

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 0 3 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 2 8 7 5 0 8	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
IČO 4 6 1 6 4 7 6 6	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4	
SK NACE 4 9 . 3 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S A R D e v e l o p m e n t S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K l i n c o v á	Číslo 3 7
PSČ 8 2 1 0 8	Obec B r a t i s l a v a 2 - R u ž i n o v
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 3 1 . 0 3 . 2 0 1 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť ku dňu zostavovania účtovnej závierky nemá žiadnych zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúciich v sústave podvojného účtovníctva. Ročná závierka 2015 nadväzuje kontinuálne na účtovníctvo roku 2014. Spoločnosť nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy. Členenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade s uvedenými zákonmi.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Strana aktív súvahy:

Stranu aktív súvahy tvorí obežný majetok, tvorený prevažne z finančných účtov v bankách a peniazmi v hotovosti

Strana pasív súvahy:

Nemá žiadnu významnú položku.

Výnosy účtovnej jednotky:

Výnosy účtovnej jednotky sú tvorené prevažne tržbami z predaja služieb.

Spoločnosť realizovala svoje obchody v roku 2015 v obrate 68 107 Eur v prevažnej miere voči tuzemským odberateľom.

Náklady účtovnej jednotky:

Náklady sú tvorené v prevažnej miere spotrebou materiálu v sume 56 105 Eur.

Spoločnosť neúčtovala o významných mimoriadnych nákladoch.

Spoločnosť očakáva v roku 2016 kontinuálny priebeh činnosti s podobným obratom ako v roku 2015.