

## Poznámky k 31.12.2015

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola s materskou školou                                                 |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Nižná Polianka č. 50                                                              |
| IČO                                                   | 37877071                                                                          |
| Dátum zriadenia                                       | 01.01.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                      | Zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                    | Obec Nižná Polianka                                                               |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Obec Nižná Polianka č.47, 086 36 Nižná Polianka                                   |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Základné a predškolské vzdelávanie detí |
|----------------------------------|-----------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                                                        | Mgr. Viera Zozomová               |
| Funkcia                                                                                                                        |                                   |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 15                                |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 2                                 |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                                                       | Základná škola s materskou školou |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou Obec Nižná Polianka                                                       | ZŠ, MŠ, ŠKD, ŠJ                   |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

**2. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba odpisovania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|-----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                       | 1/4                       |
| 2                | 6                                       | 1/6                       |
| 3                | 8                                       | 1/8                       |
| 4                | 12                                      | 1/12                      |
| 5                | 20                                      | 1/20                      |
| 6                | 40                                      | 1/40                      |

Drobný nehmotný majetok od 1 Eur do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 Eur do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

**3. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma     |
|----------------------------------------------------------|----------|
| Pozemky                                                  | 682,77   |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                  | 7 982,73 |

**1. Dlhodobý finančný majetok**

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1 Žiadne zmeny nenastali.

**1. Pohľadávky**

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky    | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok |
|---------------|---------------|--------------------|
| Zúčtovanie ŠJ | 81            | 144,44             |

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 Pohľadávky v sume 144,44 € sú po lehote splatnosti.

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 Pohľadávky v sume 144,44 € sú v dobe splatnosti do jedného roka.

**2. Finančný majetok**

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok                        | Zostatok k 31.12.2015 |
|----------------------------------------------------|-----------------------|
| Pokladnica                                         | 124,23                |
| Bankové účty                                       | 9 118,12              |
| Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako 1 rok | 121,10                |

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2015 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 227,56                |
| Poistné                                                   | 227,56                |

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

| Názov položky                                       | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | 7 645,49                                                                                                                                                 |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie            | -170,97                                                                                                                                                  |

**B Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu v sume 862,53 € sú v lehote splatnosti.

Krátkodobé záväzky v sume 7 475,36 € sú v lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu v sume 862,53 € sú so splatnosťou od jedného do piatich rokov.

Krátkodobé záväzky v sume 7 475,36 € sú so splatnosťou do jedného roka.

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

*Základná škola s materskou školou Nižná Polianka*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |           |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 7 279,23  |
| - školné                                                                                                   |           |
| - strava                                                                                                   |           |
| - kopírovacie služby                                                                                       |           |
| - vyhlasovanie rozhlasom                                                                                   |           |
| <b>b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>                                                           |           |
| 648 - ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti                                                               | 328       |
| <b>c) finančné výnosy</b>                                                                                  |           |
| 662 - Úroky                                                                                                | 0,19      |
| <b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |           |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 42 675,04 |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           |           |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        |           |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | 92 403,06 |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma      |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |           |
| 501 - Spotreba materiálu                                   | 18 385,65 |
| 502 - Spotreba energie                                     | 9 998,69  |
| - elektrická energia                                       |           |
| - voda                                                     |           |
| - plyn                                                     |           |
| <b>b) služby</b>                                           |           |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 0         |
| 512 – Cestovné                                             | 78,35     |
| 518 - Ostatné služby                                       | 3 905,22  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |           |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 67 564,27 |
| 524 - Záonné sociálne náklady                              | 25 466,06 |
| 525 – Ostatné sociálne poistenie                           | 396,20    |
| 527 - Záonné sociálne náklady                              | 816,07    |
| <b>d) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>           |           |
| 545 – ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania           | 215,58    |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               | 3 721,24  |
| <b>e) finančné náklady</b>                                 |           |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             | 1 094,05  |
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 3 442,65  |
| - predpis odvodu príjmov RO                                |           |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    | 126,97    |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                       |           |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30.12.2014 uznesením č. 16/2014.

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.