

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jablonica
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 1, Jablonica
IČO	37836994
Dátum zriadenia	01. 09. 1968
Spôsob zriadenia	Právny subjekt – zriaďovateľská listina
Názov zriaďovateľa	Obec Jablonica
Sídlo zriaďovateľa	Trnavská 801, Jablonica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie na základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zuzana Vitteková – riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľubomíra Kukanová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	26 3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Škola, školský klub detí, školská jedáleň

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 až 8	1/4 až 1/8
2	6 až 12	1/6 až 1/12
3	20 až 26	1/20 až 1/26
4	50 až 80	1/50 až 1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku áno nie
- nedokončeným investíciám áno nie
- dlhodobému finančnému majetku áno nie
- zásobám áno nie
- pohľadávkam áno nie

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

(je uvedená výška poistenia majetku v zmluvách)

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia v €
Poistenie počítačovej učebne a jazyk.laborat.	Zásoby, škoda, požiar, odcudzenie	38 527,78
Jedáleň	Združené poistenie škody	305 986,85
ZŠ pavilón P1	Združené poistenie škody	576 028,67
ZŠ pavilón P2	Združené poistenie škody	576 028,67
Telocvičňa ZŠ	Združené poistenie škody	669 189,40
UčKV	Združené poistenie škody	17 721,60

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý účtovná jednotka užíva (majetok je v plnej výške odpísaný)	Suma v €
Pozemky	0
Budovy, stavby	258 453,10
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	3 257,30
Dopravné prostriedky	0
Drobný DHM	3 583,08

b) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	Rekonštrukcia a modernizácia ZŠ 508 297,18 Viacúčelové ihrisko – 80 980,98 Oplotenie viacúčelového ihriska 5 565,63 Drobný hmotný majetok v celkovej sume 33 552,79 Rekonštrukcia vykurovacieho systému – 40 953,35 Rekonštrukcia soc. zariadení telocvične ZŠ – 7 926,00
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2015
213 - ceniny	16,35
221 – bankový účet	37 499,21
222 – výdavkový účet	32,02

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 495,88
Popredu uhradené náklady na poistné, časopisy...	1 103,88
Poplatok za školský klub detí vybraný za 1/2016	392,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A **Vlastné imanie** - tabuľka č.5

B **Závazky**

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 - v časti dlhodobé záväzky je zostatok na účte Závazky zo sociálneho fondu (472) vo výške 560,31 €. Tieto sú splatné do 5 rokov. Sumu 38 647,14 € tvoria krátkodobé záväzky, ktoré sú splatné do jedného roka. Najväčšiu sumu z toho tvorí predpis miezd za 12/2015 – vo výške 32 580,99€.

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
472 – Záväzky zo sociálneho fondu	560,31	Nevyčerpané prostriedky sociálneho fondu
321 – Dodávatelia	2 098,91	Záväzky voči dodávateľom
324 – Prijaté preddavky	3 684,36	Prijaté platby za stravu
379 – Iné záväzky	282,88	Výsledok hospodárenia zo stravovania
379,331,336,342	32 580,99	Predpis miezd za 12/2015

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 512,23
384 110 - z dodávateľských faktúr	1 103,88
384 170 - z vlastných príjmov za poplatok ŠKD	392,00
384 213 – nespotrebované známky	16,35

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby a výrobné náklady	
602 - Tržby z predaja služieb	39 074,96
- tržby z predaja služieb – školská jedáleň	3 620,85
- školné - ŠKD	3 796,00
- tržby z predaja – predpis stravného	30 284,56
- ostatné	1 373,55
b) výnosy z transferov	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	62 889,94
- bežný transfer na školský klub	20 637,44
- bežný transfer na školskú jedáleň	30 909,04
- bežný transfer z vlastných príjmov	11 343,46
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	358 381,19
- bežný transfer na ZŠ tvorí najväčšiu časť vo výške	337 693,65
- BT pre žiakov so sociálne znevýhodneného prostredia	1 731,00
- BT na dopravu žiakov	2 151,46
- BT na vzdelávacie poukazy	5 544,00
- BT na učebnice	539,00
- BT asisten učiteľa	8 190,00
- BT na hmotnú núdzu – stravné	2 018,00
- BT na hmotnú núdzu – školské potreby	415,00
- Ostatné (predplatné)	99,08
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy (účtovné výnosy z vlastných príjmov)	2 577,08
d) finančné výnosy	
662 - Úroky	3,89

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	50 207,76
- najväčšiu časť tvorí nákup potravín v ŠJ	30 284,56
- nákup výpočtovej techniky	4 280,76
- čistiace prostriedky a pracovné odevy	893,56
- kancelárske potreby	1 612,91
- učebné pomôcky	2 422,97
- spotreba materiálu - ostatné	10 713,00
502 - Spotreba energie	22 604,77
- elektrická energia	6 499,64

- voda	1 205,58
- plyn	14 899,55
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	6 137,43
- výpočtovej techniky	1 538,05
- budov	4 447,44
- ostatné	151,94
512 – Tuzemské cestovné	470,01
513 – Náklady na reprezentáciu	272,47
518 - Ostatné služby	11 233,33
- poštové a telekomunikačné služby	1 639,31
- revízie a služby bezpečnostného technika	1 992,06
- aktualizácie	543,24
- ostatné všeobecné služby	7 058,72
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	255 264,67
- hrubé mzdy	245 019,75
- dohody mimo pracovného pomeru	10 244,92
524 - Záonné sociálne poistenie	89 359,37
527 – Záonné sociálne náklady	6 645,97
d) dane a poplatky	
538 - Ostatné dane a poplatky	563,53
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady – poistenie a poplatky banke	1 776,02
- poistenie nehnuteľného majetku	1 663,12
- poplatky banke	112,90
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov RO - predpis	11 367,48
g) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	10 128,46
- HN stravné	2 018,00
- HN školské potreby	415,00
- dopravné	2 151,46
- vzdelávacie poukazy	5 544,00
h) dane z príjmov	
591 – Splatná daň z príjmov	0,68

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok – ZŠ	78 759,72	751 113
Drobný hmotný majetok – ŠJ	9 844,37	751 114
Drobný hmotný majetok – učebné pomôcky	51 583,86	751 123
Drobný hmotný majetok ZŠ - zapožičaný	142 628,58	751 112

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva – účtovná jednotka nemá k tomuto bodu obsahovú náplň.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb – účtovná jednotka nemá k tomuto bodu obsahovú náplň

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2015 bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Jablonici dňa 10. 11. 2014 uznesením č. 144/a/2014.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18. 06. 2015 uznesením OZ č. 43/2015
- druhá zmena schválená dňa 14. 12. 2015 uznesením OZ č. 89/2015
- tretia zmena schválená dňa 14. 12. 2015 uznesením OZ č. 89/2015
- štvrtá zmena schválená dňa 14. 12. 2015 uznesením OZ č. 92/2015

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.