

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

- (1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky
- a) Literárne informačné centrum, IČO 31752381, dátum zriadenia: júl 1995, spôsob zriadenia: zriaďovacia listina, zriaďovateľ: Ministerstvo kultúry SR, Nám. SNP 33, Bratislava
  - b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky (riadna alebo mimoriadna): riadna
- (2) Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.  
Miroslava Vallová, riaditeľka LIC, priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia 27, počet riadiacich zamestnancov 7.
- (3) Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.  
Počet rozpočtových organizácií, príspevkových organizácií a iných právnických osôb v zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky, ich názov a sídlo, zmeny v počte príslušných organizácií, napríklad zriadenie, zrušenie alebo zmena formy právnickej osoby v priebehu účtovného obdobia a dôvody týchto zmien.

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.  
ÚJ nepretržite pokračuje vo svojej činnosti
- (2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia.  
ÚJ nemenila účtovné metódy a účtovné zásady v priebehu účtovného obdobia
- (3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
- a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,
  - b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
  - c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný,
  - d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
  - e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne,
  - f) dlhodobý finančný majetok,
  - g) zásoby nakupované,
  - h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
  - i) zásoby získané bezodplatne,
  - j) pohľadávky,
  - k) krátkodobý finančný majetok,
  - l) časové rozlíšenie na strane aktív,
  - m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
  - n) časové rozlíšenie na strane pasív,
  - o) deriváty,
  - p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
  - q) majetok obstaraný z transferov,
  - r) finančný prenájom.
- (4) Pri obstarávaní cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.
- (5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.  
v súlade so zákonom o dani z príjmov v platnom znení
- (6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.
- (7) Zásady pre vykazovanie transferov.
- (8) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.  
v súlade so zákonom o účtovníctve, využívajúc vážený aritmetický priemer

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

viď tabuľka č. 1

**A Neobežný majetok**

- (1) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**
- a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy
    1. názov účtovnej jednotky,
    2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,
    3. stav k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
    4. + prírastky,
    5. - úbytky,
    6. +/- presuny,
    7. stav k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
  - b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku,  
komerčné poistenie - poisťovňa Kooperatíva
  - c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom,  
nie je zriadené záložné právo
  - d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky,
  - e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájomu,
  - f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

## (2) Dlhodobý finančný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe opravných položiek a pohybe zostatkových cien, podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy
1. názov účtovnej jednotky,
  2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,
  3. stav k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
  4. + prírastky,
  5. - úbytky,
  6. +/- presuny,
  7. stav k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
- b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku.

## (3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel, v tejto štruktúre:

- a) názov spoločnosti,
- b) právna forma,
- c) základné imanie (ZI) spoločnosti v peňažných jednotkách,
- d) podiel účtovnej jednotky na základnom imaní (ZI) spoločnosti v %,
- e) podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach v %,
- f) hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.decembru bežného účtovného obdobia ,
- g) hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia ,
- h) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
- i) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

## (4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v tejto štruktúre:

1. názov emitenta,
  2. druh cenného papiera,
  3. mena cenného papiera,
  4. výnos v %,
  5. dátum splatnosti,
  6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
  7. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) dlhodobé pôžičky v tejto štruktúre:
1. názov dlžníka,
  2. výnos v %,
  3. mena,
  4. dátum splatnosti,
  5. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
  6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
  7. popis zabezpečenia pôžičky,
- c) popis významných položiek ostatného dlhodobého finančného majetku vykázaných v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia a predchádzajúceho účtovného obdobia.

## B Obežný majetok

### (1) Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám v tejto štruktúre:

1. položka zásob v členení podľa jednotlivých položiek súvahy,
  2. výška zásob k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
  3. + tvorba opravných položiek,
  4. - zníženie opravných položiek,
  5. -zrušenie opravných položiek,
  6. výška zásob k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobam,
- b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať,
- c) spôsob a výška poistenia zásob.

### (2) Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy, viď tabuľky č. 3,4

- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v tejto štruktúre:
1. položka pohľadávok,
  2. hodnota pohľadávok k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
  3. + tvorba opravných položiek,
  4. - zníženie opravných položiek,
  5. - zrušenie opravných položiek,
  6. hodnota pohľadávok k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam,
- viď tabuľka č. 4
- c) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:
1. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- viď tabuľka č. 4
- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:
1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka, =pohl.z obchodného styku
  2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
  3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia, nie je zabezpečenie záložným právom na pohľadávky
- f) výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.
- (3) Finančný majetok**
- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku,
- b) zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom.
- viď tabuľka č. 14
- (4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci**
- Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomocí podľa jednotlivých druhov výpomocí v členení na dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre:
- a) dlžník,
  - b) výnos v %,
  - c) mena, v ktorej bola návratná finančná výpomoc poskytnutá,
  - d) dátum splatnosti,
  - e) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  - f) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.
- ÚJ nedisponuje takýmto majetkom
- (5) Časové rozlíšenie**

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň, v tejto štruktúre:

- a) názov položky,
- b) výška vlastného imania k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- c) + zvýšenie,
- d) - zníženie,
- e) +/- presun,
- f) výška vlastného imania k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny ošetrovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

viď tabuľku č. 5

#### B Záväzky

##### (1) Rezervy

Vývoj rezerv v tejto štruktúre:

- a) položka rezerv,
- b) výška rezerv k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- c) + tvorba,
- d) - zníženie,
- e) - zrušenie,
- f) výška rezerv k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) stanovenie predpokladaného roku použitia rezerv,
- h) opis významných položiek rezerv.

viď tabuľky č. 6,7

ÚJ v roku 2012 vytvorila rezervu na prebiehajúci súdny spor navrhovateľa: JUDr. Ota Malika a odporcu: LIC na ochranu osobnosti s náhradou nemajetkovej ujmy v peniazoch v sume 900.000,- eur. Súdny spor stále prebieha, nie je zřejmný dátum ukončenia sporu.

##### (2) Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:

1. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
2. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,

viď tabuľka č. 8

b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia tejto štruktúre:

1. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
2. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
3. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

c) popis významných položiek záväzkov.

záväzky z obchodného styku, zúčtov. miezd a odvodov;

**(3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci = ÚJ neeviduje**

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery v tejto štruktúre:
1. charakter bankového úveru, napríklad investičný úver, prevádzkový úver,
  2. druh bankového úveru podľa splatnosti, napríklad dlhodobý úver, krátkodobý úver,
  3. mena, v ktorej bol bankový úver poskytnutý,
  4. druh úrokovej sadzby a výška sadzby v %,
  5. dátum splatnosti bankového úveru,
  6. výška bankového úveru k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  7. výška bankového úveru k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru,
- c) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy v tejto štruktúre:
1. druh cenného papiera,
  2. mena, v ktorej sú cenné papiere vydané,
  3. úroková sadzba v %,
  4. dátum splatnosti,
  5. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  6. stav k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- e) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre:
1. poskytovateľ návratnej finančnej výpomoci,
  2. druh prijatej návratnej finančnej výpomoci, napríklad krátkodobá návratná finančná výpomoc, dlhodobá návratná finančná výpomoc,
  3. účel použitia,
  4. dátum splatnosti,
  5. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  6. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

**(4) Časové rozlíšenie**

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia,
- b) informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384 podľa čl. VI druhého bodu.

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**(1) Výnosy**

Popis a výška významných položiek výnosov

- a) tržby za vlastné výkony a tovar,
  - b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob,
  - c) aktivácia,
  - d) daňové výnosy a colné výnosy a výnosy z poplatkov,
  - e) finančné výnosy,
  - f) mimoriadne výnosy,
  - g) výnosy z transferov,
  - h) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov,
  - i) výnosy v členení podľa rozpočtových programov.
- viď výkaz ziskov a strát

## (2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

- a) spotrebované nákupy,
- b) služby,
- c) osobné náklady,
- d) dane a poplatky,
- e) odpisy, rezervy a opravné položky,
- f) finančné náklady,
- g) mimoriadne náklady,
- h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov,
- i) ostatné náklady,
- j) náklady podľa rozpočtových programov.

viď výkaz ziskov a strát

## (3) Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

### Čl. VI

#### Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

##### (1) Závazky z prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v tejto štruktúre:

- a) stav záväzku z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) + zvýšenie záväzku z transferu v bežnom účtovnom období
- c) - zníženie záväzku z transferu v bežnom účtovnom období
- d) stav záväzku z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

##### (2) Pohľadávky z poskytnutých transferov v rámci konsolidovaného celku štátnej správy, obce a vyššieho územného celku v tejto štruktúre:

- a) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

### Čl. VII

#### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

##### (1) Deriváty

Popis významných derivátov.

##### (2) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi a popis tohto zabezpečenia.

##### (3) Ďalšie informácie

ÚJ eviduje hmotný majetok využívaný pre RIS v hodnote 1367, hmotný majetok je v správe Datacentra, v ÚJ LIC je zapožičaný.

### Čl. VIII

#### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

##### (1) Iné aktíva a iné pasíva

- a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,
- b) opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:
  1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou.

##### (2) Ostatné finančné povinnosti

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch; pri každej položke sa uvádza jej popis, výška a údaj, či sa netýka spriaznených osôb

- a) povinnosti z devizových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosti z opčných obchodov,
- c) zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosti z finančného prenájmu, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

### Čl. IX

#### Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

- a) suma peňažných príjmov a hodnota nepeňažných príjmov členov orgánov účtovnej jednotky v bežnom účtovnom období, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- b) suma úverov a záruk, údaje o zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou za záväzky členov jednotlivých orgánov v súlade s osobitnými predpismi, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- c) údaj podľa písmen a) a b) za bývalých členov týchto orgánov, ak sa príjmy naďalej poskytujú alebo ak výhoda trvá.

ÚJ neeviduje žiadne príjmy a výhody členov štatutárnych orgánov

#### Čl. X

##### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- (1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb
- zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to
    - druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transféry, know-how, úver, pôžička, výpomoc a záruka,
    - charakteristika významných obchodov, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,
  - o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane,
  - opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám.
- (2) Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za
- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
  - zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
  - právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
  - osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
  - osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
  - osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

ÚJ neeviduje

#### Čl. XI

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre:

- príjmy bežného rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- výdavky bežného rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- finančné operácie s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.
- výška dlhu podľa osobitného predpisu<sup>5)</sup> za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

#### Čl. XII

##### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- iné mimoriadne skutočnosti.

Po dni zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvňovali údaje uvedené v účtovných výkazoch a ktoré boli predmetom poznámok k účtovnej závierke.

<sup>5)</sup>

Napríklad zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.