

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 0 3 5 7 0 8	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 5
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 5	
3 6 6 3 9 6 0 5	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 4
4 6 . 9 0 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 4	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky	
A X O L s . r . o .	
Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
K o l l á r o v a	4 0
PSČ	Obec
9 6 8 0 1	N o v á B a ň a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 4 5 / 6 8 5 7 0 0 1	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
1 6 . 0 3 . 2 0 1 6			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...5.00.....

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov 5
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účt.závierka 5
Počet vedúcich zamestnancov 1

4. Informácie o prijatých postupoch

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje v obstarávacích cenách, ktoré zahŕňajú cenu majetku a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Zásoby nakupované sa ocenia v obst.cenách, ktoré zahŕňajú cenu zásob a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Spoločnosť neprevádzkuje vlastnú výrobu, pri ktorej vznikajú vnútroorganizačné zásoby.

Pohľadávky pri vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto obstaranie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Rezervy sa tvoria na krytie známych rizík, alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Záväzky (vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov) sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obst.cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Spoločnosť neobchoduje s derivátmi.

Žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód neboli vykonané.

Spoločnosť neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

Spoločnosť neúčtovala o nevýznamných opravách chýb minulých účtovných období.

Spoločnosť nemá žiadne zabezpečené záväzky.

Spoločnosť neemitovala vlastné akcie.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje rovnomerne alebo zrýchlene na základe jeho predpokladanej ekonomickej životnosti, v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 595/2003 Zb. O daniach z príjmov, §§ 22-29.

Drobný nehmotný majetok, ktorého cena je nižšia ako 2 400 a drobný hmotný majetok, ktorého cena je nižšia ako 1 700 sa odpisuje jednorazovo, pri uvedení do používania.