadení, - údržbárske a pomocné práce, - čistenie a upratovanie objektov a prilahlých priestorov, - informátorská a strážna služba. - Služby súvisiace s výkonom činnosti MZV SR: - spojovateľské, - reprografické, - centrálnej podateľne, - zahraničnej podateľne a balenia zahraničných zásielok, - materiálno-technického zásobovania, - pomoci a služieb občanom, - tlmočnícke a prekladateľské. - Závodné stravovanie zamestnancov MZV SR, prevádzka bufetu a baru.

	4. Služby súvisiace so zabezpečením akcií a cateringové služby. 5. Dopravné služby. 6. Správa ubytovacích a stravovacích priestorov, garáží a priestorov na poskytovanie doplnkových služieb v objekte MZV SR v Moskve na 2-Brestskej ul. č. 27. 7. Ubytovacie služby a ďalšie služby v objekte na Drotárskej ceste 46.
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	JUDr. Zdenka Uškovitšová
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	113
Počet riadiacich zamestnancov	7
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Správa účelových zariadení sa organizačne člení na: - riaditeľ - kancelária riaditeľa - odbor ekonomiky - odbor stravovacích a ubytovacích služieb - odbor služieb pre MZV SR a EZ - odbor stravovacích služieb pre MZV SR a EZ - odbor prevádzky SÚZA Moskva - oddelenie obchodného manažmentu

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Správa účelových zariadení vedie účtovníctvo v súlade so Zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 291/2002 o Štátnej pokladnici v znení neskorších predpisov, Opatrením Ministerstva financií č. 24501/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove v znení opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/10717/2004-74, Opatrenia Ministerstva financií č. MF/24523/2005-313, tiež v zmysle Opatrenia Ministerstva financií zo dňa 8.12.2004, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov a výnosom Ministerstva financií SR z 8. Decembra, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o hospodárení rozpočtových a príspevkových organizácií a ktorým sa mení Výnos Ministerstva financií SR č. z 25.2.2005 č. 2252/2004-44, ako aj Dodatku č. 1 k Metodickému usmerneniu Ministerstva financií SR č. MF/20414/2007-31 z 8. Novembra 2007, ktorým sa ustanovuje rozsah, spôsob a termíny predkladania informácií z účtovníctva a údajov na hodnotenie plnenia rozpočtu verejnej správy.

Na základe predmetného Opatrenia Ministerstva financií SR sa sledujú príjmy a výdavky. Správa účelových zariadení je od roku 2004 začlenená do systému Štátnej pokladnice.

Správa účelových zariadení vedie podvojnú účtovníctvo a v priebehu roka 2015 nezmenila ani účtovné zásady, ani účtovné metódy. Zásoby účtuje účtovnou metódou "A" v zmysle Zákona o účtovníctve.

Od 1.2.2015 Správa účelových zariadení ukončila svoju činnosť na Drotárskej ceste 46, objekt prešiel pod správu Centra účelových zariadení Ministerstva vnútra.

1. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.
Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.
Vlastné náklady obsahujú: priamy materiál, priama mzda, podiel na režijných nákladoch.

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou organizácia neeviduje.
 - b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou organizácia neeviduje.
 - d) Pohľadávky
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.
 - e) Peňažné prostriedky a ceniny
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - g) Záväzky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

- h) Rezervy
Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
- i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.
- k) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu organizácia neeviduje.
- l) Cudzia mena
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
- m) Účtovná jednotka je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

2. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené podľa Zákona o dani z príjmov č. 595/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov. Organizácia neuplatňuje zrýchlené odpisové sadzby.

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25,0 %
2	6	16,7 %
3	12	8,4 %
4	20	5,0 %

Drobný nehmotný majetok od0..... EUR do800..... EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od0..... do500..... EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy
Prehľad o pohybe majetku a oprávok je uvedený v **Tabuľke č. 1**

Čl. IV

Organizácia tvorí rezervy zákonné krátkodobé na mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia. Prehľad je uvedený v **Tabuľke č. 7**.

V Bratislave, 30.3.2016

Vypracoval: Ing. Michal Haľko, VOE

Schválil: JUDr. Zdenka Uškovitšová, riaditeľ

Zoznam generovaných tabuliek v CKS (resp. RÚZ)

Tabuľka č. 1: Neobežný majetok

Tabuľka č. 4: Pohľadávky podľa doby splatnosti

Tabuľka č. 5: Vlastné imanie

Tabuľka č. 6: Rezervy dlhodobé

Tabuľka č. 7: Rezervy krátkodobé

Tabuľka č. 8: Záväzky podľa doby splatnosti

Tabuľka č. 10: Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií