

# Poznámky k 31.12.2015

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Názov účtovnej jednotky                            | Materská škola                        |
| Sídlo účtovnej jednotky                            | Tbiliská 2, 831 06 Bratislava         |
| Dátum založenia/zriadenia                          | 1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS          |
| Spôsob založenia/zriadenia                         | rozpočtová organizácia zriadená obcou |
| Názov zriaďovateľa                                 | Mestská časť Bratislava - Rača        |
| Sídlo zriaďovateľa                                 | Kubačova 21, 831 06 Bratislava        |
| IČO  | 31810420                              |
| DIČ  | 2021636287                            |
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky                   | predprimárne vzdelávanie              |
| Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | Riadna                                |
| Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | Áno                                   |
| Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku VS    | Áno                                   |

### 2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| Štatutárny orgán /meno a priezvisko/                                    | Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová – riaditeľka školy   |             |       |          |    |      |   |     |   |   |               |             |          |
|---|---|-------------|-------|----------|----|------|---|-----|---|---|---------------|-------------|----------|
| Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/                        | Viera Pátková – zástupkyňa<br>Ivana Špilárová – vedúca ZŠS  |             |       |          |    |      |   |     |   |   |               |             |          |
| Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia | <table><thead><tr><th>zamestnanci</th><th>počet</th><th>riadiaci</th></tr></thead><tbody><tr><td>MŠ</td><td>14,3</td><td>2</td></tr><tr><td>ZŠS</td><td>4</td><td>1</td></tr><tr><td><b>SPOLU:</b></td><td><b>18,3</b></td><td><b>3</b></td></tr></tbody></table> | zamestnanci | počet | riadiaci | MŠ | 14,3 | 2 | ZŠS | 4 | 1 | <b>SPOLU:</b> | <b>18,3</b> | <b>3</b> |
| zamestnanci   | počet   | riadiaci    |       |          |    |      |   |     |   |   |               |             |          |
| MŠ  | 14,3  | 2           |       |          |    |      |   |     |   |   |               |             |          |
| ZŠS   | 4   | 1           |       |          |    |      |   |     |   |   |               |             |          |
| <b>SPOLU:</b>   | <b>18,3</b>   | <b>3</b>    |       |          |    |      |   |     |   |   |               |             |          |
| Organizačné členenie účtovnej jednotky                                  | viď. Príloha  |             |       |          |    |      |   |     |   |   |               |             |          |

### 3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2015

|             |     |
|-------------|-----|
| Počet detí  | 116 |
| Počet tried | 5   |

### 4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

|                    |     |
|--------------------|-----|
| Počet detí         | 114 |
| Zamestnanci MŠ     | 10  |
| Zamestnanci ZŠS    | 3   |
| Zamestnanci spolu: | 13  |

V zariadení školského stravovania sa počas roka 2015 okrem detí a zamestnancov MŠ a ZŠS stravovali aj cudzí stravníci:

| Názov organizácie | Počet stravníkov |
|-------------------|------------------|
| Detské jasle      | 22               |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

d) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

- e) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou
- f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**  
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- g) **Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
- h) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
- i) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**  
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- j) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.
- k) **Cudzia mena**  
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
- l) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

### 3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Doba odpisovania v rokoch | Ročná odpisová sadzba |
|------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1                | 4                         | 25                    |
| 2                | 6                         | 16,6666               |
| 3                | 12                        | 8,3333                |
| 4                | 20                        | 5                     |

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Pohľadávky – tabuľka č.4

3. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

| Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v EUR |
|--|------------|
| Pozemky  | 461.013,74 |
| Budovy, stavby   | 634.043,94 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                    | 18.259,54  |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie – tabuľka č.5

#### B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č.7

2. Záväzky – tabuľka č. 8

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

|                       |   |                  |
|-----------------------|---|------------------|
|                       | <b>Výnosy</b>   |                  |
| <b>60</b>             | <b>Tržby za vlastné výkony a tovar</b>  | <b>58616,69</b>  |
| 602                   | Tržby z predaja služieb   | 58616,69         |
| <b>62</b>             | <b>Aktivácia</b>  | <b>2444,58</b>   |
| 622                   | Aktivácia vnútroorganizačných služieb   | 2444,58          |
| <b>69</b>             | <b>Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom</b>   | <b>291634,29</b> |
| 691                   | Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom      | 250415,34        |
| 692                   | Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom | 33581,15         |
| 693                   | Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy  | 7378,00          |
| 697                   | Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy  | 259,80           |
| <b>Výnosy spolu:</b>  |   | <b>352695,56</b> |
|                       | <b>Náklady</b>  |                  |
| <b>50</b>             | <b>Spotrebované nákupy</b>  | <b>75804,66</b>  |
| 501                   | Spotreba materiálu  | 46366,94         |
| 502                   | Spotreba energie  | 29437,72         |
| <b>51</b>             | <b>Služby</b>   | <b>15098,26</b>  |
| 511                   | Opravy a udržiavanie  | 10786,75         |
| 512                   | Cestovné  | 274,00           |
| 518                   | Ostatné služby  | 4037,51          |
| <b>52</b>             | <b>Osobné náklady</b>   | <b>205805,19</b> |
| 521                   | Mzdové náklady  | 149516,12        |
| 524                   | Zákonné sociálne poistenie  | 51835,77         |
| 527                   | Zákonné sociálne náklady  | 4453,30          |
| <b>55</b>             | <b>Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zaúčtovanie časového rozlíšenia</b>   | <b>33681,15</b>  |
| 551                   | Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku  | 33581,15         |
| 553                   | Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti   | 100,00           |
| <b>56</b>             | <b>Finančné náklady</b>   | <b>782,72</b>    |
| 568                   | Ostatné finančné náklady  | 782,72           |
| <b>58</b>             | <b>Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov</b>  | <b>28519,31</b>  |
| 588                   | Náklady z odvodu príjmov  | 28395,70         |
| 589                   | Náklady z budúceho odvodu príjmov   | 123,61           |
| <b>Náklady spolu:</b> |   | <b>359691,29</b> |

## Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

| Druh položky        | Opis položky                | Hodnota          | Účet       |
|---------------------|-----------------------------|------------------|------------|
| Majetok v používaní | Majetok v používaní - spolu |                  | <b>771</b> |
| MŠ                  | DDHM                        | 41.629,28        | 771 111 01 |
|                     | OTE nad 100,-               | 2.932,06         | 771 111 02 |
|                     | UP nad 100,-                | 2.253,17         | 771 111 05 |
|                     | Učiteľská knižnica          | 1.761,59         | 771 111 08 |
|                     | Detská knižnica             | 697,25           | 771 111 09 |
|                     | Odevy nad 100,-             | 3.914,43         | 771 111 11 |
| ZŠS                 | DDHM                        | 19.285,46        | 771 8 1 01 |
|                     | OTE nad 100,-               | 1.621,72         | 771 8 1 02 |
|                     | OTE do 100,-                | 2.632,66         | 771 8 1 03 |
|                     | Odevy nad 100,-             | 421,25           | 771 8 1 11 |
|                     | Plášte a obrusy             | 96,-             | 771 8 1 12 |
| <b>Spolu</b>        |                             | <b>77.244,87</b> |            |

## Čl. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 10.2.2015 uznesením číslo UZN 14/10/02/15/P.

| Rozpočet v €                     | Pôvodný          | Skutočnosť       |
|----------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Prenesené kompetencie</b>     | <b>7.270,-</b>   | <b>7.378,-</b>   |
| <b>Originálne kompetencie</b>    | <b>213.885,-</b> | <b>222.185,-</b> |
| Materská škola                   | 180.859,-        | 190.920,-        |
| Zariadenie školského stravovania | 33.026,-         | 31.265,-         |
| <b>Vlastné príjmy</b>            | <b>29.500,-</b>  | <b>28.257,-</b>  |
| Materská škola                   | 24.500,-         | 23.398,-         |
| Zariadenie školského stravovania | 5.000,-          | 4.859,-          |
| <b>Iné zdroje</b>                | <b>0,-</b>       | <b>260,-</b>     |
| <b>C E L K O M:</b>              | <b>260.655,-</b> | <b>258.080,-</b> |

### - Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, výpočtovej techniky, interaktívnej tabule, dataprojektora, na výtvarný a všeobecný materiál a preplatenie autobusu na výlet pre predškolákov a na odmenu zamestnancom materskej školy, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

### - Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Okrem úhrad za mzdy, odvody, faktúr za energie, najnutnejší materiál a služby bola zrealizovaná výmena PVC v MŠ vo výške 8.970,- €, zakúpený inventár do MŠ aj ZŠS, vymenené radiátorové kryty za nové.

### - Vlastné príjmy

Počas celého roka 2015 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie a zakúpenie interiérového vybavenia, laserovej tlačiarne, kopírovacieho stroja a dofinancovanie výmeny krytov na radiátoroch.

### - Výdavky- tabuľky č.12 a 13.

## **Organizačné členenie**

### *Pedagogický úsek*

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

### **Hospodársko-správny úsek**

Školníčka

Upratovačky

Práčka

### *Úsek školského stravovania*

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Pomocné kuchárky