

I. Všeobecné údaje

1) Obchodné meno a sídlo spoločnosti

Obchodné meno: LINA, spol. s r.o.

Sídlo: Plavecký Štvrtok
900 68 Plavecký Štvrtok

2) Údaje o konsolidovanom celku.

- a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- b) Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou.

3) Počet zamestnancov

Spoločnosť nemá zamestnancov.

II. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.
2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

a) Dlhodobého nehmotného, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku

Za dlhodobý nehmotný majetok sa považuje nehmotný majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok a obstarávacia cena, reprodukčná obstarávacia cena, príp. vlastné náklady sú vyššie ako 2 400 EUR a technické zhodnotenie plne odpísaného nehmotného majetku vyššie ako 1 700 EUR.

Dlhodobý nehmotný majetok s ocenením do 2 400 EUR v jednotlivých prípadoch sa účtuje pri zaradení do užívania na ostatné služby a nesleduje sa v operatívnej evidencii.

Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s obstaraním (napr. inštalácia a pod.)

Za dlhodobý hmotný majetok sa považuje hmotný majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok a obstarávacia cena, reprodukčná obstarávacia cena, príp. vlastné náklady sú vyššie ako 1 700 EUR.

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.). Súčasťou nákladov súvisiacich s obstaraním dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky a kurzové rozdiely.

b) Zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Zľava z ceny poskytnutá

k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov na predané alebo spotrebované zásoby. Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom B.

Ak obstarávací cena alebo vlastné náklady zásob sú vyššie ako ich čistá realizačná hodnota ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vytvára sa opravná položka k zásobám vo výške rozdielu medzi ich ocenením v účtovníctve a ich čistou realizačnou hodnotou.

c) Pohľadávok

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou, t. j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Opravné položky k pohľadávkam voči dlžníkom v konkurznom konaní sa tvoria vo výške 100 % prihlásených pohľadávok.

d) Krátkodobého finančného majetku

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť a zostatky na bankových účtoch, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

Peňažné prostriedky sa oceňujú menovitou hodnotou.

e) Závazkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

f) Derivátových operácií

Spoločnosť nemá náplň.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu

Dlhodobý majetok sa odpisuje na základe odpisového plánu.

Hmotný majetok, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok a jeho vstupná cena je vyššia ako 1 700 EUR, sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby používania majetku zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom v mesiaci uvedenia majetku do používania.

Hmotný majetok s dobou použiteľnosti dlhšou ako 1 rok, a ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR sa účtuje priamo do spotreby.

Predpokladaná doba používania, odpisová sadzba a metóda odpisovania sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Samostatný hnuťelný majetok	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %	Metóda odpisovania
stroje, prístroje a zariadenia	4 až 12	25 až 8,34	Rovnomerná

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovníctvo Spoločnosť vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia. Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Dotácie na prevádzkovú činnosť Spoločnosť do výkazu ziskov a strát rozpúšťa ako výnos z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaloženými nákladmi na príslušný účel.

Spoločnosti bola poskytnutá prevádzková dotácia od Poľnohospodárskej platobnej agentúry v sume 5 544 €.

6. Informácia o účtovaní významných opráv chýb minulých období

Spoločnosť v bežnom účtovnom období neúčtovala opravu významnej chyby týkajúcu sa minulých účtovných období.

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný obsah alebo výskyt

Spoločnosť v účtovnom období neeviduje náklady a výnosy ktoré by mali výnimočný obsah alebo výskyt.

2. Informácia o záväzkoch, a to:

a) o celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov
Spoločnosť nemá záväzky so splatnosťou dlhšou ako päť rokov.

b) o celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov
Spoločnosť nemá zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

a) o výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu
Spoločnosť neposkytla žiadne záruky alebo iné zabezpečenia pre členov štatutárneho orgánu.

b) o pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu
Spoločnosť neposkytla členom štatutárneho orgánu pôžičky.

c) o hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté
Spoločnosť neposkytla členom štatutárneho orgánu pôžičky.

d) o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, ktoré je potrebné vyúčtovať

Spoločnosť nemá náplň.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

- a) o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

Spoločnosť nemá náplň.

- b) o celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky nevykázané v súvahe, ktoré by mali vplyv na posúdenie finančnej

- c) o opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

Spoločnosť nemá náplň.

- d) o celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom

Spoločnosť nemá náplň.

- e) o opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

Spoločnosť nemá zamestnancov a nemá žiadne povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady

b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov

c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky

Spoločnosť nemá náplň.