

Poznámky k 31.12.2015

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredisko služieb školám a SZ Petržalka
Sídlo účtovnej jednotky	Bohrova 1, 851 01 Bratislava
IČO	31811485
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Uznesením miestneho zastupiteľstva č. 345/2002
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava-Petržalka
Sídlo zriaďovateľa	Kutlíková 17, 852 12 Bratislava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Odborná a technická pomoc pre MŠ a ZŠ
----------------------------------	---------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Milan Lezo, riaditeľ
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Milan Lezo, riaditeľ
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	396
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	395
- počet vedúcich zamestnancov	35
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	nevytvára
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	nevytvára
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	nevytvára
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	neobstaráva

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

☒ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	16,66
2	6	16,66
3	12	8,33
4	50	2,00

Drobný nehmotný majetok od 3,32 Eur do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 3,32 Eur do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby alebo tovar priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Organizácia nedisponuje majetkom a záväzkami v cudzej mene

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V prehľade o pohybe dlhodobého majetku sú zachytené prírastky a úbytky dlhodobého majetku.
V časti oprávok sú zachytené prírasty dlhodobého majetku a odpisy dlhodobého majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zákonné a havarijné poistenie motorových vozidiel	1 008,16 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Organizácia nemá zriadené záložné právo na dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	5 123 448,14 €
Budovy, stavby	8 125 871,92 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	116 791,79 €
Dopravné prostriedky	58 706,78 €
Ostatný majetok	73 812,43 €
Umelecké diela	2 179,18 €
Softvér	13 216,54 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	13 514 026,78 €

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0

- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.
Organizácia nevykonáva zvýšenie, zníženie a zrušenie opravných položiek k dlhodobému nehmotnému a dlhodobo hmotnému majetku.

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

Organizácia neveduje finančný majetok

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Organizácia nemá dlhové cenné papiere a zrealizovateľné cenné papiere, dlhové pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Organizácia nevykonáva opravné položky k zásobám, nemá zriadené záložné právo na zásoby a nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

- a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Rozpočtové príjmy nedaňové	68	15 580,85 €	Z poplatkov MŠ a prenájmov
Voči zamestnancom	70	211,45 €	
Iné pohľadávky	81	117 681,49 €	
SPOLU:		133 473,79 €	

- b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Organizácia nevykonáva opravné položky a nevykonáva ani zvýšenie, zníženie resp. zrušenie pohľadávok

- c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky sú evidované so splatnosťou do jedného roku.

- d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti sú vo výške 133 473,79 €.

- e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom alebo inou formou zabezpečenia**

Organizácia nemá pohľadávky zabezpečené záložným právom ani inou formou zabezpečenia.

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy (v EUR)

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia
A	b	1	2	3	4
Pokladnica	86	0,00	24 906,32	24 906,32	0,00
Ceniny	87	0,00	16 902,40	16 902,40	0,00
Bankové účty	88	421 437,56	970 777,42	1 293 398,60	98 816,38
Výdavkový rozpočtový účet	90	0,00	5 089 067,13	5 089 067,13	0,00
Príjmový rozpočtový účet	91	0,00	613 253,71	613 253,71	0,00
Spolu		421 437,56	6 714 906,90	7 037 528,16	98 816,38

b) **Krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo, alebo pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať**

Organizácia nemá záložné právo ani obmedzené právo nakladať s krátkodobým finančným majetkom.

c) **Krátkodobý finančný majetok**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota k 31. 12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia
a	b	1	2	3	4	5	6
Depozitný účet	85	330 821,05	353 269,38	683 651,50		438,93	Mzdy 12/2013
Účet soc.fondu	85	9 555,56	24 802,70	22 303,84		12 054,42	Príjem, výdaj
Účty strav.zar.	85	81 060,95	592 705,34	587 443,26		86 323,03	Príjem, výdaj
Spolu		421 437,56	970 777,42	1 293 398,60		98 816,38	

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Organizácii nebola poskytnutá žiadna finančná výpomoc.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 366,28 €
Príjmy budúcich období spolu z toho:	783,12 €

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia v minulých obdobiach	- 182 306,11 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 120 548,89 €

B Záväzky

1. Rezervy

Organizácia nevytvára dlhodobé rezervy.

Krátkodobé rezervy sú v tab. Č. 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Ostatné krátkodobé rezervy	2016

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzok predstavuje prijaté preddavky na stravu, záväzok voči SF, záväzky voči zamestnancom a sociálneho a zdravotného poistenia a priame dane.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - doba splatnosti záväzkov je do jedného roku

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzok zo SF	15 001,01	Čerpanie soc.fondu
Záväzok voči dodávateľom	99 629,50	Neuhradené faktúry
Prijaté preddavky	417 893,76	Preddavky na stravu SZ.
Iné záväzky	0,00	Zrážky zo mzdy .
Mzdy zamestnancom	0,00	Mzdy na dep.úcte za 12/2015
Soc.a zdravotné poistenie	0,00	Odvody na dep.úcte za 12/2015
Dane zo mzdy	0,00	Odvod dane na dep.úcte 12/2015
SPOLU:	532 524,27	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Organizácia nemá žiadne bankové úvery ani žiadne návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	60 958,58
Poplatky MŠ	986,16
Tvorba ostatných rezerv	59 972,42

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384 – nie sú.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	803 142,35
602 - Tržby z predaja služieb	
- strava	360 112,20
- réžia	0,00
- poplatky MŠ	443 030,15
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0
c) aktívacia	0
624 - Aktivácia DHM	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0
632 - Daňové výnosy samosprávy	
633 - Výnosy z poplatkov	
e) finančné výnosy	127,80
661 - Tržby z predaja CP	
662 - Úroky	127,80
668 - Ostatné finančné výnosy	0
f) mimoriadne výnosy	0
672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	5 151 728,18
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	4 815 900,83
- bežný transfer na školský klub	
- bežný transfer na školskú jedáleň	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	193 789,66
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	138 899,33
- bežný transfer na	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	0
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0
-	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 138,36
-	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo	

Stredisko služieb školám a školským zariadeniam Petržalka
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0
- zinkasované príjmy RO	
h) ostatné výnosy	76 361,66
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0
648 - Ostatné výnosy	76 361,66
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	50 095,89
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	50 095,89
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	
-	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	1 065 027,03
501 - Spotreba materiálu	627 805,32
502 - Spotreba energie	437 221,71
- elektrická energia	58 160,93
- tepelná energia	303 735,78
- voda	15 036,98
- plyn	31 493,98
-	28 794,04
b) služby	146 067,23
511 - Opravy a udržiavanie	33 251,05
- oprava VT	2 055,96
- licencie	5 639,24
- oprava strojov a prístrojov	760,00
- oprava chlad.zariadení	7 524,91
- obnova malieb	10 247,19
- obnova PVC	3 740,16
- oprava a údržba budov	1 724,59
- stavebné opravy	0,00
- oprava vozidiel	1 559,00
- cestovné náhrady	1 040,00
512 - Cestovné	1 538,59
513 - Náklady na reprezentáciu	142,02
518 - Ostatné služby	111 135,57
- OLO	23 177,25
- Biologický odpad	435,00
- Poštové a tel.slужby, konces.poplatky	2 372,72
- Skolenia	3 887,00
- Konkurzy a súťaže, štúdie a expertízy	120,00
- Čistenie kanalizácie	947,36
- Ostatné všeobecné služby	8 725,73
- Sklenárske práce	26,54
- Revízie	7 633,53
- Stočné	23 845,80
- Prepravné	408,00
- Pevná linka, internet	19 268,53
- Mobilné telefóny	13 073,53
- Deratizácie	4 496,40
- Ochrana objektov	239,04
- Lekárske prehliadky	40,00
- Výroba PPÚ a tlačív	388,80
- Ciachovanie váh	1 010,34
c) osobné náklady	4 250 087,02
521 - Mzdové náklady	3 118 270,50
524 - Zákonné sociálne náklady	1 073 076,85
527 - Zákonné sociálne náklady	58 739,67
d) dane a poplatky	77,00

Stredisko služieb školám a školským zariadeniam Petržalka
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2015

532 - Daň z nehnuteľností	0
538 - Ostatné dane a poplatky	77,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	196 927,97
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	196 927,97
- odpisy z cudzích zdrojov	0
553 - Tvorba ostatných rezerv	0
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
- k daňovým pohľadávkam	0
- k nedaňovým pohľadávkam	0
f) finančné náklady	5 965,59
561 - Predané CP a podiely	0
562 - Úroky	0
568 - Ostatné finančné náklady	6 257,31
- Ostatné finančné náklady	5 965,59
- Gastrolístky fixný poplatok	275,22
- Súdne trovy	16,50
g) mimoriadne náklady	0
572 - Škody	0
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	536 210,31
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
- bežný transfer xxx	0
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	0
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
- bežný transfer xxx	0
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
- bežný transfer xxx	0
587 - Náklady na ostatné transfery	
- bežný transfer xxx	0
588 - Náklady z odvodu príjmov	
- predpis odvodu príjmov RO	530 812,04
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	5 398,27
i) ostatné náklady	1 350,90
541 - ZC predaného DNM a DHM	0
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 350,90
546 - Odpis pohľadávky	0
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0
549 - Manká a škody	0
j) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	0

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Organizácia nemala žiadne náklady voči audítorovi, ani audítorskej spoločnosti.

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

SSŠaŠZP nie je príspevková organizácia. Tržby a výrobné náklady sú v tabuľke POM13.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Organizácia nemá majetok ani záväzky zabezpečené derivátmi.

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	0	
Majetok prijatý do úschovy	0	
Odpísané pohľadávky	0	
Prísne zúčtovateľné tlačivá	0	
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0	
Prijaté depozitá a hypotéky	0	
Iné – Drobný hmotný majetok do 3,32 Eur	797 854,40	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

- Organizácia nedisponuje s takýmto majetkom.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- Organizácia nemá iné pasíva vyplývajúce zo súdnych sporov, alebo z dôsledkov minulosti.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Organizácia nemá v správe nehnuteľné kultúrne pamiatky.

2. Ostatné finančné povinnosti

Organizácia nemá žiadne ostatné finančné povinnosti.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) Organizácia nemá spriaznené osoby.

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Organizácia nemá záväzky voči spriazneným osobám.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

- Informácie o príjmoch je zobrazené v tab. č. 12
- Informácia o výdavkoch je zobrazené v tab. č. 13
-

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Petržalka dňa 22.1.2015 uznesením č. 4

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18.3.2015 listom starostu MČ, navýšenie ŠR
- druhá zmena schválená dňa 20.3.2015 rozpočtové opatrenie č. 1 a 2 starostu MČ, medzipoložkový presun
- tretia zmena schválená dňa 27.5.2015 listom starostu MČ, navýšenie rozpočtu KV
- štvrtá zmena schválená dňa 8.7.2015 listom starostu MČ, zníženie rozpočtu KV
- piata zmena schválená dňa 24.9.2015 uznesením miest. zastupiteľstva č. 96
- šiesta zmena schválená dňa 14.10.2015 listom starostu MČ, navýšenie rozpočtu KV
- siedma zmena schválená dňa 21.10.2015 listom starostu MČ, navýšenie rozpočtu KV
- ôsma zmena schválená dňa 28.11.2015 listom starostu MČ, navýšenie rozpočtu MŠ
- deviata zmena schválená dňa 3.12.2015 listom starostu MČ, navýšenie rozpočtu MŠ
- desiatu zmena schválená dňa 8.12.2015 listom starostu MČ, navýšenie ŠR
- jedenásta zmena schválená dňa 9.12.2015 listom starostu MČ, medzipoložkový presun
- dvanásta zmena schválená dňa 10.12.2015 listom starostu MČ, navýšenie rozpočtu MŠ

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Organizácia nemá žiadny dlh.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2015 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2015.