

**Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2015**

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

### Článok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

|        |                              |
|--------|------------------------------|
| Názov: | Matrix Art, s.r.o.           |
| IČO:   | 35843853                     |
| Sídlo: | Lužická 7, 811 08 Bratislava |

2. Údaje o konsolidovanom celku – spoločnosť nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku, nevlastní podiely v iných obchodných spoločnostiach.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

| Názov                                    | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 2                     | 0  |

### Článok II Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

| Názov položky                        | Spôsob oceňovania |
|--------------------------------------|-------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok:           | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý hmotný majetok:             | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý finančný majetok:           | Obstarávacia cena |
| Zásoby obstarané kúpou:              | Obstarávacia cena |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: | Vlastné náklady   |
| Vlastné pohľadávky:                  | Menovitá hodnota  |
| Kúpené pohľadávky:                   | Obstarávacia cena |
| Krátkodobý finančný majetok:         | Obstarávacia cena |
| Závazky vrátane rezerv:              | Menovitá hodnota  |
| Dlhopisy:                            | Menovitá hodnota  |
| Pôžičky a úvery:                     | Menovitá hodnota  |
| Derivátové operácie:                 | Menovitá hodnota  |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

|                             | Predpokladaná<br>Doba používania | Metóda<br>odpisovania | Ročná odpisová<br>sadzba v % |
|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Aktivované náklady na vývoj | 5                                | rovnomerne            | 20                           |
| Softvér                     | 4                                | rovnomerne            | 25                           |
| Oceniteľné práva(licencie)  | 8                                | rovnomerne            | 12,5                         |
| Drobný dlhod,nehm.maj.      | rôzna                            | jednorázovo           | 100                          |

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Drobný dlhodobý majetok, ktorého obstarávacía cena je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

|                          | Predpokladaná<br>Doba používania | Metóda<br>odpisovania | Ročná odpisová<br>sadzba v % |
|--------------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Stavby                   | 20 - 40                          | rovnomerne            | 2,5 - 5                      |
| Stroje, prístroje a zar. | 6 – 12                           | rovnomerne            | 8,3 – 12,5                   |
| Dopravné prostriedky     | 4                                | rovnomerne            | 25                           |
| Drobný dlhodobý hm.maj.  | rôzna                            | jednorázovo           | 100                          |

#### 4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Z dôvodu prechodu ÚJ na mikro účtovnú jednotku v roku 2014 sa zmenila štruktúra účtovnej závierky a mení sa aj účtovanie časového rozlíšenia – pri nevýznamných sumách a účtovných prípadoch, ktoré sa pravidelne ročne opakujú, nie je potrebné časovo rozlišovať.

#### 5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

V roku 2015 spoločnosť neprijala a ani jej nevznikol nárok na žiadne dotácie.

6. Náklady a výnosy sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia. Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako účtovné prípady bežného účtovného obdobia na príslušných účtoch nákladov alebo výnosov z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky. Významné opravy chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období sa účtujú s vplyvom na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov;

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Spoločnosti nevznikli žiadne položky **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: 0,-EUR
- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: 0,-EUR

3. Informácie o vlastných akciách – spoločnosť nevlastní žiadne akcie

4. Pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu ani iného orgánu účtovnej jednotky neboli poskytnuté žiadne záruky, zabezpečenia ani pôžičky

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

a) Účtovná jednotka nemá, ani neočakáva žiadne finančné povinnosti ani podmienené záväzky, ktoré sa nevykazujú v súvahe a boli by významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky,

b) Účtovná jednotka nerealizuje žiadny z dôchodkových programov pre zamestnancov.