

ČL. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:

Názov spoločnosti: *ElektroHome EH, s.r.o.*
 Sídlo: *Údenická 3*
 IČO: *45502889*
 založená dňa: *26.03.2010*
 zapísaná do obchodného registra dňa: *04.05.2010*

(2) Údaje o konsolidovanom celku:

- a) *Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.*
 b) *Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa §22. Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.*

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	0	0
Počet vedúcich zamestnancov	0	0

ČL. II INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

(1) *Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.*

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) *Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala Spoločnosť Dlhodobý hmotný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou.*
 b) *Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vrátane rezerv, pôžičiek a úverov) pri ich vzniku.*

(3) Odpisový plán Spoločnosti:

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý hmotný majetok zaradený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú.

Položka	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy, haly a stavby	20	Rovnomerná	5
SHV a SHV	4	Rovnomerná	25
Dopravné prostriedky	4	Rovnomerná	25

(4) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období uskutočnila nasledovnú zmenu účtovných zásad a metód:

*Zmena typu účtovnej závierky – zmena typu účtovnej jednotky na mikro účtovnú jednotku.
Ostatné účtovné zásady a metódy ostali nezmenené.*

(5) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neučtovala a neprijala žiadne dotácie.

(6) Spoločnosť v sledovanom období neučtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

ČL. III INFORMÁCIE, KTORÉ DOPŔŇAJÚ A VYSVETĽUJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

(1) Spoločnosť v sledovanom období neučtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napr. z predaja podniku alebo jeho časti, živelných pohrôm a podobne.

(2) Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	16.691	9.442
Krátkodobé záväzky spolu	16.691	9.442
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	2.000	2.000
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	2.000	2.000
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	18.691	11.442

(3) Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.

(4) Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžičky alebo iné zabezpečenia, finančné prostriedky alebo iné plnenia.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

b) Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti,

c) Spoločnosť neeviduje ani neučtuje o žiadnych významných povinnostiach vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.