

I. Všeobecné informácie

1. Informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno: AUSTRALIS, s.r.o.

Sídlo: Koceľova 17
821 08 Bratislava
Slovensko

2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou

a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

Účtovná jednotka nie je konsolidovanou účtovnou jednotkou

Bezprostredne konsolidujúca účtovná jednotka:

Účtovná jednotka nie je materskou spoločnosťou a nie je súčasťou konsolidovaného celku

b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni)

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností)

| Obchodné meno | Sídlo |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |

II. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Spoločnosť zostavila túto účtovnú závierku podľa požiadaviek § 17a) ods. 2, Zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov ako riadnu individuálnu účtovnú závierku za obdobie od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015. Je zostavená za predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

| Druh majetku/záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | ÚJ nemá nehmotný majetok | |
| Dlhodobý hmotný majetok | obstar. kúpou v obstarávacej cene | + náklady spojené s obstaraním |
| Dlhodobý finančný majetok | ÚJ nemá dlhodobý finančný majetok | |
| Zásoby obstarané kúpou | ÚJ nemá zásoby | |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou | ÚJ nemá zásoby obstarané vl. činn. | |
| Pohľadávky | menovitá hodnota | |
| Krátkodobý finančný majetok | menovitá hodnota | |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | menovitá hodnota | |
| Derivátové operácie | ÚJ nenakupuje deriváty | |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|----------------------------|
| stavby | 20 rokov | 6,09 % | časová, progresívne odpisy |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého nehmotného majetku vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa nerovnajú.

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

| Popis zmeny | Dôvod | Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia |
|-------------|-------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**2. a) Informácie o záväzkoch**

| Názov položky | BO | PO |
|---|-------|-------|
| Záväzky po lehote splatnosti | | 5 466 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane | 2 090 | 27 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 2 090 | 5 493 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti 1 - 5 rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov | | |
| Dlhodobé záväzky spolu | | |

2. b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom

| Druh opravy | Hodnota záväzku zabezpečená | |
|--|-----------------------------|--------------------------|
| | Záložným právom | Inou formou zabezpečenia |
| Spoločnosť nemá záväzok zabezpečený záložným právom alebo zabezpečený inou formou zabezpečenia | | |
| | | |

4. d) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby)

Členom štatutárneho orgánu ÚJ neposkytla pôžičky

5. a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe

| Názov položky | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|--|----------------|--|
| Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu | | |
| Povinnosti z uzatvorených úverových zmlúv | | |
| Povinnosti z licenčných zmlúv | | |
| Povinnosti z koncesionárskych zmlúv | | |
| Ostatné | | |

Spoločnosť nevykazuje finančné povinnosti významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky vyplývajúce zo zmlúv.

5. b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

| Druh podmieneného záväzku | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|---|----------------|--|
| Zo súdnych rozhodnutí | | |
| Z poskytnutých záruk | | |
| Zo všeobecne záväzných právnych predpisov | | |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku | | |
| Z ručenia | | |
| Iné podmienené záväzky | | |

Spoločnosť nevykazuje podmienené záväzky vyplývajúce zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia a podobne.

5. e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

Účtovná jednotka nemá zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme)

Účtovná jednotka nie je držiteľom výlučného práva poskytovať služby vo verejnom záujme.