

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska - DEUS

Trvalý pobyt alebo sídlo: **Kýčerského č.5, 811 05 Bratislava**

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 11.08.2011

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	funkcia	Poznámka
Ing. Pavel Bojňanský	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
Doc. Ing. Jozef Dvonč, CSc.	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
Ing. Milan Muška	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
JUDr. Margaréta Tatárová	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
Ing. Adrián Belánik	osoba oprávnená konať v mene združenia	výkonný riaditeľ	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- Propagovať a podporovať informatizáciu a elektronizáciu verejnej správy.
- Podporovať rozvoj elektronických služieb a efektívne ich poskytovať verejnej správe.
- Zastupovať a presadzovať záujmy členov Združenia vo vzťahu k orgánom verejnej správy, územnej samosprávy a ďalším právnym subjektom.
- Zabezpečovať nevyhnutnú informačno-komunikačnú technologickú podporu pre územnú samosprávu a v nadväznosti na to poskytovať s tým súvisiace služby.
- Zabezpečovať podmienky pre elektronický výkon verejnej moci a elektronickú komunikáciu orgánov územnej samosprávy prevádzkou a rozvojom Referenčného registra samosprávy a Špecializovaného portálu samosprávy ako portálu územnej samosprávy, slúžiaceho na centrálny prístupový bod pre komunikáciu s územnou samosprávou a na jej prístup k ústrednému portálu, spoločným modulom a základným a referenčným registrom štátu.
- Z dôvodu ochrany investícií štátu, tam kde je to možné a účelné, má Združenie využívať služby organizácií, ktoré sú v správe zakladajúcich členov združenia (DataCentrum Ministerstva financií SR) na plnenie úloh v rámci predmetu svojej činnosti, tak aby sa zaistila funkčnosť a dostupnosť elektronických služieb v súlade so stanovenými cieľmi projektu.

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	13	17
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	7
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ áno
 ☐ nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia.

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou- účtovná jednotka oceňovala obstarávacou cenou.
 b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
 c) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou- účtovná jednotka oceňovala obstarávacou cenou.
 d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
 e) Pohľadávky- oceňovala v ich menovitou hodnotou.
 f) krátkodobý finančný majetok
 g) Časové rozlíšenie na strane aktív účtovná jednotka oceňovala ich menovitej hodnote.
 h) Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov- oceňovala ich menovitou hodnotou, rezervy kvalifikovaným odhadom.
 i) Časové rozlíšenie na strane pasív účtovná jednotka oceňovala v ich menovitej hodnote.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č.1

Dlhodobý nehmotný majetok -odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	4	rovnomerná	25
Softvér	5	rovnomerná	20
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	3	rovnomerná	33,33

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 000 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 2

Dlhodobý hmotný majetok -odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stroje, prístroje a zariadenie	4	rovnomerná	25
Dopravný prostriedok	4	rovnomerná	25
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3	rovnomerná	33,33

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1 829 926			14 722 515		16 552 441
Prírastky		22 306 951			7 585 076		29 892 027
Úbytky							
Presuny					22 307 591		22 307 591
Stav na konci bežného účtovného obdobia		24 136 877					24 136 877
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		258 487					258 487
Prírastky		1 239 231					1 239 231
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		1 497 718					1 497 718
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1 571 439			14 722 515		16 293 954
Stav na konci bežného účtovného obdobia		22 639 159					22 639 159

Tabuľka č. 2

	Po ze mk y	Umel. diela a zbierky	Sta vby	Samost. hnuťel. vecí a súbory hnuťel. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat . celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvierat á	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt pred. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				4 718 055	37 828			439 861	1 894 929		7 090 673
Prírastky					15 305			10 275 976	8 396 352		18 687 633
Úbytky											
Presuny								1 369	10 291 281		10 292 650
Stav na konci bežného účtovného obdobia				4 718 055	53 133			10 714 468			15 485 656
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				722 329	26 007			12 218			760 554
Prírastky				1 153 604	12 645			1 924 603			3 090 852
Úbytky								1 369			1 369
Stav na konci bežného účtovného obdobia				1 875 933	38 652			1 935 452			3 850 037
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				3 995 726	11 821			427 643	1 894 929		6 330 119
Stav na konci bežného účtovného obdobia				2 842 122	14 481			8 779 016			11 635 619

2. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)
19 478 757 Eur	14 039 Eur	01.01.2015 - 31.12.2015
41 174 Eur	644 Eur	27.04.2012 - neurčito
15 305 Eur	456 Eur	16.03.2015- neurčito

3. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	23	105
Ceniny	283	0
Bežné bankové účty	928 294	1 420 012
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	928 600	1 420 117

4. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	744	374 055
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	498
Pohľadávky spolu	744	374 553

5. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	2 219	1 705
náklady BO-licencie	1 567	1 705
náklady BO-ostatné	652	
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	-	-

6. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobía	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	-				-
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	2 623 418				2 623 418
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	45 061			-156 529	-111 468
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-156 529	-403 133		156 529	-403 133
Spolu	2 511 950	-403 133			2 108 817

7. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-156 529
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	

Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-156 529
Iné	

8. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	21 360	4 630		21 360	4 630
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	21 360	4 630		21 360	4 630
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv		40 416			40 416
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	21 360	45 046		21 360	45 046

b) a c) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	502 834	1 070 777
Krátkodobé záväzky spolu	502 834	1 070 777
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	502 834	1 070 777

d) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 033	1 126
Tvorba na ťarchu nákladov	2 554	1 304
Tvorba zo zisku		

Čerpanie	717	397
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3 870	2 033

9. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	20 814 328	15 831 674	4 100 226	32 545 776
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Prijaté dotácie od MF SR	730 000

2. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	53	390
Kurzové zisky, z toho:	-	-
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	-	-
úroky	53	390

3. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu- počítačový materiál	543	6 868
Nájomné za NB -služby	50 513	39 073
Expertízy a štúdie	0	4 200
Ostatné služby – migrácia dát	5 659 881	0

4. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	11 880
uist'ovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0
súvisiace audítorské služby	0
daňové poradenstvo	0
ostatné neaudítorské služby	0
Spolu	11 880

V. Ďalšie informácie

1. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Po 31. decembri 2015 nenastali žiadne významné skutočnosti majúce vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.