

1. Všeobecné údaje

(1) Organizácia

Beveluga, s.r.o.
Jirásková , 911 01 Trenčín
IČO : 44492596
DIČ : 2022723318
Registrácia :

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku -uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky
- b) ak je ú tovná jednotka materskou ú tovnou jednotkou - obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek

(3) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov.

2. Informácie o ú tovných zásadách a ú tovných metódach

(1) Východiská pre zostavenie ú tovej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovné metódy a zásady boli počas roka dodržané. Účtovná závierka spoločnosti je zostavná k 31. decembru 2015 ako riadna účtovná závierka podľa §17 ods.6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a to za účtovné obdobie od 01.január a 2015 do 31. decembra 2015.

(2) Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finan ného majetku

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou

- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou innos ou

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby) alebo vlastnými nákladmi

- c) poh adávok

Vlastné pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou;

Kúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

- d) krátkodobého finan ného majetku

Cenné papiere a podiely (okrem cenných papierov na obchodovanie) sa oceňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôži iek a úverov

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku

f) derivátových operácií

Deriváty sa oceňujú reálnou hodnotou.

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku uvádza sa doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri ur ení odpisov.

Účtovná jednotka si určuje výšku odpisov dlhodobého majetku v odpisovom pláne, na základe očakávaného použitia majetku a intenzity využitia a tiež na základe očakávaného fyzického opotrebenia majetku, ktorý zodpovedá bežným podmienkam využitia. Hmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Účtovné odpisy sa účtujú v zmysle §69 ods. 2 postupov účtovania na účte 551 - Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku. O účtovných odpisoch účtovná jednotka účtuje mesačne. Majetok začne odpisovať mesiacom, v ktorom dôjde k zaradeniu majetku do používania po splnení všetkých technických podmienok.

O drobnom dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávací cena (resp.vlastné náklady) je 1700,-€ a menej, účtovná jednotka účtuje do nákladov (ako pri zásobách)

O drobnom dlhodobom nehmotnom majetku, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 2400,-€ a menej, účtovná jednotka účtuje do nákladov

- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vy íslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Účtovné zásady a metódy boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia. Zmeny nenastali ani z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku.

Účtovná jednotka naďalej časovo rozlišuje aj opakujúce sa náklady.

- (5) Informácie o dotáciách a ich oce ňovanie v účtovníctve

Spoločnosť neobdržala v účtovnom období žiadnu dotáciu.

- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov;

sú asne sa môže uvies aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Pri zisťovaní základu dane z príjmov sa uplatňuje hlavne zásada rešpektoania vecnej a časovej súvislosti zdaniteľných príjmov a výdavkov v príslušnom zdaňovacom období. V nadväznosti na dodržanie tejto podmienky sa v zmysle § 17 ods. 15 zákona o dani z príjmov opravy chýb minulých účtovných období zahrňujú do základu dane toho zdaňovacieho obdobia, s ktorým vece a časovo súvisia. Spoločnosť v bežnom účtovnom období nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

3. Informácie, ktoré vysvet ňujú a dop ňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo asti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo asti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Spoločnosť o takých udalostiach počas účtovného obdobia neúčtovala.

(2) Informácie o záväzkoch, a to

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

	bežné účt.obdobie	predhc.ob
Dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti 1 až 5 rokov	0	0
Krátkodobé záväzky spolu	1419	1973,72
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	1419	1411,94
Záväzky po lehote splatnosti		561,78

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

Spoločnosť nečerpá žiadny bankový úver

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

Spoločnosť neúčtuje o vlastných akciách.

b) informáciách, ktorými sú :

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
3. počet, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktorú jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

(4) Informácie o orgánoch útvornej jednotky, a to

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útvornej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útvornej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útvornej jednotky, ktoré je potrebné vyúvať.

(5) Informácie o povinnostiach útvornej jednotky, a to

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie útvornej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmlúvy,

- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch vo i dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.
- (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
- a) všetkých formách prijatej náhrady,
 - b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
 - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.