

Poznámky k účtovnej závierke

Identifikačné číslo účtovnej jednotky:
35582847

Zostavenej ku dňu:
30.03.2016

Obchodné meno:
Európsky - technický inštitút, n.o.

Sídlo:

Ulica:
Palackého 85/5

PSČ:
911 01

Obec:
Trenčín

Odtlačok prezentačnej pečiatky DÚ



(Podľa opatrenia, ktorým sa ustanovuje obsah poznámok ako súčasti individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené za účelom podnikania - Príloha č. 4 k opatreniu číslo MF/25682/2007-74 opatrenia MF SR v znení neskorších predpisov.)
Údaje sa uvádzajú v celých EUR. Ak nie je v prílohe dostatok miesta, informácie sa predložia v očíslovaných prílohách.

BO - bežné obdobie

PO - predchádzajúce obdobie

V poznámkach účtovnej jednotky, ktorá v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období účtovala v sústave jednoduchého účtovníctva, sa uvádzajú len údaje za bežné účtovné obdobie.

Poznámky k účtovnej závierke

k 30.03.2016

I. Všeobecné údaje

(1) Názov účtovnej jednotky, sídlo účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky, identifikačné číslo účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky:	Európsky - technický inštitút, n.o.
Sídlo:	Palackého 85/5, 911 01 Trenčín
Dátum založenia:	26.09.2007
Dátum zriadenia:	26.09.2007
IČO:	35582847

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Meno, priezvisko, (obch. meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Jindřich Gazda	riaditeľ	

(3) Opis činnosti, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Druh všeobecne prospešných služieb

- ochrana ľudských práv a základných slobôd
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- poskytovanie zdravotnej starostlivosti
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- výskum, vývoj, vedecko technické a informačné služby
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- zabezpečiť poskytovanie poradenskej pomoci pri získavaní prostriedkov z fondov EÚ a iných medzinárodných zdrojov a pri implementácii politík EÚ na Slovensku. Organizovať vzdelávanie v oblasti rozvoja ľudských zdrojov a jazykových vedomostí a zručností, v oblasti odbornej asistencie, tvorby a manažovania európskych a medzinárodných projektov, v oblasti uplatňovania sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách EÚ ako aj vo sfére vytvárania európskeho povedomia, vzdelávacie aktivity súvisiace s regionálnym rozvojom a rozvoj ľudských zdrojov. Cieľovou skupinou sú : predstavitelia miestnej a regionálnej samosprávy, štátnej správy, malých a stredných podnikateľov, zástupcov veľkých podnikov, mimovládnych organizácií ako aj individuálni záujemcovia
- pomôcť obciam, mestám, regiónom, mimovládny organizáciám a podnikateľským subjektom rozvíjať medzinárodné partnerstvá, spolupracujúce siete a európske myšlienky vychádzajúce z filozofie EÚ
- pomôcť pri implementovaní politiky EÚ na Slovensku a realizovať príslušné aktivity smerom k rozvoju regiónov. Realizovať aktivity smerujúce k záchrane a obnove kultúrnych pamiatok, objektov historického, kultúrneho, folklórneho a národného významu / rekonštrukcia, modernizácia / s cieľom zabezpečiť rozvoj služieb a cestovného ruchu. Realizovať aktivity smerujúce k rozvoju vidieka a poľnohospodárstva. Realizovať aktivity zamerané na podporu malého a stredného podnikania a ochranu životného prostredia . Realizovať aktivity smerujúce k podpore vzdelávania, športu, mládeže a ochrany zdravia. Poskytovať technickú pomoc a manažovať finančné programy.

V rámci týchto oblastí sa n. o. bude zameriavať na nasledovné aktivity :

- rozvoj vzdelanosti a flexibility pracovnej sily na Slovensku
- organizácia akcií a aktivít pre rozvoj a ochranu kultúrnych hodnôt
- presadzovanie sociálnej spolupatričnosti
- tvorba, ochrana a skvalitňovanie životného prostredia
- spolupracovať s ďalšími záujmovo príbuznými organizáciami a združeniami
- spolupracovať so zahraničnými subjektami v záujme vytvorenia lepších podmienok pre dosahovanie svojich zámerov
- organizácia vzdelávacích podujatí / semináre, prednášky, konferencie / v oblasti svojho záujmu
- angažovať sa na úseku prehlbovania občianskej demokracie
- uchádzať sa o tuzemské i zahraničné granty v oblasti činnosti n. o.
- podpora detských domovov a domovov dôchodcov
- finančne i hmotne podporovať z vlastných zdrojov aktivity v oblasti záujmu
- zapájať sa do národných i medzinárodných programov s programami občianskej spoločnosti i životného prostredia a trvalo udržateľného rozvoja
- organizovanie školení, odborných kurzov, seminárov, konferencií
- poskytovanie odborného poradenstva pri tvorbe a písaní žiadosti o granty
- poskytovanie technickej pomoci a manažovania finančných programov
- organizovanie rôznych verejných podujatí
- publikačná činnosť / tlačové a multimediálne publikácie /
- výroba a distribúcia filmov a dokumentov
- vzdelávanie a tvorba vzdelávacích programov
- tvorba a realizácia projektov v oblasti rozvoja ľudských zdrojov, rozvoj cestovného ruchu, medzinárodnej spolupráce, zvyšovanie povedomia o EÚ, sociálnej inklúzie a pomoci a v ďalších oblastiach súvisiacich s prioritami SR a EÚ
- organizovanie a sporotredkovanie vzdelávacích a iných pobytov
- organizovanie detských táborov
- organizovanie medzinárodných výmenných pobytov
- organizovanie seminárov a konferencií
- poskytovanie poradenstva
- sprostredkovanie profesionálnych kontaktov
- príprava družobných kontaktov
- príprava a manažovania projektov
- organizovanie vzdelávacích aktivít a publikačnej činnosti
- poskytovanie internetových služieb v oblasti poradenstva
- realizovanie technickej pomoci pri implementovaní programov EÚ
- hospodáriť z príjmov z vlastnej činnosti, pôžičiek, úverov a úrokov, darov fyzických a právnických osôb z tuzemska a zahraničia a z dotácií od štátnych alebo samosprávnych orgánov

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov, účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Ukazovateľ	Zamestnanci spolu		Z toho vedúci zamestnanci	
	BO	PO	BO	PO
1. Priemerný prepočítaný počet	3		1	

(5) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky.

☒ riadna

☐ mimoriadna

(6) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky

Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 31.03.2015

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(1) Informácia o splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ áno

☐ nie

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

g) dlhodobý finančný majetok,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

h) zásoby obstarané kúpou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

k) pohľadávky,

menovitou hodnotou

Pohľadávky účtovná jednotka oceňovala ich **menovitou hodnotou**

l) krátkodobý finančný majetok,

menovitou hodnotou

Krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka oceňovala jeho **menovitou hodnotou**

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

menovitou hodnotou

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

menovitou hodnotou

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov účtovná jednotka oceňovala ich **menovitou hodnotou**

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

p) deriváty,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

s) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájomu.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Prehľad o dotáciách a grantoch poskytnutých účtovnej jednotke.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(6) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v obstarávacích cenách na začiatku účtovného obdobia, prírastky a úbytky tohto majetku a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) prehľad oprávok k dlhodobému majetku podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Oprávky podľa druhu majetku	Riadok súvahy	Stav k 1.1. BO	Prírastky oprávok	Úbytky oprávok	Presuny (+/-)	Stav k 31.12. BO
Neobežný majetok spolu r. 002 + 009 + 021	001					
Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až 020	009					
Pozemky (031)	010					
Umelecké diela a zbierky (032)	011					
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012					
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					

c) prehľad o dlhodobom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(2) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu účtovného obdobia v jednotlivých zložkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Prehľad o opravných položkách k pohľadávkam v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav opravných položiek na začiatku účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a stav na konci účtovného obdobia, ako aj dôvod ich tvorby, zníženia a zrušenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(6) Prehľad o významných zložkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(7) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(8) Prehľad o opravných položkách k jednotlivým druhom majetku v členení podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod ich tvorby a zúčtovania.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) opis základného imania, výška nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov organizácie a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku účtovného obdobia, jednotlivé prírastky a úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku účtovného obdobia, prírastky, úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) údaje o rozdelení zisku alebo vysporiadaní straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(10) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvedie sa stav rezerv na začiatku účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie a zrušenie počas účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a zostatok rezervy na konci účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) údaje o iných záväzkoch a ostatných záväzkoch; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v slovenských korunách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Opis významnej položky	Suma	
	BO	PO
Výdavky budúcich období (383)		

(11) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(12) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka v členení na istinu a finančný náklad,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(1) Prehľad o tržbách za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb a činností účtovnej jednotky.

Položky výnosov	Suma	
	BO	PO
Tržby z predaja služieb	12 000	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek prijatých darov, osobitných výnosov a zákonných poplatkov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných zložiek iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady.

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
mzdové náklady a odvody	4 466	
služby	4 489	

(6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za overenie účtovnej závierky audítorom, iné uisťovacie služby, daňové poradenstvo, iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

VI. Iné aktíva a iné pasíva

(1) Opis a hodnota budúcich možných peňažných záväzkov a budúcich možných nepeňažných záväzkov, ktoré sa nevykazujú v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a informácia, či sa týka spriaznených osôb, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) záväzky vyplývajúce z ručenia, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia s uvedením údajov o poskytnutom vecnom zabezpečení týchto záväzkov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) záväzky alebo právo vyplývajúce zo súdnych sporov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) záväzky alebo právo vyplývajúce z poskytnutých záruk,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) záväzky alebo právo vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) záväzky vyplývajúce zo zmlúv o podriadenom záväzku podľa § 408a Obchodného zákonníka,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) záväzky vyplývajúce z ručenia aj za iné subjekty, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia a informácie o iných formách zabezpečenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(2) Opis významných položiek ostatných finančných práv alebo finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

a) budúce právo alebo budúca povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) budúce právo alebo budúca povinnosť z opčných obchodov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) budúce právo alebo budúca povinnosť, zákonná alebo zmluvná, odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) budúce právo alebo budúca povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) budúce právo alebo budúca povinnosť zo zmluvy o kúpe prenajatej veci,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) iné povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Zostavené dňa	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
------------------	---	--	--