

Poznámky Ú MÚJ 3 - 01

IČO 4 5 5 1 9 7 2 2

DIČ 2 0 2 3 0 4 0 9 9 8

**I. I**  
**Výeobecné údaje**

1. **Názov právnickej osoby:** KULTURISE s.r.o.  
**Sídlo:** Vajnorská 80/1172, 831 03 Bratislava

3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov	2	2

**I. II**  
**Informácie o prijatých postupoch**

1. Ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno  nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob oceňovania	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacia cena	clo, preprava, montáž, poistné
Dlhodobý finančný majetok	obstarávacia cena	
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	clo, preprava, poistné, provízie
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	vlastné náklady	priame náklady, nepriame nákl.
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	menovitá hodnota	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia ú tovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení

Poznámky Ú MÚJ 3 - 01

ú tovných odpisov:

IČO 4 5 5 1 9 7 2 2

DIČ 2 0 2 3 0 4 0 9 9 8

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
softvér, licencia	5 rokov		rovnomerná
budovy, stavby	20 rokov	5%	rovnomerná
stroje, príst., zariad.	4-12 rokov	8,33-25	rovnomerná
dopravné prostriedky	3-4 roky	25-33,4%	rovnomerná
drob. maj.-hm., nehm.	rôzna	100%	jednorázový odpis

Odpisový plán ú tovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného ú tovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby pou0ite nosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán ú tovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikate zostavil interným predpisom tak, 0e za základ vzal metódy pou0ívané pri vy ís ovaní da ových odpisov. Odpisové sadzby pre ú tovné a da ové odpisy podnikate a sa **rovnajú**.

#### 4. Zmeny ú tovných zásad a ú tovných metód:

Ú tovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o ú tovníctve po as celého ú tovného obdobia, s osobitos ami:

Druh zmeny ú tovej zásady alebo ú tovej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky
zmena z štruktúry ú t.záverky	legislatívna zmena	bez zmeny
zmena v ú t. as.rozlíz.- 381	prechod na mikro ÚJ	nevýznamná

### I. III

#### Informácie, ktoré vysvet ujú a dop ajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### 2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie

Poznámky Ú MÚJ 3 - 01	IČO	4	5	5	1	9	7	2	2	DIČ	2	0	2	3	0	4	0	9	9	8
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>		<b>124</b>								<b>71</b>										
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad pä rokov		124								71										
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok a0 pä rokov		0								0										
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>		<b>47 702</b>								<b>220 507</b>										
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		37 777								219 675										
Záväzky po lehote splatnosti		9 925								832										

#### 4. Informácie o orgánoch ú tovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody sú asných lenov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých lenov orgánov		
	ýtatutárnych	dozorných	iných	ýtatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.						
Poskytnuté pô0i ky (ku d u ÚZ)						
Splatené pô0i ky (ku d u ÚZ)						
Odpustné alebo odpísané pô0i ky						
Finan né prostriedky a iné plnenie pou0ité na súkromné ú ely na vyú tovanie						