

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jána Hollého s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Železničná 102, 922 42 Madunice
IČO	36080438
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Madunice
Sídlo zriaďovateľa	P.O. Hviezdoslava 8/368, 922 42 Madunice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ladislav Škrabák
Funkcia	riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Pisárová
Funkcia	zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	34
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od33,00..... Eur do ..1.700,00.. €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od ...33,00..... Eur do ..1.700,00.. €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1--.....

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie zodpovednosti za škodu	70,48 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	418 623,04
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	6 073,30
Dopravné prostriedky	0,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	424 696,34

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2015
Bankové účty – riadok súvahy 085	51 743,56

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 229,95
- poistné	512,52
- predplatné	717,43

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia do VH minulých rokov 17 644,77

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8v lehote splatnosti **52 979,40 €** / mzdy, odvody, daň, prijaté preddavky, dodávatelia, zrážky z miezd /.....

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 ...záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane – **52 979,40 €**.....

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Sociálny fond	2 217,69	Zostatok na účte SF k 31.12.2015
Dodávatelia	759,30	Neuhradené faktúry k 31.12.2015
Prijaté preddavky	4 361,11	Preddavky – stravníci ŠJ
Iné záväzky	24 371,48	Zrážky k mzdám k 31.12.2015
Zúčt. s orgánmi SP a ZP	16 454,38	Odvody do poisťovní – mzdy k 31.12.2015
Ostatné priame dane	3 499,11	Preddavky dane – mzdy k 31.12.2015
Zúčtovanie s EÚ	1 316,33	Zostatok na mimorozp. účte – projekt ERASMUS +

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	40 658,81
602 - Tržby z predaja služieb	
- školné	7 926,00
- strava	32 732,81
b) finančné výnosy	
662 - Úroky	4,12
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	580 019,01
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	161 628,34
- bežný transfer na materskú školu	104 272,30
- bežný transfer na školský klub	22 229,40
- bežný transfer na školskú jedáleň	33 463,64
- účelová dotácia pre ZŠ – telocvičňa	1 000,00
- účelová dotácia pre ZŠ – úspešné deti	663,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	49 124,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	359 735,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie /ZŠ/	355 992,00
- bežný transfer na materskú školu /predšk.výchova/	3 743,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
- transfer na mimorozp.účet – projekt ERASMUS+	9 531,67

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	64 942,50
501 - Spotreba materiálu	47 732,60
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	5 738,32
- voda	856,84
- plyn	10 614,74
b) služby	20 714,23
511 - Opravy a udržiavanie	
- opravy a údržba výpočtovej techniky	2 722,10
512 - Cestovné	12,05
518 - Ostatné služby	
- telefón, poštovné	1 135,61
- školenia	220,50
- stočné	1 435,58
- revízie	1 236,91
- projekt ERASMUS+ /služby-ubytovanie, strava.../	5 343,87
- ostatné služby	8 607,61
c) osobné náklady	469 438,89
521 - Mzdové náklady	343 355,06
524 - Zákonné sociálne náklady	117 555,03
527 - Zákonné sociálne náklady	8 528,80
d) odpisy, rezervy a opravné položky	49 124,00
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	14 936,72
- odpisy z cudzích zdrojov	34 187,28

Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

e) finančné náklady	889,67
568 - Ostatné finančné náklady	
- poplatky	889,67
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	15 359,70
588 - Náklady z odvodu príjmov	
- predpis odvodu príjmov RO	15 359,70
g) ostatné náklady	729,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
- podpora výchovy k strav.návykom a k plneniu šk.povinností	729,00
h) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	0,46

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 19.12.2014 uznesením č. VII/12.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.06.2015 uznesením č. 7/2015
- druhá zmena schválená dňa 05.11.2015 uznesením č. 10/2015
- tretia zmena schválená dňa 27.11.2015 uznesením č. 11/2015
- štvrtá zmena schválená dňa 23.12.2015 rozpočt. opatrením starostky obce č. 13/2015

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.