

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2015

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

lánok I
Výeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, I O, sídlo):

Názov:	Inspirain, s.r.o.
I O:	44192746
Sídlo:	Belehradská 8, 831 04 Bratislava

2. Údaje o konsolidovanom celku . spoločnosť sa nezačleňuje do konsolidovanej účtovnej závierky3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1

lánok II
Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pri om sa uvádza doba odpisovania, pou0ité sadzby odpisov a odpisové metódy pri ur ení odpisov:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho pou0ívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisova sa za ína prvým d om mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do pou0ívania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a ni0zia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do pou0ívania.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho pou0ívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisova sa za ína prvým d om mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do pou0ívania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a ni0zia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do pou0ívania. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba pou0ívania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabu ke:

4. Zmeny ú tovných zásad a zmeny ú tovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vy íslením ich vplyvu na finan nú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky:

Ú tovné metódy a vzeobecné ú tovné zásady boli ú tovnou jednotkou konzistentne aplikované.

5. Informácie o dotáciách a ich oce ovanie v ú tovníctve:

Ú tovná jednotka neú tuje o dotáciách

6. Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v be0nom ú tovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; sú asne sa mô0e uvies aj ú tovanie nevýznamných chýb minulých ú tovných období v be0nom ú tovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia be0ného ú tovného obdobia:

V ú tovnom období 2015 Spolo nos nevykonala 0iadne opravy významných chýb minulých ú tovných období.

Iánok III

Informácie, ktoré vysvet ujú a dop ajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**: Spolo nos nemá významné náklady ani výnosy.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- Spolo nos neeviduje dlhodobé záväzky so splatnos ou na 5 rokov

3. Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť nemá žiadne vlastné akcie

4. Informácie o orgánoch útovnej jednotky

Konateľ : Radoslav Dugát

V útovnom období 2015 nepoberali členovia ztatutárnych a iných orgánov žiadne príjmy a výhody

5. Informácie o povinnostiach útovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie útovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

Spoločnosť nemá finančné povinnosti, ktoré sa nesledujú v bežnom útovníctve a ani sa neuvádzajú v súvahe.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť :

Spoločnosť nemá záväzky z poskytnutých záruk a ručení, ani voči spriazneným osobám. Takisto nemá povinnosti také, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ani voči spriazneným osobám.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej útovnej jednotke a útovnej jednotke s podstatným vplyvom:

Spoločnosť nemá významné finančné povinnosti.

d) opise významných povinností útovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Spoločnosť nemá významné povinnosti.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, útovných zásadách použitých pri prideovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti útovnej jednotky:

Spoločnosť nemá udelené výlučné právo.