

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Prostějovská 38, Prešov
Sídlo účtovnej jednotky	Prostějovská 38, Prešov
IČO	37877194
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca(meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Marián Molčan riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marianna Butková pedagogická zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	61
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	61 4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	základná škola, školský klub detí, zariadenie školského stravovania, centrum voľného času

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, žes vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta matematicky. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼ 25 %
2	6	1/6 16,7%
3	20	1/20 5 %
4	20	1/20 5 %
5 (budovy)	50	1/50 2 %
6 (budovy pre vzdelávanie, administratívu)	50	1/50 2 %
7 (inžinierske stavby)	20	1/20 5 %
8 (nehmotný majetok)	4	¼ 25 %

Drobný nehmotný majetok od0..... € do....2 400..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od....0..... € do1 700..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa na prepočet cudzej meny na eurá použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka uzatvorila so spoločnosťou Kooperativa poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group poisťnú zmluvu číslo 080-2041.737 zo dňa 31.01.2014, predmetom ktorej je poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb, s účinnosťou poistenia od 01.02.2014 do 26.12.2017.

Druh poistenia	Celková poistná suma
živelné poistenie	12 161 144,64 €
poistenie proti odcudzeniu	227 450,00 €
poistenie strojov	35 000,00 €
poistenie elektroniky	35 000,00 €
poistenie skla	3 000,00 €
poistenie zodpovednosti za škodu	150 000,00 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 310 061,25 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

- a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4
b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie- tabuľka č.5

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Nevyfakturované dodávky a služby	2016
Zamestnanecké požitky	2016

2. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- a) závazky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
b) závazky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) významné závazky podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
472 - Závazky zo sociálneho fondu	144	5 876,11 €	Závazky zo sociálneho fondu
324 - Prijaté preddavky	154	9 987,47 €	Prijaté preddavky od stravníkov šk. jedálne
331 - Zamestnanci	163	36 386,04 €	Závazky z pracovnoprávných vzťahov
336 - Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	165	21 876,47 €	Závazky zo soc. zabezpečenia voči SP a ZP
342 - Ostatné priame dane	167	4 413,14 €	Závazky z dane z príjmov zamestnancov
Spolu		78 539,23€	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č. 9:

K 31.12.2014 účtovná jednotka vykazovala mínusový zostatok na výdavkovom rozpočtovom účte vo výške -5,00 €. Z tohto dôvodu je k 31.12.2014 zostatok účtu 231 – Krátkodobé bankové úvery v sume 5,00 €.

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2014	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2015
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	32 689,39 €	2 210,04 €	2 488,08 €	32 411,35 €
384 - Výnosy z kapit. transferov	182	31 077,83 €		884,64 €	30 193,19 €

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2014	Prijem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2015
Výnosy z kapit. tranferov	31 077,83 €		884,64 €		30 193,19 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	98 703,26 €
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	140 022,04 €
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	56 058,17 €
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	771 876,98 €
c) ostatné výnosy	648 - Ostatné výnosy	10 375,60 €
d) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	94 814,51 €
	502 - Spotreba energie	53 504,83 €
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	49 768,40 €
	518 - Ostatné služby	21 347,93 €
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	530 463,01 €
	524 - Záonné sociálne poistenie	183 663,58 €
	527 - Záonné sociálne náklady	20 936,97 €
d) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	56 942,81 €
e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - Náklady z odvodu príjmov	39 556,09 €
f) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

d) Ďalšie informácie - opis a hodnota prenájatého majetku

Druh položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	3 765,16 €	782

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom v Prešove uznesením č. 21/2015 zo dňa 26.01.2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2015 rozpočtovým opatrením č. 3,
- druhá zmena schválená dňa 01.06.2015 rozpočtovým opatrením č. 6,
- tretia zmena schválená dňa 29.06.2015 uznesením MsZ č. 112,
- štvrtá zmena schválená dňa 11.09.2015 interným oznámením,
- piata zmena schválená dňa 21.09.2015 rozpočtovým opatrením č. 10,
- šiesta zmena schválená dňa 30.09.2015 rozpočtovým opatrením č. 11,
- siedma zmena schválená dňa 02.11.2015 rozpočtovým opatrením č. 12,
- ôsma zmena schválená dňa 30.12.2015 rozpočtovým opatrením č. 17.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.