

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Horná Poruba
Sídlo účtovnej jednotky	Horná Poruba 84, 018 35 Horná Poruba
IČO	37914707
Dátum zriadenia	01.07.2003
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Horná Poruba
Sídlo zriaďovateľa	Horná Poruba 84, 018 35 Horná Poruba
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Staňová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ludmila Gregorová
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	13
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	13
- počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/24

Drobný nehmotný majetok od 50,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

Textová časť k tabuľke č.8 – Mzdy, odvody a preddavky na daň, odbory za 12/2015

a) popis významných položiek záväzkov (riadky 140 a 151 súvahy)

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
dlhodobý	138,73	Závazky zo sociálneho fondu (účet 472)
krátkodobý	2309,48	Preddavky na stravu-účet 324

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	20 729,60
602 – Tržby z predaja služieb RP, réžia strava CS, zamestnanci, stravné	20 729,60
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	143 676,69
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na centrum voľného času	72 498,69
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na centrum voľného času	71 178,00
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00

2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	26 151,19
501 – Spotreba materiálu	18 678,73
502 – spotreba energie	7 472,46
b) služby	8 061,52
511 - Opravy a udržiavanie - Údržba softvéru	0,00
512- cestovné	55,84
518 - Ostatné služby	8 005,68
c) osobné náklady	122 487,26
521 – Mzdové náklady	88 955,38
524 – Záonné sociálne náklady	30 648,67
527 – Záonné sociálne náklady	2 883,21
d/ Ostatné náklady	170,00
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	170,00
d) finančné náklady	423,29
568 – Ostatné finančné náklady	423,29
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	6 984,24
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	6 984,24

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená
- druhá zmena schválená

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.

Vypracoval: Červená Anna
V Ilave dňa: 18.03.2016


Mgr. Jana Staňová
riaditeľka
Základná škola s materskou školou
Horná Poruba
018 35 Horná Poruba 84
IČO: 37 914 707