

Čl. I Všeobecné údaje

Názov právnickej osoby a jej sídlo : SUNAMBER s.r.o.
Špitálska 53
811 01 Bratislava

- 1 Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0
- 2 Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka **bude** nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| | |
|---|--|
| Obstarávacou cenou (cena obstarania a náklady spojené s obstaraním) | |
| 1. nehmotný majetok | |
| 2. hmotný majetok | |
| 3. zásoby | |

| | |
|---------------------------------|---|
| Menovitou hodnotou | |
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku | X |

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti. Účtovné a daňové odpisy sa **rovnajú**. Odpisovať sa začína v mesiaci , v ktorom bol majetok uvedený do používania. Spoločnosť nevlastní dlhodobý hmotný majetok preto nerobí odpisy.

| Majetok | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy | |
|---------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |