

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 8 0 8 3 5 9	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 5
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 5	
4 4 7 4 6 6 3 6	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 4
3 2 . 9 9 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 4	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P l a m a E l e k t r i c s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
C u k r o v a r s k á	2 6 4 9 / 1 2
PSČ	Obec
9 7 9 0 1	R i m a v s k á S o b o t a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
3 0 . 0 3 . 2 0 1 6			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...17,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Vychodiska pre zostavenie účtovnej závierky, vplyv na zmeny účtovných zásad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodarenia účtovnej jednotky:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti. Účtovné metódy a všeobecne účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Druh zmeny účtovných zásad alebo metód: zmena štruktúry súvahy a výsledovky

Dôvod zmeny: zmena zákona

Hodnota vplyvu na výsledok hospodarenia alebo na vlastné imanie: bez vplyvu

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceniaje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.). Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceniaje vlastnými nákladmi.

Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 2400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Ocenenie DFM (cenných papierov, obchodných podielov): Cenne papiere a podiely sa oceniajú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Ocenenie zásob (obstaraných kupou, vlastnou činnosťou, inak): Zásoby sa oceniajú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacía cena (nakupované zásoby) alebo vlastné náklady (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistá realizačná hodnota.

Nakupované zásoby sa oceniajú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

Ocenenie pohľadávok: Pohľadavky pri ich vzniku sa oceniajú ich menovitou hodnotou, postúpené pohľadavky a pohľadavky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceniajú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymoziteľné pohľadavky.

Ocenenie krátkodobého finančného majetku (penazných prostriedkov, cenín, CP na

obchodovanie): Penazné prostriedky a ceniny sa oceniajú ich menovitou hodnotou.

Zníženie hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou. Cenne papiere, dlhové cenne papiere na obchodovanie sa oceniajú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pozícií a úverov: Záväzky pri ich vzniku sa oceniajú ich menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceniajú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomtom istom ocenení. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceniajú sa v očakávanej výške záväzku.

Informácie o poskytnutých dotáciách a ich ocenení: Dotácie na hospodársku činnosť sa vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel. Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú v časovej a vecnej súvislosti so zúčtovaním odpisov z tohoto dlhodobého majetku.

Informácie o opravách významných chýb minulých účtovných období:

V beznom účtovnom období spoločnosť nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Informácie o záväzkoch:
Spoločnosť eviduje záväzky.
Celková suma záväzkov zo zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5r: 0
Celková suma záväzkov zo zostatkovou dobou splatnosti 1 až 5r: 28244
Celková suma zabezpečených záväzkov: 0
Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: bez opisu
Informácie o vlastných akciách: Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.
Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:
Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.
Spoločnosť neposkytla účasť na dohodkových programoch pre zamestnancov.
Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:
Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pozisky, plnenia na súkromné účely.
Informácie o udelení vylučného práva alebo osobitného práva:
Spoločnosť nie je udelené vylučné právo alebo osobitné právo ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme