

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ú V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 9 4 8 0 8	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
IČO 4 4 9 7 2 7 5 0			Za obdobie
SK NACE 2 7 . 1 0 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E m i n e o I n d u s t r i a l s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica v e l k á M a ě a	Číslo 7 5 9
PSC 9 2 5 3 2	Obec v e l k á M a ě a
Číslo telefónu 0 9 0 7 / 3 7 3 5 9 8	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 3 1 . 0 3 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku .

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...4,00.....

K 31.12.2015 spoločnosť zamestnávala štyroch zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola vypracovaná za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky. K zmenám účtovných zásad a účtovných metód neprišlo. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente ich vzniku bez ohľadu na dátum úhrady, inkasa alebo deň vyrovnania iným spôsobom. Dodržiava sa zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacích cenách znížených o opravy. Opravné položky k majetku tvorené neboli.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou .

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou .

Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku je zostavený na základe interného predpisu. Základom pre vyčíslenie odpisov sú metódy používané pri vyčíslení daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Zásoby

Podľa §43 odst.1 Opatrenia MF SR č. 23054/2002-92 účtuje spoločnosť o zásobách spôsobom B .

Rezervy

Spoločnosť k 31.12.2015 vytvorila rezervu na nevyčerpané dovolenky .

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v roku 2015 začala s výrobou elektrotechnických zariadení , s čím súvisí prvotná investícia a zvýšené náklady na rozbeh výroby.
Je predpoklad , že v nasledujúcich účtovných obdobiach spoločnosť bude generovať zisk a tým zvyšovať vlastné imanie spoločnosti .