

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	3	1	3	4	0	8	1	4	DIČ	2	0	2	0	2	9	8	9	9	5
------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

I. I Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo: *EDUKA, spol. s r.o.
Gpitálska 57
811 08 Bratislava*
- (2) Údaje o konsolidovanom celku: *- úľtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku*
- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0

I. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Informácia, či je úľtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že úľtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
Úľtovná jednotka zanikla bez likvidácie k 1.1.2016 zlúčením so spoločnosťou MDI.SK, s.r.o. Úľtovná jednotka bola vymazaná z obchodného registra dňa 22.1.2016.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:
- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - *obstarávacie náklady*
dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *haden*
dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom - *haden*
dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - *obstarávacie náklady*
dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *haden*
dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - *haden*
dlhodobý finančný majetok - *haden*
 - b) zásoby obstarané kúpou - *obstarávacie náklady*
zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - *hadne*
zásoby obstarané iným spôsobom - *hadne*
 - c) pohľadávky - *menovitá hodnota pri ich vzniku*
 - d) krátkodobý finančný majetok - *menovitá hodnota pri jeho vzniku*
 - e) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - *menovitá hodnota pri ich vzniku*
 - f) derivátové operácie - *hadne*.
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:
- a) *Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisuje sa rovnomernou metódou odpisovania. Odpisová sa začína v mesiaci zaradenia do používania. Mesačný odpis sa vypočíta ako podiel obstarávacej ceny a počtu mesiacov odpisovania. Mesačný odpis sa zaokrúhľuje na celé eurá nahor.*

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávajúca cena je 2 400 € a nižšia, sa účtuje priamo do nákladov.

b) Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisová sa zaľna uň v mesiaci zaradenia dlhodobého majetku do používania. Odpisuje sa rovnomernou metódou odpisovania. Mesaľný odpis sa vypoľíta ako podiel obstarávacej ceny a poľtu mesiacov odpisovania. Mesaľný odpis sa zaokrúhľuje na celé eurá nahor. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 € a nižšia, sa účtuje priamo do nákladov.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyľislením ich vplyvu na finanľnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

V beľnom účtovnom období takéto zmeny nenastali.

(5) Informácie o dotáciách a ich oceľovanie v účtovníctve:

V beľnom účtovnom období neboli prijaté ani poskytnuté ľiadne dotácie.

(6) Informácia o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v beľnom účtovnom období s uvedením ich vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov:

V beľnom účtovnom období neboli vykonané významné oprav chýb minulých období.

Ľl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopľujú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimoľný rozsah alebo výskyt:

V beľnom účtovnom období sa nevyskytli ľiadne náklady ani výnosy výnimoľné svojim rozsahom alebo výskytom.

(2) Informácie o záväzkoch, a to:

a) celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhľou ako päť rokov:

Úľtovná jednotka neeviduje dlhodobé záväzky s dobou splatnosti dlhľou ako päť rokov.

b) celkovej sume zabezpeľených záväzkov, opis a spôsoby zabezpeľenia záväzkov:

Úľtovná jednotka nemá záväzky zabezpeľené záloľným právom alebo inou formou zabezpeľenia.

(3) Informácie o vlastných akciách:

Úľtovná jednotka nemá vlastné akcie.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výľke jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpeľení poskytnutých pre ľlenov ľtatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky, a to v ľlenení za jednotlivé orgány:

Úľtovná jednotka neposkytla ľlenom orgánov účtovnej jednotky ľiadne záruky alebo iné zabezpeľenia.

b) pōľľkách poskytnutých ľlenom ľtatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka neposkytla Plnom orgánom účtovnej jednotky žiadne pôžičky.

- c) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je treba vyúčtovať:

Účtovná jednotka neposkytla Plnom orgánom účtovnej jednotky žiadne plnenia na súkromné účely.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy;
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkoch, ktorými sa rozumie:
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevyskytuje v súvahe, pretože
 - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
 - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Účtovná jednotka neeviduje finančné povinnosti, ktoré nie sú vykázané v súvahe.

Účtovná jednotka neeviduje podmienené záväzky.

Účtovná jednotka neeviduje finančné povinnosti a podmienené záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom.

Účtovná jednotka neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady,
- b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
- c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

Účtovnej jednotke nebolo pridelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.